



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
BIĶERNIEKU PAMATSKOLA

Reģ.Nr.4212900504, Skolas iela 1, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, LV-5440
+371 65471511, skola@bikerniekupag.lv

Apstiprināts ar Biķernieku pamatskolas direktora 2020.gada 1.septembra rīkojumu Nr.1.-9.1/9#12

**BIĶERNIEKU PAMATSKOLAS
IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS
KĀRTĪBA**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likumu,
Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumiem Nr.747
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un
pamatizglītības programmu paraugiem”,
Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.492
“Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība speciālās izglītības programmās”.*

I VISPARĪGIE NOTEIKUMI

1. Iekšējie noteikumi nosaka Biķernieku pamatskolas (turpmāk – skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju skolā, nodrošinot izglītojamo snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Vērtēšana ir neatņemama izglītošanās procesa sastāvdaļa.
3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:
 - 3.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai skolā;
 - 3.2. iegūt objektīvu un profesionālu izglītojamo kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā konkrētā mācību priekšmetā snieguma raksturojumu;
 - 3.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.
4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 4.1. sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
 - 4.2. sniegt pedagogam informāciju par mācīšanas kvalitāti un tās nepieciešamajiem uzlabojumiem;
 - 4.3. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par izglītojamo sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;
 - 4.4. izvērtēt katra izglītojamā mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;
 - 4.5. veicināt pedagogu, izglītojamo un viņu vecāku (turpmāk – likumisko pārstāvju) sadarbību.

5. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka Ministru kabineta noteikumi.
6. Mācību snieguma vērtēšanas veidi:
 - 6.1. formatīvā vērtēšana, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 6.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu;
 - 6.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.
7. Iekšējie noteikumi ir saistoši skolas izglītojamajiem un pedagogiem.
8. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ievērojot skolas īstenoto izglītības programmu, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.
9. Skola aktualizē informāciju par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību izglītojamajiem, pedagogiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem pieejamā veidā.

II IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA

10. Skolas vadība:
 - 10.1. veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un kontrolē iegūtās informācijas izmantošanu;
 - 10.2. kontrolē pedagogu un likumisko pārstāvju sadarbību informācijas apmaiņā par izglītojamo mācību sasniegumiem;
 - 10.3. regulāri pārbauda, kā pedagogi veic ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem dokumentācijā un skolvadības sistēmā;
 - 10.4. katra semestra sākumā, pamatojoties uz mācību priekšmetu pedagogu ieplānotajiem pārbaudes darbiem, apstiprina pārbaudes darbu grafiku semestrim;
 - 10.5. atbilstoši valsts pamatzglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, Bīķernieku pamatskolas metodisko komisiju sēžu lēmumiem, sēdes pie administrācijas lēmumiem, nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
 - 10.6. nodrošina pedagogu un likumisko pārstāvju sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu analīzē.
11. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, apjomu, izpildes laiku un semestra vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.
12. Plānojot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, mācību priekšmeta skolotājs paredz mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus, kas tiek vērtēti 10 ballu skalā, un to norises laikus saskaņo ar skolas vadību katra semestra sākumā.
13. Skolas metodiskās komisijas vienojas par attiecīgajā mācību priekšmetā semestrī veicamo mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu skaitu, nosakot izglītojamajiem nepieciešamo minimālo vērtējumu skaitu:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5	6
Minimālais summatīvo vērtējumu skaits semestrī	2	2	3	4	5	5
Minimālais formatīvo vērtējumu skaits semestrī	1	1	1	2	2	2

14. Izmaiņas mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu norises laikos var veikt mācību priekšmeta skolotājs tikai pēc saskaņošanas ar skolas direktoru. Izglītojamie par to jāinformē vismaz piecas darba dienas pirms pārbaudes darba.
15. Skolas vadība nodrošina, ka mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darbu grafiks ir izvietots un pieejams skolas elektroniskajā skolvadības sistēmā.
16. Vienā dienā klasei mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus drīkst plānot ne vairāk kā divos mācību priekšmetos.

