

DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS KALUPES PAMATSKOLAS

Lielā iela 35, Kalupē, Kalupes pagastā, Daugavpils novadā, LV – 5450,
Tālrunis 29103145, e-pasts: skola@kalupe.lv
Reģ. Nr. 4212900502



PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Skolas direktore: **Ināra Ondzule**

KALUPE
2018

SATURS

1. VISPĀRĒJAIS SKOLAS RAKSTUROJUMS.....	3.
2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI	5.
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE.....	6.
4. SKOLAS SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS	8.
4.1. MĀCĪBU SATURS – IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS	8.
4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	9.
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	9.
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	10.
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	11.
4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	12.
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	12.
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	13.
4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM	14.
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	14.
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā	16.
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	17.
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	18.
4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	19.
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	20.
4.5. IESTĀDES VIDE	21.
4.5.1. Mikroklimats.....	21.
4.5.2. Fiziskā vide	21.
4.6. IESTĀDES RESURSI	22.
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	22.
4.6.2. Personālresursi	23.
4.7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA.....	24.
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	24.
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	25.
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	25.
5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAŠVĒRTĒJUMU KOPSAVILKUMA TABULA	
6. CITI SASNIEGUMI (skolai svarīgākais, specifiskais)	27.
7. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (balstīta uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	31.

1. VISPĀRĪGS SKOLAS RAKSTUROJUMS

Dibinātājs: Daugavpils novada dome

Reģistrācijas numurs: 4212900502

Juridiskā adrese: Lielā iela 35, Kalupes pagasts, Daugavpils novads, LV- 5450

Skolas tips: Vispārīzglītojoša skola

Kalupes pamatskola atrodas Daugavpils novada Kalupes pagastā 35 km no Daugavpils. Kalupes pagasts robežojas ar 6 administratīvajām teritorijām: Dubnas, Nīcgales, Vaboles, Maļinovas, Līksnas pagastiem Daugavpils novadā un ar Vārkavas novadu.

Kalupes pagastā dzīvo aptuveni 1378 iedzīvotāji, no tiem 123 bērni vecumā līdz 18 gadiem.

Organizētā izglītība Kalupes novadā sākās ar 1859.gadu, kad priesteris Silvestrs Beinarovičs (1819-1890) nodibināja draudzes skolu. Nodarbības notika krievu valodā. Skolu palīdzēja uzturēt Arendoles un Kalupes muižas grāfs un grāfiene.

Kalupes draudzes skolas uzsāktais darbs un pagasta izveidošana 1868.gadā veicināja vietējās tautskolas atvēršanu, kura atradās blakus pagasta namam, bet 1882.gadā tā nezināmu apstākļu dēļ nodega. 1884. gadā uzcēla jaunu skolas ēku (sarkanā koka skola). Pirmā pasaules kara laikā tautskolas telpas bija stipri izpostītas. Pēc remonta sarkanajā skolas ēkā 1920.gadā telpas piešķīra jaundibinātajai 6-gadīgajai pamatskolai.

1930.gadā dibināja arī krievu pamatskolu. Vācu okupācijas laikā sagatavošanās klase tika pārdēvēta par 1.klasi, tādēļ Kalupes 6-gadīgā skola tika nosaukta par 7-gadīgo tautskolu.

1944. gada rudenī darbu jaunās apstākļos sāka latviešu un krievu skolas.

1959.gadā tika uzcelta jaunā 4-stāvīgā skolas ēka un izveidota internātskola. Vecajā skolas ēkā darbojās jauno tehniķu stacija, tad no 2008. gada līdz 2015. gadam - pirmsskola.

No 1961./1962. m. g. līdz 1988./1989. m. g. bija Kalupes 8- gadīgā skola, tad vienu gadu Kalupes nepilnā vidusskola, no 1990./1991. m. g. Kalupes 9- gadīgā skola, pēc tam – Kalupes pamatskola.

No 1962.gada līdz 2000. gadam skolu vadīja direktors Jāzeps Vucāns. No 2000. gada skolu vada direktore Ināra Ondzule. 2002.gadā skola tika renovēta un no 2013. gada līdz 2015. gadam skola piedzīvoja lielo rekonstrukciju.

Skolēnu skaits

(informācija uz katra mācību gada sākumu):

	1.-4.klasēs	5.-9.klasēs	Kopā	Pirmsskola
2014./2015.	23	42	65	27
2015./2016.	22	40	62	24
2016./2017.	23	41	64	23
2017./2018.	30	36	66	18
2018./2019.	31	34	65	19

2018./2019.mācību gadā skola realizē 4 izglītības programmas:

1. Pamatizglītības programma
2. Pirmskolas izglītības programma
3. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem
4. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Pedagogu kvalitatīvais un kvantitatīvais sastāvs

Kalupes pamatskolā 2018./2019.m. g. strādā 17 pedagogiskie darbinieki, no kuriem 16 ir augstākā pedagogiskā izglītība, 1 skolotāja studē DU 7.mācību semestrī, 1 skolotāja iegūst papildspecialitāti, 12 skolotājiem ir maģistra grāds. Skolas vadību nodrošina direktore (1 slodze) un vietniece izglītības jomā (0,2 slodzes).

Skolotāji aktīvi iesaistījās ESF projektā “Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības optimizācijas apstākļos”, kura rezultātā no tagad strādājošajiem 3 skolotāji ieguva 3.pakāpi, bet 2018.gadā profesionālās darbības novērtēšanas rezultātā 4 skolotāji ieguvuši 3.pakāpi.

Skolas īpašie piedāvājumi 2018./2019.mācību gadā:

- pagarinātās dienas grupa;
- fakultatīvās nodarbības 1.- 4. klasēs – 8 stundas, 5.- 9. klasēs – 5 stundas;
- interešu izglītības programmas un pulciņi:

Vokālie ansambļi 1. – 3. un 5. – 9. klase
132.Kalupes mazpulks
Dabas draugi
Akordeonistu ansamblis
Tautas dejas 1. – 4.klasē
Vizuālā un plastiskā māksla

- Skolas tradīcijas:

Zinību diena
Rudens kross
Pārgājieni un ekskursijas „Pretī zelta rudenim”
Miķeļdienas gadatirgus
Skolotāju diena
Mazpulka rudens darbu skate
Lāčplēša diena – sporta svētki
Latvijas Neatkarības proklamēšanas diena
Ziemassvētku pasākumi
1.klases pasākums „Ābeces svētki”
Metēņi
Skolas labiekārtošanas talka
Lieldienas
Mātes diena
Pēdējais zvans
Izlaiduma vakars
Skolas jubilejas gadu pasākumi
Skolotāju dzīves jubileju svinēšana
Mammadaba rīkotie pasākumi
Putras diena
Vislatvijas Olimpiskā diena
Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija

- Uz skolas bāzes darbojas:

Špoģu Mūzikas un mākslas skolas filiāles akordeona un klavieru klases un vizuāli plastiskās mākslas klase;

Daugavpils novada sporta skolas vieglatlētikas grupa.

2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Vīzija –

Skola kā pagasta kultūrizglītības un fiziskās attīstības centrs, kur mūsdienīgā, integratīvā un psiholoģiski labvēlīgā vidē ikvienam skolas vecumu sasniegušam bērnam pieejama kvalitatīva izglītība, savu interešu un spēju attīstīšana. Skola kā orientieris katra bērna personības izaugsmei, pozitīvas mācību motivācijas veidošanai un tālākizglītības virzībai. Skola, kura palīdz vecākiem būt labiem vecākiem.

Pamatmērķis –

Nodrošināt mūsdienīgu un kvalitatīvu pamatizglītības ieguvu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu, tas ir:

1. Veicināt katra izglītojamā harmoniskas personības veidošanos un attīstību;
2. Sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu, tēvzemi, cilvēci un augstākajām morālajām vērtībām;
3. Veidot pamatu tālākai izglītībai un karjeras veidošanai.
4. Nodrošināt sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi.

Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un rezultāti

Prioritāte	Darbības rādītājs	Apliecinātie dokumenti, fakti
Mācību satura plānošanas prasmju pilnveide, veicot speciālās izglītības programmu īstenošanas izvērtēšanu un turpmākās darbības korekciju.	Skolai darbojoties VISC īstenotajā ESF projektā „Izglītojamo ar funkcionāliem traucējumiem atbalsta sistēmas izveide”, tika izstrādāti un aprobēti materiāli, kuri pēc projekta norises pielāgoti atbilstoši savas skolas specifikai, izglītojamo spējām, veselības un emocionālajam stāvoklim. MK apspriesta un apkopota labākā mācību satura plānošanas pieredze.	Individuālie izglītības plāni, MK darba materiāli.
Diferencētas mācīšanas metožu pilnveide. Izglītojamo pašvērtējuma prasmju izkopšana. Izglītojamo mācīšanās motivācija un personīgā atbildība mācību rezultātu paaugstināšanā, realizējot pamatizglītības un speciālās izglītības programmas	Aktualizētas mācīšanas metodes un tiek organizēts diferencēts mācību process, ņemot vērā talantīgo skolēnu intereses un vajadzības. Jēgpilns un atbildīgs izglītojamā ieguldītā darba pašvērtējums, kas dod papildus punktus pārbaudes darbā. Izglītojamie ieinteresēti izvērtēt savu sniegumu ikdienas darbā un pārbaudes darbā. Tiek veiktas izglītojamo darbu prezentācijas, rīkotas izstādes. Tiek organizēti mācību priekšmetu popularizēšanas pasākumi.	Stundu apmeklēšanas materiāli. Mācību sasniegumu rezultātu izvērtējums. Izglītojamo pašvērtējuma lapas. Ikmēneša pārskati par izglītojamā mācību sasniegumiem, ieraksti dienasgrāmatās par ikdienas mācību darbu. MK materiāli.
Izglītojamo mācību sasniegumu	Projekta <i>Asni</i> realizācijas gaitā skolā gūto atziņu īstenošana praktiskajā	MK darba materiāli

<p>paaugstināšana, veicinot pētniecisko, praktisko un radošo darbību. Darbs ar talantīgiem izglītojamiem.</p>	<p>darbībā mācību priekšmetos un ārpusstundu nodarbībās, attīstītot un veidojot talantīgu domāšanu, iesaistot bērnus problēmu saskatīšanā un risināšanā, mācoties rast risinājumus pēc īpaši izstrādātas sistēmas principa, kas palīdz izprast lietas un jēdzienus skatot tos kopveselumā, kā arī būt drosmīgiem savā domāšanā.</p>	<p>Mācību stundu apmeklēšanas materiāli. Izglītojamo mācību sasniegumu rezultāti un to analīze.</p>
<p>Karjeras izvēles pasākumu sistēmas izveide skolā</p>	<p>Izstrādāta karjeras izglītības programma. Izglītojamie ir izvērtējuši savus dotumus un plāno savu tālākizglītību. Tiek organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem. Izglītojamie apkopo informāciju par savu izvēlēto profesiju, tās iegūšanas iespējām un izvērtē savas spējas.</p>	<p>Anketu dati Pasākumu materiāli</p>
<p>Izglītojamo vērtību sistēmas un mikroklimate veidošana un nostiprināšana sadarbībā ar skolēnu pašpārvaldi un izglītojamā ģimeni Mūsdienīgas fiziskās vides nodrošināšana izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbības sekmēšanai</p>	<p>Izstrādāto skolas iekšējās kārtības noteikumu izpilde izglītojamiem un stingra pārraudzība no skolotāju puses. Informēti izglītojamo vecāki par skolas iekšējās kārtības noteikumu prasībām un turpmāko darbību to neievērošanas gadījumā. Skolas iekšējās kārtības noteikumu izstrādē un pārraudzībā iesaistīta skolēnu pašpārvalde. Izglītojamo atbildības un lepnuma par savu skolu attīstīšana un labvēlīga mikroklimate uzturēšana skolā un ārpus tās. Vecāku piedalīšanās skolas sabiedriskajā dzīvē (skolas pasākumi, lielā pavasara skolas teritorijas sakopšanas talka, projekts “Kopā būt”). Vecāki aktīvi piedalās skolas darba plānošanā un izvērtēšanā. Pilnveidots dzīvās dabas stūrītis.</p>	<p>Iekšējās kārtības noteikumu ievērošana ikdienā. Informācija vecākiem Skolēnu pašpārvaldes darba protokoli Klašu vecāku sapulču un skolas kopsapulču protokoli Skolas padomes darba protokoli Vecāku anketu dati</p>
<p>Skolas ēkas rekonstrukcija. Materiāltehniskās bāzes pilnveide mājturības u.c. kabinetos .</p>	<p>Izstrādāts skolas rekonstrukcijas projekts. Pabeigta skolas ēkas rekonstrukcija. Izremontēti mājturības kabineti, papildināta materiāli tehniskā bāze un renovēti kokapstrādes darbagaldi.</p>	<p>Darbu izpildes dokumenti.</p>