III SADARBĪBA AR IZGLĪTOJAMO LIKUMISKAJIEM PĀRSTĀVJIEM

17. Mācību gada sākumā likumiskos pārstāvjus iepazīstina ar galvenajām valsts pamatizglītības standarta, mācību priekšmetu standartu un mācību programmu prasībām un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
18. Likumiskajiem pārstāvjiem ir iespēja iepazīties ar sava bērna pārbaudes darbiem visos mācību priekšmetos. Pedagoģis novērtētos pārbaudes darbus uzglabā līdz semestra beigām.
19. Pedagoģi regulāri informē likumiskos pārstāvjus par izglītojamo sasniegumiem skolvadības sistēmā.

IV IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS ĪSTENOŠANA

20. Pirms katra mācību sasniegumu pārbaudījuma norises pedagoģis iepazīstina izglītojamos ar pārbaudījuma vērtēšanas kritērijiem.
21. Visu veidu vērtēšana notiek pēc izglītojamajiem skaidriem un saprotamiem kritērijiem, kuri ir iepriekš savlaicīgi zināmi.
22. Mācību sasniegumu vērtēšanu veic mācību procesā, lai izglītojamais saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos. Vērtējumu pedagoģis izsaka mutiski, vai arī tas skolvadības sistēmā tiek atzīmēts ar „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts).
23. Pedagoģam pārbaudes darbus, kas tiek vērtēti ar atzīmi, izglītojamajam ir jādod iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā.
24. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
 - 24.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
 - 24.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
 - 24.3. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;
 - 24.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
25. Izglītojamā mācību sniegumu vērtējumu 10 ballu skalā izsaka atbilstoši mācību priekšmeta skolotāja piemērotajiem kritērijiem.
 - 25.1. Vērtēšanas skala:

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguve %	1%-32%			33% - 45%	46% - 57%	58% - 69%	70% - 77%	78% - 86%	87% - 94%	95- 100%

- 25.2. fiksējot vērtējumu 10 ballu skalā, pārbaudes darba tipā izvēlas “punkti no”;
- 25.3. ja vērtējuma nav, pedagoģis izmanto apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma);
- 25.4. ja izglītojamais piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ uz ilgāku laiku (vairāk kā 14 dienām) ar ārsta izsniegto izziņu ir atbrīvots no pārbaudījumu veikšanas, pedagoģis izmanto apzīmējumu „a” (atbrīvots).

26. **1.klasē** izglītojamo mācību sasniegumus pedagogi vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos. Tas ir īss mutisks un rakstisks vērtējums par izglītojamo mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku. Skolvadības sistēmā summatīvo, diagnosticējošo un formatīvo vērtējumu izsaka, izmantojot šādus apzīmējumus: „S” – sācis apgūt, „T” – turpina apgūt; „A” – apguvis; „P” – apguvis padziļināti (1.pielikums). Ja vērtējuma nav, pedagogs izmanto apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma).
27. **2.klasē** latviešu valodā un literatūrā, matemātikā un krievu valodā mācību sasniegumi tiek vērtēti un fiksēti skolvadības sistēmā:
- 27.1. formatīvajā un diagnosticējošajā vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar vērtējumu, kas izteikts procentos;
 - 27.2. summatīvajā vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar pārbaudes darbu 10 ballu skalā;
 - 27.3. pārējos mācību priekšmetos mācību sasniegumi atspoguļojami, izmantojot apzīmējumus „+” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jā mācās (2.pielikums);
 - 27.4. ja vērtējuma nav, pedagogs izmanto apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma).
28. **3.klasē** latviešu valodā un literatūrā, matemātikā, krievu valodā un svešvalodās mācību sasniegumi tiek vērtēti un fiksēti skolvadības sistēmā:
- 28.1. formatīvajā un diagnosticējošajā vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar vērtējumu, kas izteikts procentos;
 - 28.2. summatīvajā vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar pārbaudes darbu 10 ballu skalā;
 - 28.3. pārējos mācību priekšmetos mācību sasniegumi atspoguļojami, izmantojot apzīmējumus „+” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jā mācās (2.pielikums);
 - 28.4. ja vērtējuma nav, pedagogs izmanto apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma).
29. **4.-9.klasē** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos. Mācību sasniegumi tiek fiksēti skolvadības sistēmā:
- 29.1. formatīvajā un diagnosticējošajā vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar vērtējumu, kas izteikts procentos;
 - 29.2. summatīvajā vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar summatīvās vērtēšanas darbu 10 ballu skalā (2.pielikums);
 - 29.3. ja vērtējuma nav, pedagogs izmanto apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma).
30. Ja izglītojamais nav piedalījies mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbā, skolvadības sistēmā fiksē izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu. Divu nedēļu laikā pēc prombūtnes ar mācību priekšmeta skolotāju saskaņotā laikā izglītojamajam jāpilda līdzvērtīgs darbs. Ilgstošas slimības gadījumā izglītojamais ar mācību priekšmeta skolotāju vienojas individuāli par laiku, kādā uzrakstāms darbs, kas nepārsniedz vienu mēnesi.
31. Apzīmējumu “nav vērtējuma” („n/v”) lieto:
- 31.1. ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs, un nav attaisnojoša iemesla;
 - 31.2. ja izglītojamais ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
 - 31.3. ja izglītojamais atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu vai pārbaudes darbu;
 - 31.4. ja rakstiskais pārbaudes darbs nav pildīts atbilstoši prasībām – nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā, ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīgīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu saturu, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;

- 31.5. ja mutiskās vai kombinētās formas pārbaudes darbs, prezentācija u.c. pārbaudes darba formas saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam, satur aizvainojošu, vulgāru, cilvēka cieņu aizskarošu u.tml. informāciju;
 - 31.6. ja tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (uzdevumi vai to daļas vairākiem izglītojamajiem veikti vienveidīgi);
 - 31.7. ja nav izpildījis mājas darbs vai nevar to uzrādīt;
 - 31.8. ja izglītojamais nevar uzrādīt pierakstu burtnīcu (kladi).
32. Izglītojamajiem, lai saņemtu semestra vērtējumu mācību priekšmetā, ir jāiegūst vērtējumi pedagoga noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu grafikā paredzētajos darbos.
 33. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā pamatizglītības posmā, pedagogs ņem vērā tikai izglītojamā uzlabotos (t.i. labāko no abiem) vērtējumus mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos.
 34. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies pedagoga noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos, pedagogs pēc saskaņošanas ar direktoru no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes atbrīvotam izglītojamajam var izstrādāt vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un izglītojamā pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
 35. Izliekot semestra vērtējumu, vajadzības gadījumā var piemērot vidējā vērtējuma noapaļošanas principu, ņemot vērā pozitīvu vērtējumu dinamiku, izglītojamā mājas un patstāvīgo darbu izpildi.
 36. Izglītojamais iegūst apzīmējumu „n/v” mācību priekšmetā semestrī, ja iegūto vērtējumu skaits pedagoga noteiktos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos ballēs vai aprakstošajos vērtējumos ir mazāks nekā 80% no vērtējumu skaita.
 37. Ja izglītojamais, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu „n/v” 1.semestrī, tad skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamajam attiecīgajā mācību priekšmetā 2.semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, izglītojamajam ir jākārt 1.semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. Darba norises laiku nosaka skolas vadība.
 38. Ja izglītojamais, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā apzīmējumu „n/v” semestrī, izglītojamais attiecīgajā mācību priekšmetā saņem „n/v” gadā. Skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamajam un pēc pārbaudījumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
 39. Pedagogi:
 - 39.1. ievēro vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā;
 - 39.2. vērtēšanā izmanto dažādus veidus, formas un metodiskos paņēmienus;
 - 39.3. regulāri veic gan formatīvo vērtēšanu (ievadvērtēšanu, kārtējo vērtēšanu), gan summatīvo (noslēguma) vērtēšanu un robežvērtēšanu;
 - 39.4. vērtēšanā izmanto arī izglītojamo pašvērtēšanu un savstarpējo vērtēšanu;
 - 39.5. veicot semestra un mācību gada noslēguma pārbaudes darbu analīzi, A4 formāta lapā jānorāda mācību priekšmets, pārbaudes darba tēma, klase, datums, pedagoga uzvārds, izglītojamo skaits, kuri rakstīja attiecīgo pārbaudes darbu; jāveido kopsavilkuma tabula ar izglītojamo uzvārdiem, norādot ikviena izglītojamā punktu skaitu katrā uzdevumā, kā arī maksimālo punktu skaitu, apguves koeficientu katrā uzdevumā un pārbaudes darbā kopumā;
 - 39.6. veicot pārbaudes darbu analīzi, pedagogs fiksē rezultātus, izskaidrojot tos un salīdzinot ar standarta pastāvošajām normām, prasībām, noteiktajiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidro attīstošos un bremzējošos faktorus;