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. MĀCĪBU SATURS – ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Kods	Licence	Izglītojamo skaits 2015./16.m.g. vai	Izglītojamo skaits 2016./17.m.g. vai	Izglītojamo skaits 2017./18.m.g. vai

Izglītības programmas nosaukums				Akreditācijas termiņš	Īstenošanas periodā		Īstenošanas periodā		Īstenošanas periodā	
		Nr.	Datums		Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
Pamatizglītības programma	2101 1111		01.08. 2018.	06.07. 2023.	50	50	51	51	53	53
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	2101 5611	V- 5515	18.09. 2012.	06.07. 2023.	8	8	8	8	7	7
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	2101 5811	V- 5516	18.09. 2012.	06.07. 2023.	4	4	5	5	6	6
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 1111	V- 7168	11.04. 2014.		25	27	23	23	18	18

Izglītības programmas tika licencētas atbilstoši skolas iespējām un sabiedrības pieprasījumam un tiek īstenotas atbilstoši valsts pamatizglītības standartam un mācību priekšmetu standartiem. Par īstenotajām programmām un korekcijām tajās atbilstoši izglītības standartam skolas vadība informē pedagogus un izglītojamo vecākus. Izglītības programmu realizēšanai tiek apstiprināti mācību priekšmetu stundu plāni, atbilstoši tiem tiek sastādīti pārskatāmi stundu saraksti, izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Skolotāji īsteno Izglītības un zinātnes ministrijas piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas, kurās veic savas korekcijas atbilstoši skolas uzdevumiem, izvēlētajai izglītības programmai un izglītojamā vajadzībām. Izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem ir integrēti klasēs un viņiem tiek izstrādāti individuālie mācību darba plāni. Izglītības programmu realizācijai skolotāji plāno mācību satura apguves secību, paredzēto laiku, mācību līdzekļus un metodes, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, karjeras izglītības iespējas, izmantojot skolā esošos materiāltehniskos resursus. Lai optimāli realizētu standarta prasības un attīstītu izglītojamo kompetences, skolotāji cenšas mācību materiālu saistīt ar reālo dzīvi, pielieto savā darbā informācijas tehnoloģiju pratību, interneta resursus. Mācību tēmu apguvei paredzētais laiks ir optimāls, lai izglītojamie varētu sasniegt labus rezultātus, to atzīst arī 79% izglītojamo.

Skolotāji īpaši izvērtē, kā optimizēt darbu ar izglītojamiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas, lai darbs ar šiem izglītojamiem organiski iekļautos stundas tematā un stundas darba organizācijā, iesaistot skolotāja palīgu un nepieciešamības gadījumā- speciālās izglītības skolotāju. Skolā ir izveidots pārbaudes darbu grafiks. Atbilstoši reālajam mācību procesam, notiek grafika korekcijas.

Mācību līdzekļu iegāde tiek plānota un veikta, metodiskajām komisijām sadarbojoties ar skolas bibliotēku. Katru gadu tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā koriģēts izmantojamās mācību literatūras saraksts, izmaiņas tajā apstiprina direktore. Izglītojamo vecāki ar to tiek iepazīstināti, un tas ir pieejams skolas bibliotēkā.

Skolā tiek izmantoti digitālie mācību materiāli vēstures, latviešu valodas, matemātikas, fizikas un vizuālās mākslas mācību priekšmetos. Regulāri un kvalitatīvi darbs ar interaktīvo tāfelī tiek organizēts tikai matemātikas stundās.

Tiek plānots laiks mācību sasniegumu uzlabošanai individuālajās konsultācijās, zināšanu padziļināšanai fakultatīvajās nodarbībās, īstenojot mācību darba diferenciaciju un individualizāciju.

Skolas vadība un pedagogi veiksmīgi sadarbojas izglītības programmu satura pilnveidē (91% regulāri), apspriežot aktualitātes un izsakot savus priekšlikumus metodisko komisiju sēdēs. Skolā darbojas četras mācību priekšmetu skolotāju metodiskās komisijas: Sākumskolas un pirmsskolas skolotāju MK, Valodu un mākslu jomas MK un Sabiedrības un tehnoloģiju jomas, kuras plāno un analizē skolotāju metodisko darbu un mācību priekšmetu popularizēšanas pasākumus.

93% skolotāju atzīst, ka skolas vadība veiksmīgi koordinē un pārrauga programmu izvēli, veicina skolotāju sadarbību, nodrošina skolā pieejamo resursu izmantošanu, kvalitatīvas konsultācijas, rada iespēju skolotājiem pilnveidot savas profesionālās kompetences Daugavpils novada domes izglītības pārvaldes un citu iestāžu organizētajos semināros,ursos un projektos.

Skolā ir izstrādāts audzināšanas darba plāns. Gan pasākumos, gan klases stundās vispusīgi un pēctecīgi ir iekļautas tēmas, lai sekmētu iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicinātu izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātinot kultūrvēsturisko pieredzi, stiprinot piederību un lojalitāti Latvijas valstij.

Skolā tiek īstenotas vairākas interešu izglītības programmas, kuras mācību gada beigās izvērtē gan skolotāji, gan izglītojamie un sanāksmēs pie vadības lemj par to darbības turpmāko lietderību.

Stiprās puses:

Izglītības programmu piedāvājums atbilstošs reālajai dzīvei.

Metodiskās komisijas veiksmīgi plāno mācību priekšmetu popularizēšanas pasākumus.

Skolotāji realizē mācību procesa individualizāciju un diferenciaciju, papildus strādā ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās.

Skolā tiek piedāvātas interešu izglītības programmas vairākos virzienos.

Izglītojamie ir pilnībā nodrošināti ar mācību grāmatām.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Realizējot valsts standartu, attīstīt izglītojamo radošās spējas un pētnieciskā darba iemaņas, akcentējot mācību satura sasaisti ar reālo dzīvi.
- Metodiskajās komisijās aktualizēt skolotāju metodisko darbu kompetenču pieejā balstīta izglītības satura izpratnei.

4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

4.2. 1. Mācīšanas kvalitāte

Pedagoģiska procesa norise tiek dokumentēta klašu žurnālos atbilstoši normatīvo aktu prasībām un metodiskajiem ieteikumiem žurnālu aizpildei, to pārrauga direktores vietniece izglītības jomā.

Stundu vērošanas rezultāti liecina, ka 89% stundas ir mērķtiecīgi plānotas, skolotāju izmantotās mācību metodes ir atbilstošas mācību priekšmeta standarta prasībām un saturam, stundas tēmai, konkrētās stundas uzdevumiem, izglītojamo vecumam.

Stundas mērķi lielākoties ir skaidri formulēti un izglītojamiem saprotami. Pedagogu organizētās mācību stundas tiek virzītas uz katra izglītojamā jēgpilnu piedalīšanos mācību procesā, zināšanu un prasmju sasaisti ar jau iepriekš apgūto, problēmu risināšanu, izmantojot jau esošās un apgūstot jaunas zināšanas un prasmes, sasaistot mācību saturu ar reālo dzīvi.

Izglītojamie iesaistās arī savu klasesbiedru darba vērtēšanā, kā arī attīsta pašvērtēšanas prasmes. Izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja apgūt informācijas apstrādes, prezentēšanas un sadarbības prasmes. Skolotāju skaidrojums mācību stundās ir saprotams, skolēnu izaugsmi veicinošs un atbilstošs skolēnu vecumam un mācāmajai tēmai. 86% izglītojamo atzīst, ka skolotāju stāstījuma un skaidrojuma kvalitāte ir laba. Atsevišķas stundas (dabaszinībās, literatūrā, matemātikā, vizuālajā mākslā) notiek brīvā dabā.

Skolas materiāltehniskais nodrošinājums dod iespēju mācību procesā izmantot jaunākās informācijas tehnoloģijas (skolā ir 2 interaktīvās tāfeles, 2 multimediju projektori un datori ar iespēju

pieslēgties internetam gandrīz visos kabinetos). Skolotāji ir izveidojuši un veiksmīgi pielieto daudzveidīgus mācību materiālus darbam ar IT (gan individuāli, gan sadarbojoties ar kolēģiem).

Mājas darbi ir mērķtiecīgi virzīti uz zināšanu pilnveidošanu un prasmju nostiprināšanu, atbilstoši *Mājas darbu uzdošanas kārtībai*, kurā ir noteikts izglītojamā individuālā darba mājās veids, biežums un apjoms.

Sākumskolas posmā izglītojamie augstāk novērtē attīstošas spēles un rotaļu elementus, ilustratīvi izskaidrojošo metodi, lomu un situāciju spēles. 5.-9.klašu skolēni vairāk atzīst interaktīvās un kritiskās domāšanas metodes. Skolotāji virza izglītojamos uz savstarpēju sadarbību, izmantojot pāru un grupu darbu, projekta metodi, diskusijas, attīsta spēju strādāt komandā. Individuālā darba laikā skolotāji konsultē izglītojamos uzdevumu veikšanai, pāru vai grupu darba laikā skolotājs var maksimāli strādāt ar izglītojamajiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas, izmantojot pārsvarā ilustratīvi izskaidrojošo metodi, vizualizāciju.

Dialogs starp pedagogiem un izglītojamajiem notiek uz savstarpējas uzticēšanās un cieņas pamata. Skolotāji atzīst, ka rosina izglītojamos izteikt savas domas atkarībā no mācāmās tēmas un mācību priekšmeta specifikas. Darbs stundā tiek balstīts uz izglītojamo iepriekšējo pieredzi, veidojot dialogu starp izglītojamajiem un skolotāju.

Stiprās puses:

Labā pedagogu metodiskā sagatavotība.

Izglītojamo vecumposmam atbilstošu mācību līdzekļu, metožu un mācību organizācijas formu izvēle un pielietošana.

Turpmākās attīstības vajadzības:

-

- Maksimāli nodrošināt kvalitatīvu zināšanu apguvi stundā, minimāls izglītojamā darbs mājās.
- Veicināt izglītojamo mācību priekšmetu programmu satura kvalitatīvu apguvi, izmantojot digitālo pieeju, lasītprasmi, medijpratību.

4.2.2.Mācīšanās kvalitāte

Izglītojamo mācību darbam izvirzītās prasības noteiktas iekšējās kārtības noteikumos, ar kuriem ir iepazīstināti gan izglītojamie, gan vecāki un kuri ir ievietoti izglītojamo dienasgrāmatās.

Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības. Nepieciešamības gadījumā ar atsevišķiem izglītojamajiem un viņu vecākiem tiek organizētas individuālas tikšanās kopā ar klases audzinātāju, lai mācītu darba organizēšanas prasmes. Skola, saskaņojot ar vecākiem, organizē individuālas vai grupu psihologa konsultācijas izglītojamajiem, kam ir problēmas mācību darba organizēšanā. Pedagogi pievērš uzmanību izglītojamā uzvedības īpatnībām, kas var norādīt uz dažādiem traucējumiem, tai skaitā spējām mācību jomā un vēršas pie administrācijas vai atbalsta speciālistiem, lai precizētu šādas uzvedības cēloņus un lai palīdzētu izglītojamajam ar interesi iesaistīties mācību procesā, pilnveidotu mācību motivāciju un tad sadarbībā ar vecākiem veicinātu izglītojamā problēmu koriģēšanu un pārvarēšanu.