- 39.7. veicot semestra un mācību gada noslēguma pārbaudes darbu analīzi, pedagogs prognozē tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, trūkumu novēršanai, tālākās rīcības plānošanai;
- 39.8. sniedz ziņas skolas vadībai par pārbaudes darbu norises laiku mācību priekšmetā, kā rezultāta tiek apstiprināts izglītības iestādes pārbaudes darbu grafiks.
40. Tie izglītojamie, kuri piedalās mācību olimpiādēs un skatēs, tiek atbrīvoti no olimpiādes un skates dienā notiekošajiem summatīvās vērtēšanas darbiem, liekot vērtējumu „a” (atbrīvots).
41. Ir atļauts vērtēt izglītojamo sasniegumus īpašās ārpusskolas aktivitātēs - mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sacensībās, liekot papildvērtējumu pie esošajiem vērtējumiem attiecīgajā mācību priekšmetā (10 balles – I - III vieta, 9 balles – „Atzinība”, 8 balles – par piedalīšanos, ja nav iegūta pēdējā vieta).
42. Pēc likumisko pārstāvju pieprasījuma Bīķernieku pamatskola nodrošina iespēju iepazīties ar sava bērna mācību sasniegumiem, vērtējumiem, pārbaudes darbiem mācību priekšmetos

V SPECIĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS IZGLĪTOJAMO AR GARĪGĀS ATTĪSTĪBAS TRAUCĒJUMIEM MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANA

43. Izglītojamo ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 21015821) mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji 10 ballu skalā:
- 43.1. 10 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām apliecina patstāvību, radošu pieeju vai izcilus sasniegumus;
- 43.2. 9 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām teicami apguvis 85-100% no mācību vielas apjoma; patstāvīgi stāsta un atbild uz jautājumiem; spēj izpildīt mācību grāmatā vai pedagoga uzdoto uzdevumu; pieļaujamās nebūtiskas kļūdas vai neprecizitātes; izglītojamais prot atšķirt būtisko no nebūtiskā; spēj zināšanas izmantot praksē un līdzīgās situācijās; teicamas komunikatīvās prasmes, t.i. spēj ieklausīties citu domās; saprotami izklāstīt savu viedokli; mācību darbā un personības attīstībā sistemātiski vērojama dinamika;
- 43.3. 8 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām labi apguvis 75-85% no mācību vielas apjoma; patstāvīgi veic uzdevumus; pieļaujamās piecas-sešas nebūtiskās kļūdas vai neprecizitātes; izglītojamais spēj pietiekami labi pamatot savu rīcību un domas, saprotami izklāstīt savu viedokli; spēj paredzēt attiecīgas rīcības sekas; spēj iegūt speciālo pieredzi, sadarbojoties ar klases biedriem un pedagogiem; mācību darbā un personības attīstībā vērojama dinamika;
- 43.4. 7 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām apguvis 65-75% no mācību vielas apjoma; pieļaujamās divas-trīs kļūdas; izglītojamais ir ieguvis nepieciešamās prasmes; apguvis un izprot jēdzienus, bet to būtību var atklāt ar pedagoga jautājumu palīdzību; sekmīgi izmanto pamatlīdzekļus; uzdoto veic apzinīgi, bet var būt bez īpašas iniciatīvas; prot zināšanas un prasmes izmantot atbilstoši paraugam praksē un līdzīgās situācijās; progresē mācībās un personības attīstībā;
- 43.5. 6 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām apguvis 50% no mācību vielas apjoma; izprot praktiskas likumsakarības, bet tās var izklāstīt tikai ar pedagoga jautājumu palīdzību; patstāvīgi var pastāstīt daļu no uzdotā, pareizi atbild uz galvenajiem jautājumiem; mācību darbā nepieciešama pedagoga organizējošā un aktivizējošā palīdzība; patstāvīgi izdarīt vispārinājumus un secinājumus nespēj; prot izmantot palīdzību un palīg līdzekļus; mācībās un personības attīstībā vērojams neliels progress;
- 43.6. 5 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām daļēji apguvis 40-50% no mācību vielas apjoma; strādā ar pedagoga palīdzību; atbild uz vienkāršākajiem

jautājumiem; patstāvīgi var veikt visvienkāršākos uzdevumus; zināšanas un prasmes izmanto atbilstoši dotajam paraugam, jaunā situācijā un praksē tās patstāvīgi neizmanto; palīdzību izmanto daļēji; mācībās un personības attīstībā progresē atbilstoši individuālām spējām;

- 43.7. 4 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām apguvis 30-40% no mācību vielas apjoma; patstāvīgi stāstījumu neveido, bet daļēji atbild uz jautājumiem; nespēj noteikt patstāvīgi galveno domu; var veikt vienkāršākos uzdevumus ar pedagoga palīdzību; zināšanas un prasmes izmanto atbilstoši paraugam, neprot izmantot līdzības; izglītojamā darbība nepārtraukti jāorganizē un jākontrolē; mācības un personības attīstība progresē vāji;
- 43.8. 3 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām uztvēris 20-30% no mācību vielas apjoma; atbild uz jautājumiem ar vienu vai diviem vārdiem; mācību vielas izpratne nepietiekama, secinājumi neloģiski; mācības un personības attīstība progresē ļoti vāji;
- 43.9. 2 balles – ja izglītojamais atbilstoši spējām uztvēris 10-20% no mācību vielas apjoma; atbild vienzilbīgi vai ar žestiem uz elementāriem jautājumiem; pedagoga palīdzību izmanto ar grūtībām; komunikatīvās prasmes ļoti vājas; mācībās progress vērojams ļoti reti;
- 43.10. 1 balle – ja izglītojamais atbilstoši spējām uztvēris mazāk nekā 10% no mācību vielas apjoma; nespēj patstāvīgi veikt individuālus uzdevumus; palīdzību neizmanto; mācībās progress nav vērojams un ļoti vājš.