Pedagogi rosina izglītojamos izmantot bibliotēkas resursus, informācijas tehnoloģijas, sporta zāli, kabinetu materiāli tehnisko bāzi savu spēju un dotumu pilnveidošanai.

Lielākā izglītojamo daļa aktīvi piedalās mācību procesā, prot strādāt individuāli, sadarboties ar citiem (to atzīst 91% izglītojamo un 86% skolotāju), taču ir izglītojamie, kuriem nepieciešama papildmotivācija. Diemžēl ne visi izglītojamie aktīvi izmanto skolas piedāvātās iespējas un resursus – skolas bibliotēku, datorklasi, individuālās konsultācijas. 86% skolotāju atzīst, ka izglītojamie viņu mācību priekšmetu mācās ar interesi, turpretim tikai 56% aptaujāto izglītojamo tam piekrīt.

Izglītojamie anketās norāda, ka viņiem interesantākas šķiet tās stundas, kurās tiek izmantota interaktīvā tāfele vai arī izmantotas informāciju tehnoloģijas.

Lielākā daļa (69%) izglītojamo atbildīgi izturas pret mācību procesu, mācās plānot savu laiku un veikt sava darba adekvātu pašnovērtējumu, kā arī (90%) bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas un nodarbības. Mācību stundu kavējumu uzskaiti veic klases audzinātājs. Kavējumu skaita

samazināšanās un šajā mācību gadā ilgstošu kavējumu neesamība ir mērķtiecīga darba rezultāts ar izglītojamo ģimenēm.

Veikts plānots un mērķtiecīgs darbs atbalsta sniegšanā izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. Izglītojamiem ar mācību grūtībām atgādņu pielietošana un citi atbalsta pasākumi palīdz veidot mācību procesu pieejamāku un saprotamāku.

Lielākā daļa izglītojamo regulāri izmanto skolotāju piedāvātās konsultācijas, individuālās nodarbības, kā arī pagarinātas dienas grupas nodarbības sākumskolā. Izstrādāta kārtība, kas nosaka mājas darbu apjomu un sabalansētību.

Skolā tiek diagnosticētas izglītojamo prasmes un zināšanas un atbilstoši tam plānota turpmākā darbība. Tiek apkopota un izvērtēta informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā - katra mēneša beigās, pēc vajadzības – arī biežāk. Klašu audzinātāji kopā ar izglītojamiem regulāri seko līdzi mācību sasniegumu dinamikai.

87% izglītojamo atzīst, ka viņi prot izvērtēt savus sasniegumus un plānot savu darbību. Problēmu gadījumos pēc klases audzinātāja vai priekšmetu skolotāju lūguma izglītojamie kopā ar vecākiem tiek aicināti izvērtēt savus mācību sasniegumus, izvirzīt turpmākos mērķus un uzdevumus nesekmības novēršanai kopā ar direktores vietnieci izglītības jomā.

Stiprās puses:

Skolotāji mērķtiecīgi organizē izglītojamo mācību darbu, māca analizēt sasniegtos rezultātus, dod iespēju uzlabot vērtējumu, apgūt mācīšanās, sadarbības prasmes un pētnieciskās darbības iemaņas.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Turpināt pilnveidot izglītojamo pašvērtējuma prasmes, sekmēt mācīšanās motivāciju un personīgo atbildību mācību rezultātu paaugstināšanā, izmantojot mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas analīzi.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolotāji, vērtējot izglītojamo zināšanas, ievēro valsts normatīvajos dokumentos noteikto kārtību un skolas izstrādāto *Kalupes pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību*.

Vērtēšanas metodes atbilst skolēnu vecumam, realizējamajai izglītības programmai (speciālajās izglītības programmās arī izglītojamā veselības un emocionālajam stāvoklim) un mācību priekšmeta specifikai. Izglītojamie un vecāki ir iepazīstināti ar vērtēšanas kārtību.

Izglītojamie tiek iepazīstināti ar plānoto tēmas noslēguma pārbaudes darbu grafiku mēnesim, izmaiņu gadījumā izglītojamie tiek papildus informēti. Pārbaudes darbus mācību priekšmetu skolotāji izvērtē atbilstoši izstrādātajiem kritērijiem, ar kuriem izglītojamie tiek iepazīstināti pirms pārbaudes darba, un atzīmē izglītojamo pozitīvos sasniegumus, norāda uz nepilnībām, būtiskākajām kļūdām. Pedagogi regulāri analizē pārbaudes darba rezultātus klasei kopumā, konsultācijās individuāli tiek pārrunātas veiksmes un neveiksmes. Balstoties uz veikto darbu analīzi, nepieciešamības gadījumā tiek izdarītas korekcijas mācību priekšmeta tematiskajā plānā.

Skola sniedz atbalstu izglītojamiem, kuri vēlas uzlabot iegūto vērtējumu ikdienas darbā vai pārbaudes darbā. Ir noteikts, ka izglītojamie to var izdarīt divu nedēļu laikā vai iepriekš vienojoties ar attiecīgo mācību priekšmeta skolotāju. Daudzi izglītojamie (52%) šo iespēju arī izmanto.

Atsevišķos gadījumos (pagājušajā m. g. 8. izglītojamajiem), ja izglītojamā mācību sasniegumi ir vāji un nav vērojama pozitīva dinamika, pēc klases audzinātāja vai priekšmetu skolotāju ierosinājuma tiek rīkotas apspriedes, kurās piedalās skolas administrācija, attiecīgo mācību priekšmetu skolotāji, izglītojamais un izglītojamā vecāki.

Skolas vadība pārrauga vērtējumu biežumu un atbilstošu ierakstu veikšanu klašu žurnālos un dienasgrāmatās. Ja nepieciešams, notiek individuālas sarunas ar skolotāju par vērtēšanu (2017./18.m.g. strādāja 1 jauna skolotāja).

Semestra un gada beigās skolotāji gatavo mācību sasniegumu kopsavilkumu savā priekšmetā pa klasēm un darba rezultātu analīzi. Klašu audzinātāji izanalizē audzināmo klašu izglītojamo sasniegumu attīstības dinamiku. Metodisko komisiju vadītāji savās komisijās apkopo skolotāju mācību darba rezultātus, izanalizē tos un iesniedz šos materiālus direktores vietniecei izglītības jomā,

kura mācību darba apkopojuma ziņojumu sniedz pedagoģiskās padomes sēdē un tā tiek izmantota jaunā mācību gada uzdevumu izvirzīšanai, mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, lai sekmētu izglītojamo mācību kvalitātes uzlabošanu.

Stiprās puses:

Mācību procesā tiek izmantots daudzveidīgs vērtējums;
Vecākiem ir pieejama informācija par bērnu sasniegumu vērtēšanu;
Regulāri notiek sekmju izrakstu izsniegšana ar vērtējumiem ballēs un i-ni sistēmā;
Vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolotāji analizē un izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai;
Sistemātiska izglītojamo sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīzē, salīdzinot ar rezultātiem valstī.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Paaugstināt izglītojamo skaitu, kuri valsts pārbaudes darbus kārtu optimālā līmenī.

4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

1.semestra un mācību gada beigās gan skolotāji katrā savā mācāmajā priekšmetā, gan metodiskajās komisijās, gan pedagoģiskās padomes sēdēs izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā. Salīdzinot pēdējo trīs mācību gadu rezultātus, var secināt, ka palielinājies izglītojamo skaits, kuri mācību gadā saņēma optimālu un augstu vērtējumu 1.-4.klasēs (53%) un 5.-9. klasēs skolēnu skaits, kuriem vidējā balle 7 un augstāk - 29%.

2017./18.m.g. 1. klasē bija 1 izglītojamais, kuram, neskatoties uz individuālajām konsultācijām, tika pagarināts mācību gads latviešu valodā, pēc pārbaudījumā tika iegūts pozitīvs vērtējums. 6.klasē bija 1 izglītojamais, kuram bija pagarināts mācību gads literatūrā, beidza m.g. arī ar pozitīvu vērtējumu. Izglītojamajiem tiek piedāvātas individuālās nodarbības, kuras netiek izmantotas pilnā apjomā, jo ir zema mācību motivācija. Tiek veikts arī mērķtiecīgs darbs ar vecākiem, īpaši tiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības vai garīgās attīstības traucējumi. Tiek ieteikti risinājumi to mazināšanai vai korekcijai.

Skolā darbojas izglītojamo motivēšanas sistēma. Izglītojamie, kuri mācās optimālā un augstā līmenī, saņem skolas atzinības rakstus un titulu "Gada skolēns". Ziemassvētku pasākuma laikā un mācību gada noslēguma pasākumā tiek apbalvoti tie izglītojamie, kuriem vidējā balle ir 7 un augstāk (speciālās izglītības programmās – 6 un augstāk). Jau ceturto gadu 4. -9.klašu izglītojamie var saņemt Bronzas (vidējā balle 7,5 – 8) , Sudraba (8,1 - 8,4) vai Zelta (8,5 un augstāk) liecību. Tādu izglītojamo 2015./16.m.g. bija attiecīgi 2, 2 un 3, 2016./17.m.g. - 4 Zelta un 3 Sudraba , savukārt 2017./18.m.g. bija 4 Zelta un 5 Sudraba un 4 Bronzas liecību ieguvēji.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Veicināt izglītojamo un vecāku līdzatbildību ikdienas mācību sasniegumos
Veikt mērķtiecīgu izglītojošu darbu ar vecākiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības, ieteikt risinājumus to mazināšanai un korekcijai.

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Diagnosticējošo darbu rezultāti salīdzinājumā ar rezultātiem valstī

Diagnosticējošais darbs	Mācību gads	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu val. 3. kl.	2015./16.m.g.	Nebija 3.klases		
	2016./17.m.g.	86,21	74,42	78,30

	2017./18.m.g.	71,42	70,78	75,07
Matemātika 3.kl.	2015./16.m.g.	Nebija 3.klases		
	2016./17.m.g.	78,53	63,95	68,92
	2017./18.m.g.	78,93	70,96	77,33
Latviešu val. 6. kl.	2015./16.m.g.	64,70	60,69	63,53
	2016./17.m.g.	55,15	64,58	66,00
	2017./18.m.g.	65,26	66,22	68,58
Matemātika 6.kl.	2015./16.m.g.	63,50	61,15	66,25
	2016./17.m.g.	54,63	56,71	60,80
	2017./18.m.g.	56,14	55,86	59,9
Dabaszinības 6.kl.	2015./16.m.g.	58,72	62,57	64,12
	2016./17.m.g.	60,00	62,62	64,91
	2017./18.m.g.	62,78	66,22	68,58

Valsts pārbaudes darbu – eksāmenu rezultāti salīdzinājumā ar rezultātiem valstī

Eksāmens	Mācību gads	Kopvērtējums % izgl. iestādē	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu val.	2015./16.m.g.	62,00	63,51	62,82	64,75
	2016./17.m.g.	54,36	65,64	65,18	67,07
	2017./18.m.g.	65,74	64,99	64,77	66,86
Matemātika	2015./16.m.g.	59,00	56,33	54,87	59,87
	2016./17.m.g.	32,53	54,87	53,46	58,10
	2017./18.m.g.	53,38	49,67	49,79	54,26
Latvijas vēsture	2015./16.m.g.	63,00	61,47	60,34	62,51
	2016./17.m.g.	56,94	60,08	66,19	69,88
	2017./18.m.g.	63,53	64,79	64,78	67,02
Angļu valoda	2015./16.m.g.	79,00	68,37	66,72	70,75
	2016./17.m.g.	nekārtoja			
	2017./18.m.g.	95,00	68,65	68,01	71,55
Krievu valoda	2015./16.m.g.	74,00	74,95	73,37	76,08
	2016./17.m.g.	61,10	73,47	73,43	76,37
	2017./18.m.g.	71,67	71,86	70,73	74,46