VI IZGLĪTOJAMO MĀJAS DARBU UN PIERAKSTU BURTNĪCU VĒRTĒŠANA

- 44. Mājas darbi paredzēti apgūtā satura nostiprināšanai vai jaunā satura apguves ierosināšanai.
- 45. Iespēju robežās uzdevumiem jābūt ar radoši praktisku raksturu (aprēķini, mērījumi, labojumi, nelieli pētījumi, intervijas, tabulu aizpildīšana vai izveidošana, secinājumi utt.), tādiem, kuros ir jāpielieto stundā iegūtās zināšanas un prasmes.
- 46. Mājas darbs, ja pedagogs tādu ir paredzējis, obligāti ierakstāms skolvadības sistēmas mājas darbu žurnālā.
- 47. Uzdotā mājas darba pārbaude un izvērtēšana ir obligāta, vērtējumu ievadot skolvadības sistēmā.
- 48. Mājas darba uzdošana ir daļa no mācību stundas.
- 49. Mājas darbus ieteicams uzdot līdzīgus pēc apjoma, taču dažādus pēc grūtības pakāpes, ņemot vērā izglītojamā mācību programmu un atbalsta pasākumus.
- 50. Viena mājas darba apjoms ir līdz diviem uzdevumiem.
- 51. Mājas darbi netiek uzdoti, aizejot skolēnu brīvdienās.
- 52. Mājas darba vērtējums fiksējams skolvadības sistēmas mājas darbu žurnālā, izmantojot apzīmējumus “i” – ieskaitīts, “ni” – neieskaitīts, “n/v” – nav vērtējuma.
- 53. Pedagogam ir tiesības vērtēt pierakstu burtnīcu (pierakstu kladi) semestra un mācību gada beigās, ja pedagogs mācību gada sākumā vai semestra sākumā ir paredzējis šādu burtnīcu iekārtošanu un brīdinājis izglītojamos par vērtēšanas kritērijiem semestra/gada sākumā un vismaz 2 nedēļas pirms pierakstu burtnīcas (pierakstu klades) vērtēšanas.

VII MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒJUMU PAZIŅOŠANA

- 54. Mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darba (tostarp, referāta, domraksta, projektu darba, zinātniskās pētniecības darba u.tml.) rezultātus izglītojamajiem paziņo un vērtējumus ieliek skolvadības sistēmā ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc to kārtēšanas.

55. Mutvārdu pārbaudes darbā izglītojamā vērtējums tiek fiksēts tajā pašā dienā, kad notikusi mācību stunda, informējot izglītojamo par saņemto vērtējumu ne vēlāk kā nākamajā mācību stundā.
56. Pedagoģis rakstiski pārbaudes darba rezultātus analizē, pirms tam izsniedzot izglītojamajiem izlaboto pārbaudes darbu. Pēc darba analīzes pedagoģis var savākt izglītojamo pārbaudes darbu un uzglabāt to līdz semestra beigām.
57. Pedagoģis atbilstoši skolas noteiktajai kārtībai nodrošina iespēju izglītojamam un viņa likumiskajiem pārstāvjiem individuāli iepazīties ar izvērtēto mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu (oriģinālu), tā vērtēšanas kritērijiem un iegūto rezultātu.
58. Tiekoties ar likumiskajiem pārstāvjiem, pedagoģam ir atļauts izmantot tikai tos skolvadības sistēmas žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo likumisko pārstāvju bērnu. Ja likumiskie pārstāvji vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem izglītojamajiem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus izglītojamos.
59. Pedagoģu un likumisko pārstāvju sadarbību izglītojamo mācību snieguma pilnveidē nodrošina arī šādas saziņas formas: vecāku informācijas dienas, individuālas sarunas ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotājiem, vecāku sapulces.
60. Mācību gada sākumā izglītības iestādē rīko vecāku sapulci, kurās likumiskos pārstāvjus informē par prasībām mācību priekšmetos un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.
61. Pedagoģi regulāri informē likumiskos pārstāvjus par izglītojamo sasniegumiem skolvadības sistēmā.
62. Klases audzinātājs ne retāk kā divas reizes gadā par katra bērna mācību sasniegumiem runā ar likumiskajiem pārstāvjiem individuāli.