Salīdzinot kopvērtējumus 3.klasē ar valstī sasniegto, redzams, ka 2017./18. m. g. latviešu valodā tas ir nedaudz zemāks, bet matemātikā tas ir nedaudz augstāks. Savukārt 6.klasei visos priekšmetos kopvērtējums ir nedaudz zemāks. 9. klase uzrādīja gandrīz tādus pašus rezultātus kā valstī visos eksāmenu priekšmetos, izņemot Latvijas vēsturi (kur skolā 63,53%, valstī – 67,02), un angļu valodā esam sasnieguši augstākus rezultātus (attiecīgi 95% - valstī 71,55%). Veicot rūpīgu analīzi, var secināt, ka mācību sasniegumus šajās klasēs ietekmēja vairāku faktoru kopums:

1. Darba rezultāti atbilst izglītojamo sagatavotībai, mācību līmenim un attieksmei pret mācībām kopumā.
2. Viens no bremsējošiem faktoriem – izglītojamo vājā lasītprasme, kas apgrūtina uzdevumu nosacījumu izpratni jebkurā priekšmetā.
3. Liela daļa izglītojamo neprot klausīties, neuztver skolotāja skaidrojumu.
4. Izglītojamie labāk strādā un mācās pārsvarā tad, kad mācību metodes ietver sevī patstāvīgo un rakstisko darbu.
5. Klasēs kopumā ir neliels skaits bērnu, kuri ir spējīgi iegūt augstākos vērtējumus. Ir izglītojamie ar ļoti vājām spējām, ir arī izglītojamie, kuriem ir daudz kavējumu slimības dēļ.
6. Izglītojamo spējas ir vidējā līmenī, bet ne vienmēr izglītojamiem, kuri mācās atbildīgi un nopietni, ir augstākie vērtējumi – izglītojamie ne vienmēr spēj koncentrēties un izmantot savas zināšanas nestandarta situācijās.
7. Rezultāti lielā mērā ir atkarīgi no izglītojamā attieksmes, ieguldītā darba un no lasītprasmes.
8. Labus rezultātus uzrāda izglītojamie, kuri iemācījušies patstāvīgi strādāt, piedaloties dažādu mācību priekšmetu olimpiādēs.

Skolā apkopo un izvērtē informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos. Izglītojamo rezultāti valsts pārbaudes darbos lielākoties sakrīt ar iegūto vērtējumu ikdienas darbā, tas liecina, ka vērtēšanas sistēma skolā ir adekvāta.

Valsts diagnosticējošo pārbaudes darbu un eksāmenu rezultāti tiek izvērtēti arī pēc zināšanu apguves līmeņiem. 2017./18. m.g. 3. klasē augsts līmenis bija latviešu valodā (14 %), matemātikā 71 % optimāls līmenis. Rezultāti valsts diagnostikas darbos un eksāmenos tiek salīdzināti arī trijos pēdējos m. g. Šajā mācību gadā visos priekšmetos gan 3., gan 6.klasei, gan 9. klasei ir augstāki par iepriekšējo mācību gadu. Zināmā mērā to nosaka attiecīgās klases izglītojamo spēju un attieksmes līmenis.

Mācību gada noslēgumā metodisko komisiju sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs tiek apkopoti un analizēti valsts diagnosticējošo darbu un eksāmenu rezultāti salīdzinoši ar rezultātiem valstī, secinājumi tiek izmantoti mācību darba turpmākai plānošanai un mācību procesa pilnveidei.

Stiprās puses:

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā ir uzskaitīti, analizēti un izmantoti turpmākās darbības plānošanai.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Veicināt izglītojamo un vecāku līdzatbildību ikdienas mācību sasniegumos.
- Motivēt izglītojamos savlaicīgai un regulārai konsultāciju apmeklēšanai, panākot mācību sasniegumu uzlabošanu.
- Aktualizēt visu skolēnu pētniecisko darbību, pilnveidot datu atspoguļošanas prasmes.

4. 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā darbojas atbalsta personāls- psihologs, medicīnas māsa, logopēds, speciālais pedagogs, skolotāja palīgi. Tika veikta izglītojamo kognitīvo spēju izpēte, nosakot stiprās un vājās puses. Izstrādātas rekomendācijas veiksmīgai mācību procesa apguvei.

Skola atrodas netālu no Kalupes doktorāta, kurā strādā ģimenes ārste, ārstes palīgs, stomatologs. Visiem izglītojamajiem ir iekārtotas medicīniskās kartes, regulāri tiek apkopotas ziņas par izglītojamo veselību, sadarbībā ar ģimenes ārsti katru gadu oktobrī - novembrī tiek organizēta izglītojamo veselības profilaktiskā apskate. Izglītojamajiem tiek veikta stomatoloģiskā pārbaude un regulāra zobu ārstēšana. Skolā medicīnas māsa (slodze 0,1) veic pedikulozes pārbaudes un, veicot ādas pārbaudes, apskatās, vai nav sasitumi, vardarbības pazīmes, nodrošina pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanu masu pasākumos, klašu stundās pēc vajadzības veic pārrunas ar bērniem par

higiēnas jautājumiem. Medicīnas māsa nodrošina pirmās palīdzības sniegšanai nepieciešamo medicīnisko materiālu atbilstību normatīvajiem aktiem skolas aptieciņās.

Skolā tiek sniegta palīdzība traumām, negadījumiem vai pēkšņās saslimšanas gadījumā, izsaucot Kalupes doktorāta darbiniekus uz skolu, nogādājot slimnieku doktorātā vai izsaucot ātro palīdzību. Par šiem gadījumiem vecāki tiek informēti telefoniski. Skolā popularizē un aktualizē jautājumus par veselīgu dzīvesveidu, regulāri izglītojamajiem izskaidrojot tā nozīmi, rīkojot dažādus pasākumus (“Putras diena”, “Olimpiskā diena”, “Veselības nedēļa”)

Skolas atbalsta personāls kopā ar administrāciju vienojas par kopīgu rīcību darbā ar izglītojamajiem, kas skolā izglītību apgūst pēc speciālās izglītības programmām.

Skolā ir izstrādāti un 2015. gadā tika aktualizēti Iekšējās kārtības noteikumi un apstiprināti drošības noteikumi. Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji iepazīstina izglītojamos ar noteikumiem, ko izglītojamie ar parakstu apliecina. Pedagogi ir atbildīgi par izglītojamo drošību stundās un pasākumos. Pirms ekskursijām, sporta un masu pasākumiem direktore izdod rīkojumu par atbildīgo personu nozīmēšanu.

Skolas drošas vides veidošanā liela loma ir klases audzinātājiem, kuri ikdienas mācību procesā rūpējas par skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu, savlaicīgi sniedz informāciju izglītojamajiem, vecākiem, regulāri ar izglītojamajiem atkārtojot drošības jautājumus, tai skaitā vardarbības profilaksei, organizējot tikšanās ar atbildīgajiem dienestiem, motivējot izglītojamos apzinātai, vērtējošai darbībai, pārrunājot par drošību internetā, vadot individuālās sarunas ar izglītojamajiem seku apzināšanai un turpmākās rīcības izpratnei, pārrunājot par emocionālo drošību – izglītojamā un skolotāja savstarpējo uzticēšanos un atbalstu.

Skolā ir izstrādāts rīcības plāns, ja izglītības iestādē konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas un rīcības plāns kā rīkoties, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību. Izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā, to atzīst 98% aptaujātie izglītojamie.

Regulāri tiek pievērsta uzmanību Ceļu satiksmes noteikumu ievērošanai. Sadarbībā ar Valsts policiju katru gadu notiek informatīvās lekcijas un praktiskās nodarbības skolā vai Valsts policijas Latgales reģiona pārvaldes Mācību klasē.

Skolā visiem redzamā vietā ir evakuācijas plāni, noteikumi, kā rīkoties ekstremālās situācijās, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Ir apmācīts darba aizsardzības speciālists un atbildīgais par ugunsdrošību. Izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā, to atzīst 96% aptaujātie izglītojamie. Katru gadu notiek evakuācijas mācības imitēta ugunsgrēka gadījumā, kur pēc mācību evakuēšanās notiek praktiskas apmācības pedagoģiskajiem un tehniskajiem darbiniekiem ugunsdzēsībai aparāta pareizā lietošanā ugunsdzēsības dienesta darbinieku vadībā.

Gaitenā ir izgaismotas izejas norādes, skolā ir apsardze ar tehniskās kontroles un ugunsdrošības pavēstīšanas sistēmas palīdzību, kura ir pieslēgta CNP pastāvīgās kontroles sistēmai, organizēta video novērošana.

Skola rūpējas par izglītojamo drošību skolas telpās un tās teritorijā. Ir noteiktas skolas vadības, skolotāju un tehnisko darbinieku dežūras. Skolas vestibilā strādā dežurants, kas seko, lai tiktu ievērota noteiktā kārtība, kādā skolā uzturas nepiederošas personas. 89% izglītojamo atzīst, ka skolas telpās un teritorijā jūtas droši. 92% vecāku uzskata, ka skolas darbinieki rūpējas par bērna drošību un veselību.

Stiprās puses:

Ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas drošības instrukcijas un noteikumi.

Ir izstrādāti un izvietoti evakuācijas plāni ar norādījumiem rīcībai ekstremālās situācijās.

Skola ir iesaistījusies programmās: “Skolas piens” un “Skolas auglis”;

Ir nodrošinātas brīvpusdienas 1.- 9.klašu skolēniem

Turpmākās attīstības vajadzības:

Veicināt aktīvāku sadarbību ar Valsts policiju un pašvaldības policiju palīdzības sniegšanā sociālā riska ģimenēm.

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Skolas 5.- 9. klašu izglītojamie darbojas skolēnu pašpārvaldē, kuras darba galvenais mērķis ir panākt izglītojamo un administrācijas interešu saskaņošanu un aktīvu izglītojamo līdzdalību mācību procesa organizēšanas, audzināšanas, interešu izglītības un ārpusstundu darbā, kā arī izglītojamo viedokļu noskaidrošana par aktuāliem skolas dzīves jautājumiem un iekšējās kārtības noteikumiem. Skolēnu pašpārvaldes locekļi apkopo savu klases biedru priekšlikumus un izskata skolēnu pašpārvaldes sēdēs un iesniedz savus priekšlikumus direktorei tālākai virzīšanai pedagoģiskajā padomes sēdē vai skolas padomē. Skolotāji atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes darbā.

Saskaņā ar MK noteikumiem un VISC metodiskajiem ieteikumiem audzināšanas darba plānošanā un realizēšanā un izvirzītajiem galvenajiem audzināšanas darba uzdevumiem katru gadu skola izstrādā un apstiprina audzināšanas un pasākumu plānu. Pasākumu organizēšana tiek saskaņota, vienojoties administrācijai, pedagogiem un skolēnu pašpārvaldei. Vajadzības vai pamatota skolēnu vai vecāku pieprasījuma gadījumā tajā tiek lemts arī par papildus pasākumu organizēšanu.

Klases audzinātājs veic audzināšanas darbību un sniedz atbalstu savas audzināmās klases izglītojamajiem. Viņš sadarbībā ar izglītojamā ģimeni, skolotājiem un atbalsta personālu risina ar izglītojamo personības veidošanos un attīstību saistītus jautājumus, vienlaicīgi rūpējoties par pedagoģiski un psiholoģiski labvēlīgu klases vidi un saliedētu klases kolektīvu. Klases audzinātājs, ņemot vērā izglītojamo vajadzības un izglītības programmas, kā arī skolas un valsts izvirzītās prioritātes, izstrādā savu audzināšanas darba plānu, kurā plāno: klases stundas, izglītojamo pedagoģisko izpēti, skolotāju, izglītojamo un ģimenes sadarbību, ārpusstundu aktivitātes. Klases stundas tiek plānotas atbilstoši VISC klases stundu programmas paraugam.

Klases audzinātāja darbība ļauj izglītojamajiem attīstīt sociālās prasmes un iemaņas, palīdz veidot personību, māca veselīgu dzīvesveidu.

Audzināšanas darbs tiek veikts tā, lai veicinātu skolēnu personības vispusīgu attīstību kļūt par atbildīgiem sabiedrības locekļiem, sava novada un Tēvzemes patriotiem. Skolas tradīcijas veicina piederības apziņu savai skolai, kā arī veido paaudžu pēctecību un saikni (Lāčplēša dienas pasākumi, izglītojamo, skolotāju un vecāku skrējiens - stafete pa Kalupes ciematu, skolas jubilejas gadu pasākumi). Izglītojamie tiek rosināti ar iecietību un toleranci izturēties un rūpēties par citiem cilvēkiem (labdarības koncerti sociālās aprūpes centros Kalupē un Višķos), būt atbildīgiem "par to, ko pieradinājuši" (dažādu dzīvnieku aprūpe skolas dzīvās dabas stūrītī).

Skola piedāvā iespēju izglītojamajiem piedalīties dažādās sporta aktivitātēs skolā, novadā, Latgales reģionā un valstī (pašvētējuma sadaļā *Citi sasniegumi*).

Interesu izglītības izvēle ir mērķtiecīga, izmantojot skolā pieejamos resursus, pedagogu prasmes, izglītojamo un viņu vecāku intereses un vēlmes. Izglītojamajiem ir iespēja attīstīt savas spējas un dotumus interešu izglītības programmās. To piedāvājums balstās uz izglītojamo un vecāku vēlmēm, skolas tradīcijām un panākumiem. Vecāki ir informēti par skolas piedāvātajām interešu izglītības programmām, to nodarbību laikiem. Nodarbības notiek pēc mācību stundām atbilstoši nodarbību grafikam. Izglītojamie interešu izglītībā piedalās atbilstoši vecāku iesniegumiem.

Reizi gadā notiek interešu izglītības programmu darba rezultātu analīze un pasākumu lietderības vērtēšana. 97,6 % aptaujātie izglītojamie norāda, ka interešu izglītības programmas ir viņiem saistošas un viņi tajās piedalās

Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās

1.- 3. klase			5.- 9. klase		
Izglītības iestādē	Ārpus izglītības iestādes	Kopā	Izglītības iestādē	Ārpus izglītības iestādes	Kopā
23	4	23	39	23	39

Interesu izglītības pulciņu izglītojamo sasniegumi vērojami skolas un novada konkursos, skatēs, pasākumos un izstādēs (pašvētējuma sadaļā *Citi sasniegumi*). 2017./2018.m.g. 1. vieta interešu izglītības darbā Daugavpils novada pamatskolu grupā.

Stiprās pusēs:

Darbojas skolēnu pašpārvalde, ir iespēja iesaistīties skolas sabiedriskajā dzīvē un brīvi izteikt savu viedokli.

Izglītojamie tiek uzklausi un saņem skolas vadības un pedagogu atbalstu.

Izglītojamajiem ir nodrošinātas daudzpusīgas sevis pilnveidošanas iespējas, kuras viņi arī izmanto.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Aktualizēt patriotisko audzināšanu, sagaidot valsts simtgadi.

4. 4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatzglītības ieguves

Pamatzglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības vispārējās vidējās izglītības iestādē	Turpina mācības profesionālās izglītības iestādē	Neturpina mācības	Strādā	Piezīmes
6	3	3	0	0	

Karjeras audzināšanas programma tiek realizēta klašu audzināšanas stundās atbilstoši VISC klases stundu programmas paraugam. Audzinātāji stundās rosina izglītojamos izzināt savas spējas, vēlmes un iepazīt dažādas profesijas. Tiek veiktas aptaujas, lai noteiktu izglītojamo intereses par profesionālo orientāciju, pēc tam tiek organizētas gan individuālas, gan grupu pārrunas. Laika gaitā var novērot izglītojamo profesionālo interešu maiņu. Katram izglītojamajam ir izveidots karjeras portfolio, kurā tiek glabāti pašizpētes, sasniegumu, informatīvie, izzinošie materiāli, radošie darbi.

Tiek sniegtas arī individuālas konsultācijas vecākiem kopā ar izglītojamajiem, ja ir grūtības nākamās mācību iestādes izvēlē. Mācību gada laikā tiek sniegta informācija par profesiju izvēles daudzveidību skolas bibliotēkā, kur ir iekārtots karjeras izglītības stūrītis ar informāciju izglītojamajiem un viņu vecākiem par vidējās, vidējās profesionālās izglītības programmu izvēles iespējām un informatīvi metodiski materiāli, integrējot karjeras izglītību pēctecīgā izglītības procesā.

Izglītojamajiem un viņu vecākiem izveidots brīvi pieejams informatīvais stends - ceļvedis karjeras izvēlē.

Karjeras izglītība tiek īstenota arī apgūstot atbilstošas tēmas, kuras skolotājs ielānojis sava mācību priekšmeta programmas realizācijā.

Veiksmīgas karjeras plānošana tiek saistīta daudzveidīgas pieredzes iegūšanu dažādu profesiju iepazīšanā. Izglītojamie ir bijuši vairākās mācību ekskursijās, kas saistās ar karjeras izglītību.

Izglītojamie piedalās Ēnu dienas pasākumos novadā.

Stiprās puses:

Daudzveidīga sadarbība ar dažādām skolām un institūcijām izglītojamo tālākizglītības nodrošināšanā. Skola organizē izglītojošus ārpusstundu pasākumus un mācību ekskursijas karjeras izglītošanā.

Turpmākas attīstības vajadzības:

Karjeras izglītības programmā akcentēt darbu ar vecākiem.

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai

Skolā diferencē mācību darbu atbilstoši izglītojamo spējām un talantiem. Tiek apzināti talantīgie izglītojamie un atbalstīta izglītojamo piedalīšanās olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu skatēs, konkursos, skatēs. Lai optimālāk sagatavotu izglītojamos līdzdalību šādos pasākumos, tiek ņemtas vērā viņu intereses un koordinēta individuālā darba slodze.

Katru mācību gadu skolā tiek organizētas fakultatīvās nodarbības mācību priekšmetos, lai sagatavotu skolēnus olimpiādēm un konkursiem. Skolotāji piedāvā izglītojamajiem arī individuālas konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Mācību gada laikā skola organizē mācību priekšmetu olimpiādes, viktorīnas, konkursus. Izglītojamie izstrādā ZPD un apgūst prezentēšanas prasmes.

ZPD “Krāsojamās lapas matemātikā” – skolēnu skaitļošanas kultūras līmeņa paaugstināšanas līdzeklis” Darba rezultātā bija izveidota darba burtnīca ar krāsojamām lapām. Visi darba burtnīcā iekļauti zīmējumi ir saistīti ar Latviju, tās kultūru, tradīcijām, nacionāliem un pasaku varoņiem, nacionāliem simboliem un ēdieniem. Tur var atrast informāciju par Kalupes novadu, par dažiem Latvijas putniem un dzīvniekiem. Daži uzdevumi tika veltīti Latvijas izcilākajiem sportistiem. Šis pētnieciskais darbs pie darba burtnīcas tiek veltīts par godu Latvijas simtgadei. Grāmata ir pieejama virtuālā formātā – <http://online.fliphtml5.com/dxdp/lssy/>.

Skolotāja T.Romanceviča kopā ar darba autori, 9.klases skolnieci, piedalījās LU ikgadējā metodiski praktiskajā konferencē „Dabaszinātnes un matemātika skolā efektīvi un radoši”, kur prezentēja savu veiksmīgi realizēto metodisko ideju.

Pagājušajā mācību gada decembrī noslēdzās darbs starptautiskajā projektā eTwinning. Mūsu komanda sadarbībā ar Lietuvas un Bulgārijas komandām realizēja projektu “Математические Коорнаменты”. Projektam bija piešķirts **Kvalitātes sertifikāts**. Sīki un smalki izanalizējot savu darbu, aizsūtījām sava darba pašvērtējumu projekta eTwinning administrācijai un tikām **finālā – labāko sešniekā**.

Skolotāja T.Romanceviča bija to sešu skolotāju vidū, kuru komandas tika finālā, un bija apbalvoti ar piedalīšanos eTwinning Eiropas konferencē Maltā. Konferencē laikā mūsu projektam bija piešķirts **Eiropas Kvalitātes sertifikāts**. Bet skolēni bija apbalvoti ar ZINOO centra nodarbībām mūsu skolā. Visa mācību gada laikā divas 8.klases un viena 9.klases skolniece piedalījās LU Neklātienes matemātikas skolas Profesora Cipariņa Kluba rīkotajā konkursā un 2.kārta ieguva **atzinību**. Citās kārtās rezultāti nebija tik labi.

Visa mācību gada laikā 4. klases skolēni piedalījās LU Neklātienes matemātikas skolas *Tik Vai Cik* rīkotajā konkursā. Uz finālu, kurš notika Daugavpils 1. valsts ģimnāzijā, tika aicināta viena skolniece.

Daudzi skolotāji piedāvā izglītojamajiem papildus uzdevumus ar paaugstinātu mācību grūtības pakāpi gan stundās, gan fakultatīvajās nodarbībās. Tas sekmē arī rezultātus novada un arī valsts (latviešu valodā) olimpiādēs, kopvērtējumā izcīnot 1.vietu novadā pamatskolu grupā. Skola ir nodrošināta ar materiāli tehnisko bāzi, kas ir nepieciešama darbā ar talantīgiem izglītojamajiem.

Skolā tiek veikta uzskaitē: izglītojamo skaits un rezultāti, kas piedalījās novada olimpiādēs un radošo darbu konkursos.

Mācību gada laikā Labo darbu līnijās tiek apsveikti skolas, novada un valsts olimpiāžu un konkursu uzvarētāji. Mācību gada beigās arī skolotāji tiek sumināti par sava darba rezultātiem. Lai sekmētu izglītojamies labāk mācīties un sadarboties un skolotājus motivētu realizēt savas profesionālās un radošās spējas, Skolas padome jau desmit gadus organizē izglītojamo un skolotāju darba izvērtēšanu nominācijās „Gada Skolēns”, „Gada Skolotājs”. Izglītojamie, kuri rezultatīvi piedalījušies novada un valsts olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu skatēs un konkursos, veic ierakstu skolas Olimpiešu grāmatā.

Skola sedz visus transporta izdevumus, kas saistīti ar izglītojamo un skolotāju nokļūšanu uz mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, sporta sacensībām, skatēm.

Skolotāji palīdz arī tiem izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri nav apmeklējuši skolu, tam paredzētas skolotāju individuālas konsultācijas. Skolā ir izveidots konsultāciju grafiks. Skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālas īpatnības, cenšas realizēt individuālo pieeju konsultāciju laikā.

Vecāki savlaicīgi saņem informāciju, ja izglītojamajam ir mācību grūtības. Priekšmetu skolotāji regulāri sadarbojas ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu, cenšas kopīgi risināt problēmas.

Skolā notiek pieredzes apmaiņa metodiskajās komisijās, atklātajās stundās, novada semināros, pedagogi savstarpēji sadarbojas, lai nodrošinātu veiksmīgu mācību darba diferenciaciju un individualizāciju. Savā skolā nesen uzņēmām arī Daugavpils novada pirmsskolas skolotājus un dalījāmies pieredzē par tēmu *Rotaļnodarbības pirmsskolā*.