VIII MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒJUMA UZLABOŠANA UN PĀRSKATĪŠANA

63. Izglītojamajam ir tiesības līdz nākamai stundai pēc mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt pedagoģam sniegt individuālu skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.
64. Pamatskolas posmā izglītojamajam ir tiesības vienu reizi uzlabot mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbā iegūto vērtējumu.
65. Izglītojamais ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc vērtējuma paziņošanas mācību priekšmeta skolotājam rakstiski izsaka lūgumu skolvadības sistēmā uzlabot konkrētu mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu un vienojas ar pedagoģu par darba veikšanas laiku. Izglītojamais ir atbildīgs par atkārtota mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba veikšanu divu nedēļu laikā no vērtējuma paziņošanas brīža.
66. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas izglītojamā pārrunas ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju un skolas vadību, atbalsta personāla pārstāvi, pieaicinot izglītojamā likumiskos pārstāvjus. Ja likumiskie pārstāvji nepiedalās individuālajās pārrunās, tad izglītojamā likumiskos pārstāvjus par sarunas norisi un plānotajiem pasākumiem informē rakstiski.
67. Gada vērtējuma pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.
68. Ja pārbaudes darbs ir bijis pēdējās 8 darba dienās līdz semestra beigām un izglītojamais to nav pildījis attaisnojoša iemesla dēļ, šis „n” netiek ņemts vērā, nosakot semestra vērtējumu.
69. Kārtībā neparedzētus gadījumus risina direktors kopā ar izglītojamo un attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju.

IX CITI JAUTĀJUMI

70. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība tiek saskaņota pedagoģiskās padomes sēdē.

71. Grozījumi izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.
72. Ar šīs kārtības spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Biķernieku pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas apstiprināta ar direktora 2014.gada 29.augusta rīkojumu Nr.30#3

Saskaņots Biķernieku pamatskolas 2020.gada 31.augusta pedagoģiskās padomes sēdē (protokols Nr.1)

Direktors

A.Mackevičs

Izglītojamā mācību snieguma vērtēšana apguves līmeņos

Apguves līmenis	Apguve (%)	Līmeņa raksturojums
S (sācis apgūt)	0% – 24%	Vērtējumu “S” iegūst, ja: - izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; - izglītojama demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei; - izglītojamajam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.
T (turpina apgūt)	25% – 49 %	Vērtējumu “T” iegūst, ja: - izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs; - izglītojama demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei; - izglītojamajam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.
A (apguvis)	50% – 74%	Vērtējumu “A” iegūst, ja: - izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs; - izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi; - izglītojama ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.
P (apguvis padziļināti)	75% – 100%	Vērtējumu “P” iegūst, ja: - izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; - izglītojama demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā; - izglītojama ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka izglītojama ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas apkopojums ballēs un apguves rādītājos

Līmeņa raksturojums	Vērtējums līmeņos	Balles	Apgūts (procentos)	Mutvārdu vērtējums	Vērtējums 2.-3.klasē
Spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstamā satura apjomu (mazāk nekā 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami.	Zems	1	1% - 9%	Ļoti, ļoti vāji	- vēl jāmācās
		2	10% - 21%	Ļoti vāji	
		3	22% - 32%	Vāji	
Ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus, var formulēt atpazīšanas noteikumus, risina tipveida uzdevumus; mācību priekšmeta saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi.	Vidējs	4	33% - 45%	Gandrīz viduvēji	/ daļēji apgūts
		5	46% - 57%	Viduvēji	
Spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprotot, saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; mācību priekšmeta satura pamatjautājumus pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī; ir ieguvis attīstītu sadarbības un saziņas prasmi.	Optimāls	6	58% - 69%	Gandrīz labi	
		7	70% - 77%	Labi	
		8	78% - 86%	Ļoti labi	
Ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka mācību saturu uztver, iegaumē, reproducē, to izprotot, kā arī spēj patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai; prot risināt dažādas problēmas, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.	Augsts	9	87% - 94%	Teicami	+ apgūts
		10	95% - 100%	Izcili	