Stiprās puses:

Skola atbalsta un veicina talantīgo izglītojamo piedalīšanos konkursos, olimpiādēs, projektos.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Izglītojamo motivēšana savlaicīgai un regulārai konsultāciju apmeklēšanai, panākot mācību sasniegumu uzlabošanas gan ikdienas darbā, gan skolas un valsts pārbaudes darbos.

4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skola, regulāri veicot izglītojamo veselības izpēti, noskaidro izglītojamo īpašās vajadzības un pēc iespējas sniedz atbalstu bērniem ar īpašām vajadzībām.

Skolai ir uzbūvēta invalīdu uzbrauktuve, nomainītas durvis, lai varētu skolas telpās iebraukt ratiņkrēslā un sanitārajā mežglā uzstādīts speciāls aprīkojums invalīdu ar kustību traucējumiem vajadzībām.

2017./18.mācību gadā 10 pirmsskolas grupu audzēkņiem un 8 1.- 6. klases izglītojamajiem ar logopēdiska rakstura problēmām notiek logopēda nodarbības.

Pēc nepieciešamības psihologs veic izglītojamo psiholoģisko izpēti un sniedz konsultācijas skolotājiem un vecākiem.

Izglītojamajiem, kuriem sagādā grūtības vispārīzglītojošās programmas apguve vai ir uzvedības problēmas, tiek veikti nepieciešamie pasākumi - novērošanu mācību procesa ietvaros, lai diagnosticētu bērnu un jauniešu mācīšanās grūtības un sagatavotu nepieciešamo šo izglītojamo novērtēšanai pedagoģiski medicīniskajās komisijās.

Skolā 6 izglītojamie apguva speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem un 8 izglītojamie - speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Lai varētu šīs programmas realizēt, 12 skolotāji ir papildus ieguvuši pedagoga sertifikātu ar tiesībām īstenot speciālās izglītības programmas bērniem ar garīgās attīstības traucējumiem, psihiskās attīstības aizturi un mācīšanās traucējumiem un vienai skolotājai ir maģistra grāds speciālajā pedagoģijā.

Skolā tiek pārraudzīts, koordinēts un aktualizēts darbs ar šiem izglītojamajiem.

Atbalsta personāls kopa ar priekšmetu skolotājiem izvērtē katra izglītojamā spējas, attīstības līmeni, mācību priekšmetus, kuros tiek sastādīts individuālais izglītības plāns, iekļaujot nepieciešamos atbalsta pasākumus. Informācija par šo izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku tiek analizēta četras reizes gadā, un nepieciešamības gadījumā šis plāns var tikt koriģēts.

Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji sistemātiski sazinās ar izglītojamo, kuriem ir nepieciešams atbalsts mācību procesā, vecākiem un sniedz informāciju par izglītojama sekmēm atbilstoši spējām un vēlamu vecāku līdzdalību sava bērna zināšanu līmeņa paaugstināšanai.

Stiprās puses:

Atbilstošs pedagoģiskais personāls un speciālais aprīkojums.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Pastāvīgi sekot speciālo programmu izglītojamo izaugsmes dinamikai un ieviest nepieciešamās korekcijas izglītojamo individuālajos plānos sadarbībā ar vecākiem un atbalsta personālu.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola regulāri un plānveidīgi informē izglītojamo ģimenes par viņu bērnu mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumu, uzvedību, attieksmi pret mācību un darba vidi, skolā paredzamajiem pasākumiem, skolas darba režīma izmaiņām, valsts pārbaudes darbiem, to norisi. Izglītojamo ģimenes tiek informētas, izmantojot izglītojamo dienasgrāmatas, telefonsarunas, individuālās tikšanās. 86 % no aptaujātajiem vecākiem uzskata, ka no skola saņemta informācija ir savlaicīga, precīza un korekta. Izglītojamo dienasgrāmatas ir obligāts Skolas dokuments, tās ir vienotā noformējumā un saturā. Par skolas darbu vecāki var iegūt informāciju skolas tīmekļa vietnē <http://edu.dnd.lv/kalupe/>.

Skola plāno un organizē pasākumus vecākiem, ņemot vērā vecāku izteiktās vēlmes un ieteikumus. Ne retāk kā reizi semestrī tiek organizētas vecāku tematiskās kopsapulces. Tiek rīkotas vecāku dienas, semināri- tikšanās ar psihologu, kopīgi pasākumi izglītojamajiem kopā ar vecākiem (Lāčplēša dienai veltītās sporta sacensības, intelektuālo spēļu diena "Prāta dzirnavas", vecāku iesaistīšanās projektos "Kopā būt", Pavasara skolas teritorijas sakopšanas talka).

Visi skolotāji atzīst, ka skola palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā, ja šāda palīdzība tiek lūgta vai ir nepieciešama.

Lai risinātu radušās problēmas, klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji, pedagoģiskā atbalsta darbinieki un skolas vadība nodrošina sadarbību, individuālas un kopīgas tikšanās, pārrunas ar izglītojamiem un vecākiem. Nepieciešamības gadījumos nosūtīt arī informatīvas vēstules, uzaicinot ierasties uz sarunām ar mācību priekšmetu skolotājiem, klašu audzinātājiem, vadību.

Vairums audzinātāju uzskata, ka sadarbība ar daļu no izglītojamo vecākiem varētu būt labāka, daļa vecāku ir atvērti sadarbībai ar skolu. Sākumskolas klasēs labi tiek apmeklētas vecāku klašu sapulces, vecākajās klašu grupās šī sadarbība samazinās, vecāki vairāk izvēlas individuālas sarunas. Nepieciešamības gadījumā mācību priekšmetu skolotāji un administrācijas pārstāvji piedalās klases vecāku sapulcēs.

Visu klašu skolēnu vecāki ir pārstāvēti un darbojas Skolas padomē, viņiem ir iespēja sniegt priekšlikumus Skolas darba uzlabošanai. Skolas Padomes sanāksmēs tiek apspriesti dažādi aktuāli jautājumi, budžeta izlietojuma pārskats, plāni tālākai darbības attīstībai. Vecāku ierosinājumi tiek ņemti vērā, plānojot skolas darbu un uzlabojot darba jomas, kurās radušās problēmas. Skola izsaka pateicības vecākiem par sadarbību un atbalstu skolas darbā.

Skolas padomes vecāki aktīvi piedalās dažādu skolas pasākumu norises.

Vecākiem sniegtā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ir savlaicīga, kvalitatīva un konfidenciāla, tā tiek sniegta gan pastarpināti (izglītojamo dienasgrāmatas, sekmju izraksti, liecības), gan iespējamās individuālas tikšanās ar mācību priekšmetu skolotājiem un atbalsta personālu. Nepieciešamības gadījumā mācību priekšmetu skolotāji un administrācijas pārstāvji piedalās klases vecāku sanāksmēs.

Stiprās puses:

Aktīva skolas padome.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Veikt mērķtiecīgu izglītojošu darbu ar vecākiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības, ieteikt risinājumus to mazināšanai un korekcijai.

Aktivizēt sadarbību ar izglītojamo ģimeni.

4.5. SKOLAS VIDE

4.5.1. Mikroklimats

Skola veicina izglītojamās, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu skolu. Skolas tēla veidošanu veicina skolas tradīcijas, skolas simbolika- savs karogs un skolas himna, publikācijas presē un Daugavpils novada domes mājas lapā par skolas sasniegumiem, sadarbība ar vecākiem, sabiedrību un vietējām pašvaldībām. Skolas tēls tiek popularizēts, iegūstot godalgotas vietas sporta sacensībās, tautas deju kolektīviem piedaloties novada , Latgales un Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos, izglītojamajiem piedaloties eseju konkursos, skolas kolektīvam aktīvi piedaloties makulatūras un bateriju vākšanas akcijās, Meža un dārza dienās, ZZ čempionātos, "Mammadaba meistarklase" pasākumos, skatuves runas, muzikālajos un vizuālās mākslas konkursos.

Skolā aktīvi darbojas Skolēnu pašpārvalde, kurai ir ilggadējas tradīcijas.

Skola apzina un atbalsta katra izglītojamā un skolas darbinieka paveikto. Skolotāji klases stundās un nepieciešamības gadījumā pēc mācību stundām veic pārrunas ar izglītojamiem par uzvedību, sekmējot labu attiecību veidošanos starp izglītojamajiem un skolas darbiniekiem. Skolas darbinieki nodrošina labvēlīgu gaisotni skolā, telpu mājīgumu un estētisko noformējumu.

Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības.

Skolas iekšējās kārtības noteikumu izstrādē, ieviešanā un kontrolē piedalās skolotāji, administrācija, Skolas padome un Skolēnu pašpārvalde. Ar noteikumiem vecāki tiek iepazīstināti vecāku sapulcēs, izglītojamie- klases stundās, noteikumi izvietoti uz informatīvā stenda 1.stāvā. Tie veicina bērnu pašcieņu, pašdisciplīnu un atbildības sajūtu. Lai nodrošinātu disciplīnu skolā, ir sastādīts un apstiprināts skolotāju dežūru grafiks. Lai kontrolētu izglītojamo stundu apmeklētību, skolā ir izstrādāti noteikumi par izglītojamo mācību stundu kavējumu uzskaiti, kuru izmantojot klašu audzinātāji veic izglītojamo stundu kavējumu analīzi. Darba kārtības noteikumus pieņem darbinieku kopsapulce, apstiprina skolas direktore un darbinieki iepazīšanos ar šiem noteikumiem apliecina ar savu parakstu.

Stiprās puses:

Daudzveidīgas tradīcijas.

Tālākās attīstības vajadzības:

Pilnveidot skolotāju, izglītojamo un viņu vecāku sadarbību.
Skolai veidot piederības apziņu un lepnumu par skolu.

4.5.2.Fiziskā vide

Skolas ēka būvēta no 1959. līdz 1960. gadam, vairākkārt telpās ir veikti uzlabojumi. 2002. gadā Pasaules bankas projekta ietvaros notika skolas ēkas renovācija (nomainīti logi, nomainīta siltumapgādes sistēma, uzstādīta ventilācija). No 2013.gada līdz 2015. gadam tika veikta skolas rekonstrukcija, realizējot projektu “Daugavpils novada izglītības iestāžu konkurētspēju uzlabošana un izglītības pakalpojuma pieejamības paaugstināšana”, kura ietvaros veikti būvdarbi: skolas ēkas fasādes siltināšana, jumta pārseguma nomaiņa un siltināšana, elektroinstalācijas, kanalizācijas un ūdensapgādes sistēmas renovācija, sanitāro mezglu renovācija, dušas telpu ierīkošana, darbnīcu sienu un grīdu renovācija, pandusa ierīkošana, ugunsgrēka automātiskās apziņošanas sistēmas uzstādīšana, pārtikas bloka aprīkojuma atjaunošana, teritorijas labiekārtošana- rotaļu laukuma izveide, teritorijas žoga uzstādīšana.

Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa, izglītojamo, skolotāju un darbinieku vajadzībām. Telpu iekārtojums nodrošina izglītības programmu realizēšanu. Regulāri tiek pārskatīta telpu atbilstība izglītojamo un pedagogu vajadzībām. Mācību telpas un palīgtelpas, to aprīkojums tiek uzturēts kārtībā. Telpu sanitāri higiēniskie apstākļi ir labi, jo ir atbilstošs apgaismojums, piemērota siltuma temperatūra (ar iespējām to regulēt katrā telpā pēc vajadzības), tafeļu apgaismojums. Skolas telpas ir gaišas un tīras – tā domā 97% vecāku. Skolā regulāri tiek veiktas Pārtikas un veterinārā dienesta, Valsts darba inspekcijas un Latvijas Nacionālā arhīva pārbaudes. Attiecīgo pārbaužu rezultāti ir pozitīvi.

Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Kalupes pamatskola, Lielā iela 35, Kalupes pagasts, Daugavpils novads, LV-5450	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta- pārbaudes akts Nr. 22/9.2-3.1-377	26.10.2017.
	Atzinums no Veselības inspekcijas – kontroles akts Nr. 00084418	01.02.2018.

Skolas visas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas.

Katrā kabinetā ir atbildīgais skolotājs, kurš rūpējas par kabineta estētisko izskatu. Skolas gaitenēs bieži tiek izvietoti darbi vizuālajā mākslā, mājturībā un citi darbi skolas pasākumu ietvaros, kā arī skolas Goda siena 2.stāvā. Ir iekārtots metodiskais kabinets, kurā ir iespēja saņemt nepieciešamo informāciju, skolotāju istaba, kurā var izmantot datoru ar internetu, printeri un kopētāju, atpūsties, vadīt

MK sēdes, atpūtas pasākumus. Ierīkots dzīvās dabas stūrītis, kur izglītojamie var iepazīties ar dažādiem dzīvniekiem (kukaiņiem, abiniekiem, zivīm, putniem un dažādiem zīdītājiem) un skolotājas vadībā par viņiem rūpēties. Skola rūpējas arī par skolas apkārtējo vidi. Skolas apkārtnē ir sakopta un apzaļumota, par to rūpējas skolas tehniskie darbinieki. Arī izglītojamie un viņu vecāki, ievērojot brīvprātības principu, piedalās skolas apkārtnes tīrības un kārtības uzturēšanā (no 2001. gada tradicionālā pavasara talka). Skolai ir sava ēdnīca, kurā tiek organizēta izglītojamo ēdināšana.

Stiprās puses:

Gaišas, siltas, estētiski noformētas telpas.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Veikt skolas vēstures materiālu apkopošanu un sistematizēšanu

Piesaistīt līdzekļus skolas sporta laukuma renovācijai.

4.6. IESTĀDES RESURSI

4.6.1 .Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolas telpu iekārtojums ļauj nodrošināt pilnvērtīgu mācību procesu. Skolā ir datorkabinets, kurā atrodas 13 datori ar interneta pieslēgumu. Datorkabineta resursus izmanto visi mācību priekšmetu skolotāji. Ir noteikta kārtība datorkabineta izmantošanā. Skolas bibliotēkā ir 1 dators. Ir divi kabineti ar interaktīvo tāfeli. Mācību kabinetos ir 7 stacionārie datori, 2 portatīvie datori, datu kamera. Lietvedības, administrācijas un skolotāju vajadzībām vēl ir 6 datori. Gandrīz visā skolā ir arī bezvadu interneta pieslēgums. Mācību kabineti aprīkoti atbilstoši izglītojamo mācīšanās vajadzībām, ir videomagnetofoni, DVD atskaņotāji, kodoskopu, ko skolotāji var pēc nepieciešamības izmantot. Notiek regulāra materiāltehnisko resursu un iekārtu apkope un remonts. Izglītojamajiem un skolotājiem ir iespējams izmantot datorus pastāvīgam un individuālam darbam, gatavojoties mācību stundām un veidojot projektu darbus, referātus, zinātniski pētnieciskos darbus. Mājturības kabinetu materiāli tehniskā bāze papildināta ar dažādiem elektriskajiem un rokas darbarīkiem, renovēti kokapstrādes darbagaldi.

Skolas bibliotēkā uz 01.01.2018. kopējais grāmatu skaits – 4854, t.sk. mācību grāmatas – 1637. Skolotāji izmanto mācību stundās ierakstus svešvalodās, mūzikas ierakstus, videofilmas un DVD ierakstus. Skola nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām. Mācību grāmatu iegāde notiek saskaņā ar VISC apstiprināto mācību līdzekļu sarakstu. Balstoties uz to, mācību priekšmetu MK tiek izskatīts un izveidots izglītības programmu īstenošanai izmantojamās mācību literatūras saraksts, kuru apspriež pedagogiskās padomes sēdē un apstiprina direktors uz trijiem mācību gadiem un šo sarakstu nepieciešamības gadījumā aktualizē pedagogiskās padomes sēdē.

Skolai ir sporta zāle, kas vajadzības gadījumos ir arī aktu zāle, ir treniņu telpa un stadions. Ir pietiekams daudzums sporta inventāra, lai organizētu un rīkotu sporta nodarbības.

Stiprās puses:

Skolā ir nepieciešamie materiālie resursi izglītības programmu īstenošanai.

Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa un interešu izglītības pulciņu darba organizēšanai.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Papildināt mācību kabinetus ar jauniem datoriem, tehniskajiem līdzekļiem un mācību materiāliem.

4.6.2. Personālrresursi

Skolā ir visi nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu realizēšanai un skolas funkcionalitātes nodrošināšanai. Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls: psihologs, logopēds, un skolas medicīnas māsa. Skolas darbinieku pienākumi, tiesības ir noteiktas skolas darba kārtības noteikumos un ar darbinieku saskaņotos darba amatu aprakstos. Ar katru darbinieku ir noslēgts darba

līgums, regulāri tiek slēgtas vienošanās par darba nosacījumu un darba samaksas izmaiņām. Skolas pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar normatīvos aktos noteikto atbilstošo izglītību. Liela uzmanība tiek pievērsta personāla kvalifikācijas paaugstināšanai dažādosursos atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide

Akreditējamā izglītības programma	Pedagogu skaits akreditējamajā izglītības programmā	Pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē atbilstoši normatīvo aktu prasībām
Pamatizglītības programma	13	12
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	10	8
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	12	10

17 pedagoģiskajiem darbiniekiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Šajā mācību gadā 2 pedagogi studēja maģistrantūrā (logopēde un sākumskolas skolotāja) un 1 skolotāja (mūzikas) iegūst augstāko pedagoģisko izglītību Daugavpils universitātē Mūzikas un mākslu fakultātē studiju programmā „Mūzika” (vispārīzglītojošās skolas mūzikas skolotājs) 4. kursā.

Visi skolotāji zina tālākizglītības vajadzības, izsaka priekšlikumus par tālākizglītības nepieciešamību un atzīst, ka ir informēti par tālākizglītības iespējām.

Viena skolotāja ieguvusi skolotāja mentora sertifikātu. Viena skolotāja kā lektore Daugavpils universitātē vada kursus skolotājiem, kas realizē speciālas izglītības programmas. Viena skolotāja vada novada vizuālās mākslas skolotāju metodisko apvienību.

Skolotāji dalās ar savu pieredzi arī Daugavpils novada mājas lapā. Divas skolotājas ir publicējušas savas labās prakses piemērus izglītības e-žurnālā “Skolas Vārds”.

Kursos gūtās atziņas tiek izmantotas mācību stundās un popularizētas kolēģiem atklāto stundu un metodisko komisiju sēdēs.

Popularizējot savu pieredzi, skolā tiek uzņemti pedagogi no citām skolām -2017./18.m.g. novada pirmsskolas skolotāji.

Stiprās puses:

Ir laba pieredze novada semināru organizēšanā.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Aktivizēt skolotāju piedalīšanos tālākizglītībasursos saistībā ar kompetencēs balstīta satura ieviešanu.

4.7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas darba pašvērtēšana ir strukturēta un plānota, tā notiek visos līmeņos, atbilstoši tai ir izstrādāts skolas attīstības plāns 2018.-2021.gadam. Tajā ir vispārējs skolas raksturojums, skolas darbības pamatmērķi un uzdevumi, skolas darba pašvērtējums par iepriekšējo periodu, skolas attīstības prioritātes, īstenošanas gaitas plānojums un ieviešanas gaita. Skolas attīstības plāns tiek izskatīts pedagoģiskās padomes sēdē, akceptēts Skolas padomes sēdē un tiek saskaņots ar Daugavpils novada domi. Ar attīstības plānu var iepazīties pie direktores un metodiskajā kabinetā. Skolas attīstības plāna izpilde tiek uzraudzīta un kontrolēta. Plānotās prioritātes tiek koriģētas katru mācību gadu.

Ņemot vērā gada prioritātes, tiek izstrādāts mācību gada plāns. Vispirms tiek veikta skolas darba analīze, kurā piedalās gan skolas administrācija, gan atbalsta personāls, gan metodiskās komisijas. Skolas darba analīzes formas un veidi veidojušies daudzus gadus, meklējot efektīvākas izvērtējuma metodes un saprotamāku formu. Skolotāji tiek iepazīstināti ar pašvērtējuma veidošanas principiem, rezultatīvajiem rādītājiem un pētāmajām jomām. Darba kontrole un izvērtēšana, informācijas uzkrāšana notiek mācību gada laikā atbilstoši skolas prioritātēm, uzdevumiem un darba plānam. Lai iegūtu pilnu informāciju, skolā tiek veiktas izglītojamo, vecāku un skolotāju aptaujas, sarunas ar skolotājiem un darbiniekiem, ir izstrādāta skolotāju pašvērtējuma forma. Skolotāju pašvērtējumus apkopo administrācija, gatavo secinājumus un priekšlikumus pedagoģiskajai padomes sēdei. Iegūtā informācija tiek izmantota, lai noteiktu skolas darba stiprās un vājās puses, nepieciešamos uzlabojumus un sastādītu darba plānu jaunam mācību gadam.

Katru mēnesi, ņemot vērā skolas gada darba plānu un izglītības pārvaldes mēneša plānu, tiek koriģēta un sastādīta mēneša pasākumu ciklogramma, kura tiek apspriesta ar pedagoģiskajiem darbiniekiem un saimniecības vadītāju. Ciklogramma atrodas skolotāju istabā. Plāna izpilde tiek kontrolēta un analizēta sēdēs pie vadības un skolotāju informatīvajās piecminūtēs.

Stiprās puses:

Pedagogu kolektīvs ir iesaistīts skolas darba pašvērtēšanā, rezultātus apkopo un turpmākās attīstības vajadzības izvirza metodiskajās komisijās.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Tālāko attīstības vajadzību izvirzīšana atbilstoši Kalupes pamatskolas attīstības plānam 2018. – 2021. gadam.

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija, kura atbilst normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām, regulāri tiek veiktas nepieciešamās korekcijas, ņemot vērā izmaiņas ārējos normatīvajos dokumentos.

Ir sastādīts lietu nomenklatūras saraksts, apstiprināts Daugavpils zonālajā arhīvā. Arhīva lietas tiek kārtotas atbilstoši Kalupes pamatskolas arhīva nolikumam.

Ir izveidotas visas nepieciešamās pašpārvaldes struktūras, tās darbojas pēc atbilstošiem reglamentiem. Skolas darbu vada un koordinē direktore (1 sl.) un vietiece izglītības jomā (0.2sl.). Skolotāji atzīst, ka nebaidās griezties pie vadības pēc padoma un atbalsta. Vadība rosina skolotājus iesaistīties dažādās inovācijās un projektos. Vadības komanda ir profesionāla, ar atbilstošu izglītību. Direktore iesaista personālu skolas stratēģijas izstrādē, kas vērsta uz pozitīvām pārmaiņām. Svarīgu lēmumu izlemšanā direktore konsultējas ar savu vietnieci, MK komisiju vadītājiem un skolas padomi, uzņemoties atbildību par galīgo lēmumu pieņemšanu. Direktore vienmēr ir atvērta sarunām ar izglītojamo vecākiem, ir vecākiem pieejama gan darba laikā, gan ārpus tā.

Valsts pamatzglītības standartā noteikto prasību izpildei, mācību priekšmetu un pedagogu pieredzes popularizēšanai, pasākumu un projektu īstenošanai izveidotas mācību priekšmetu jomu un klašu audzinātāju metodiskās komisijas. Metodiskajām komisijām ir nozīmīga loma skolas darba izvērtēšanā, attīstības plānošanā, pedagogu pieredzes popularizēšanā. Skolas darbam saistoši jautājumi tiek izskatīti metodiskajās komisijās, un tad izskatīti skolotāju informatīvajās sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skolas vadība informē par plānoto un veikto darbu skolotāju informatīvajās sēdēs, sanāksmēs pie vadības, pedagoģiskās padomes sēdēs un apspriedēs tehniskajiem darbiniekiem.

Skolā aktīvi darbojas Skolas padome, kuras sanāksmes notiek vismaz divas reizes gadā. Skolas padomē izskata visam skolas kolektīvam svarīgus jautājumus, izvirza priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Ar Skolas padomes palīdzību notiek skolas vadības saikne ar izglītojamiem, vecākiem, pašvaldību un skolotājiem.

Skolā darbojas arodbiedrības komiteja.

Skolas vadībai ir labvēlīgas, lietišķas attiecības ar Kalupes pagasta pārvaldi, Daugavpils novada domi, novada izglītības pārvaldi, Latvijas izglītības vadītāju asociācijas valdi, kuras palīdz risināt skolas problēmas un īstenot dažādus skolai nozīmīgus projektus.

Stiprās puses:

Skolā ir demokrātisks vadības stils, balstīts uz visu iesaistīto pušu sadarbību un mērķtiecīgu darbu izglītības procesa uzlabošanā.

Turpmākās attīstības vajadzības:

Skolas darba problēmjaudājumu risināšanā vairāk iesaistīt skolas padomi.

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skolai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju – Daugavpils novada pašvaldību. Sadarbība skolas budžeta veidošanā un skolas darbības nodrošināšanā ir abpusēji ieinteresēta. Pašvaldība izrāda interesi skolas nākotnes attīstībai.

Notiek sadarbība ar Daugavpils novada pašvaldības izglītības pārvaldi – pedagogu dalība metodiskajās apvienībās, pedagogu profesionālās darba kvalitātes izvērtēšanā, izglītojamo ZPD konferencēs, olimpiādēs un konkursos. Sadarbībā ar izglītības pārvaldes speciālistiem divas reizes skolā īstenots projekts “Kopā būt”. Efektīva sadarbība notiek ar novada interešu izglītības centru īstenojot interešu izglītības programmas, un novada sporta skolu, organizējot nodarbības sporta skolas vieglatlētikas grupām.

Skolas vadībai ir labvēlīgas, lietišķas attiecības ar Kalupes pagasta pārvaldi, risinot ikdienas saimnieciskos jautājumus, vienmēr skola tiek uzklautāta un atbalstīta. Skola katru gadu atskaitās par paveikto Kalupes pagasta atskaites sapulcē.

Lai garantētu katra bērna drošību, sadarbībā ar pašvaldības sociālajiem darbiniekiem un bāriņtiesu, koordinējam sadarbību starp ģimeni, skolu un institūcijām, kuras ir atbildīgas par bērnu sociālo problēmu risināšanu.

Viena skolotāja iesaistījās kopā ar izglītojamajiem Eiropas skolu sadarbības tīkla eTwinning starptautiskajā projektā.

Sadarbībā ar fondu ASNI viena skolotāja iesaistījās Erasmus + projektā “Talantu skola”.

Skolēni piedalījās Erasmus+” jauniešu starptautiskā apmaiņas projektā „Just Dance!” .Sadabojoties ar Daugavpils vācu biedrību „Erfolg” , tika izstrādāts „Erasmus+” jauniešu apmaiņas projekts „Cool Craft”, kurā piedalījās arī mūsu skolas skolēni.

Produktīvā sadarbība ir izveidojusies ar Latvijas Universitātes Dabaszinātnes un matemātikas izglītības centru, Daugavpils Universitātes Tālākizglītības nodaļu, skolotājiem pilnveidojot savas zināšanas, daloties pieredzē, piedaloties dažādās konferencēs.

Sadarbība ar Latvijas Valsts mežiem nodrošina izglītojamo iesaistīšanos Meža dienās – meža sakopšana un jaunaudžu stādīšana, putnu būrīšu izgatavošana un izvietošana mežā.

Skolā bērniem un jauniešiem ir iespēja darboties nevalstiskajā organizācijā: 132. Kalupes mazpulkā.

Skolas darbinieki darbojas vairākās nevalstiskajās organizācijās un biedrībās: “Latvijas Sarkanais Krusts”, “Vitrāža”, “Tilts”, “Astras”.

Skolas direktore darbojas Latvijas izglītības vadītāju asociācijas (LIVA) valdē.

Skolas vadība organizē, veicina un atbalsta skolas sadarbību ar citām skolām ne tikai Daugavpils novadā, bet arī piedalās citu novadu un pilsētu piedāvātajos pasākumos, kā arī valsts pasākumos.

Ir izveidojusies pozitīva sadarbība ar SAC “Pīlādzis”, VSAC "Latgale" filiāli "Kalupe", Višķu SAC.

Stiprās puses:

Veiksmīga sadarbība ar dažādām institūcijām un nevalstiskām organizācijām

Turpmākās attīstības vajadzības:

Aktivizēt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos.

Meklēt starptautiskās sadarbības iespējas.

5. CITI SASNIEGUMI

Kalupes pamatskolas izglītojamo sasniegumi novada un valsts olimpiādēs un konkursos 2015./2016.m.g. - 2017./2018. m. g.

2015./2016. m. g. rezultātīvs sniegums 6 izglītojamiem 5 olimpiādēs.

1.vieta

- Vizuālās mākslas olimpiādē (2 vietas) – skolotāja I. Ondzule
- Futbols 2004.dz. un jaun. - skolotājs V. Aļeksejevs
- Futbols 2000.dz. un jaun. - skolotājs V. Aļeksejevs
- Futbols 2002.dz. un jaun. - skolotājs V. Aļeksejevs
- Tautas bumba (zēni) - skolotājs V. Aļeksejevs
- Florbols 2000.dz. un jaun. - skolotājs V. Aļeksejevs
- IVK 2000.g. dz. un jaun. zēni - skolotājs V. Aļeksejevs
- IVK 2000.g. dz. un jaun. meitenes – skolotājs V. Aļeksejevs
- Starptautiskā bērnu un jauniešu k-sa „Lidice 2016” Daugavpils novada kārtā : 2.kl. (darbs uz valsts kārtu) - skolotāja R. Vēlika
- 2.klase – divas 2.vietas, darbi uz valsts kārtu - skolotāja R. Vēlika
- 1.klase – 2.vieta, darbs uz valsts kārtu - skolotāja R. Vēlika
- 2.klase – 3.vieta - skolotāja R. Vēlika

2.vieta

Latgales reģiona sacensībās:

- IVK 2000.g. dz. un jaun. zēni - skolotājs V. Aļeksejevs

Daugavpils novadā:

- Matemātikas olimpiādē –skolotāja T. Romanceviča
- Daugavpils novada bērnu un jauniešu zīmējumu k-ss „Mani Dziesmusvētki”: 1.kl. – trīs 2.vietas – skolotāja R. Vēlika
- v/a četrcīņa “Draudzība” 2002.g.dz. un jaun. zēni – skolotājs V. Aļeksejevs
- v/a četrcīņa “Draudzība” 2002.g.dz. un jaun.meitenes – skolotājs V. Aļeksejevs
- Starptautiskā bērnu un jauniešu k-sa „Lidice 2016” Daugavpils novada kārtā : 2.kl.divas 2.v. (darbi uz valsts kārtu) - skolotāja R. Vēlika
- Starptautiskā bērnu un jauniešu k-sa „Lidice 2016” Daugavpils novada kārtā : 1.kl. (darbi uz valsts kārtu) - skolotāja R. Vēlika

3.vieta

Valstī:

- Zemessardzes 25.gadadienai veltīts bērnu un jauniešu jaunrades k-rss „Zemessardzei 25”: 2.kl. – skolotāja R. Vēlika
- LOK eseju k-ss “Basketbols ir mana spēle” – skolotāja I. Mukāne

Daugavpils novadā:

- Angļu valodas olimpiādē –skolotāja M. Elksne
- Krosa stafetes – skolotājs V. Aļeksejevs
- Basketbols 2002.g.dz. un jaun. zēni - skolotājs V. Aļeksejevs
- 2002.g.dz. un jaun. meitenes - skolotājs V. Aļeksejevs.
- Starptautiskā bērnu un jauniešu k-sa „Lidice 2016” Daugavpils novada kārtā : 2.kl. (darbi uz valsts kārtu) - skolotāja R. Vēlika

Atzinības

Valstī:

- Latvijas Universitātes Neklātienes matemātikas skolas Jauno matemātiķu k-sā -skolotāja T. Romanceviča

Latgales reģionā:

- Skolotājai R. Vēlikai VISC Interesu izglītības vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas pedagogu metodisko darbu izstādē – k-sā „Manas mājas”.

Daugavpils novadā:

- Latviešu valodas olimpiādē – skolotāja I. Mukāne
- Matemātikas olimpiādē – skolotāja T. Romanceviča
- K-sā vēsturē *Mana Latvija* - skolotāja S. Meļņičernko.
- Skolotājai R. Vēlikai VISC Interesu izglītības vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas pedagogu metodisko darbu izstādē – k-sā „Manas mājas” Latgales reģionā – atzinība.

2016./2017. m. g. rezultātīvs sniegums 6 izglītojamiem 5 olimpiādēs.

Valstī:

1.vieta

7. klases skolniece R. Ondzule LOK eseju konkursā “Olimpiskā diena 2016 - skolotāja I.Mukāne.
8.klase RMIVSK „Zigmāra Liepiņa didaktiskais konkurss” - skolotāja V. Vanaga

2.vieta

Jauno viegl. kauss 2001.g.dz. - skolotājs V. Aļeksejevs

Latgales novadā:

1.vieta

Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss „Latvijas toņi un pustoņi” - darbs uz valsti - skolotāja R. Vēlika

Daugavpils novadā:

1.vieta

Vizuālās mākslas olimpiādē– skolotāja I. Ondzule

Vizuālās mākslas konkurss „Krāsainā Latvija” – trīs 1. pakāpes -skolotāja R. Vēlika

Radoši pētniecisko darbu konkurss vēsturē ”Lieta- pagātnes lieciniece” – skolotājas R. Vēlika un S. Meļņičernko.

Krosa stafetes 2002.g.dz. un jaun. – skolotājs V. Aleksejevs

Florbols 2001.dz. un jaun. - skolotājs V. Aleksejevs

Jauno viegl. kauss gan zēni, gan meitenes – V. Aleksejevs

2.vieta

Sākumskolas pētniecisko darbu skate 2.kl. – Skolotāja R. Vēlika

45.starptautiskā bērnu mākslas konkursa „Lidice 2017” Daugavpils novada kārta – skolotāja R. Vēlika
Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss „Latvijas toņi un pustoņi” Daugavpils novada kārta - skolotāja R. Vēlika

Futbols 2005.dz. un jaun. -1. vieta, 2001.g.dz. un jaun. –skolotājs V. Aleksejevs

Florbols 2003. g.- skolotājs V. Aleksejevs

3.vieta

Angļu valodas olimpiādē – skolotāja M. Elksne

Skatuves runas konkurss -skolotāja R. Vēlika

45.starptautiskā bērnu mākslas konkursa „Lidice 2017” Daugavpils novada kārta trīs 3. vietas,

Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss „Latvijas toņi un pustoņi” Daugavpils novada kārta- trīs 3. vietas - skolotāja R. Vēlika

Krosa stafetes 2003.g.dz. un jaun. – skolotājs V. Aleksejevs

Volejbols (zēni) – 3. v.; (meitenes)- 3. vieta

Basketbols 2002.g.dz. un jaun. zēni -3. vieta, 2002.g.dz. un jaun. meitenes -3. vieta;

Vieglatlētikas trīscīņas -3. vieta - skolotājs V. Aleksejevs

Atzinības

Latviešu valodas olimpiādē – skolotāja I. Mukāne

Zinātniski pētniecisko darbu skate – skolotāja T. Romanceviča

Mammasdabas meistarklase *Izzini mežu* 1.-9.klasēm – Meistara diplomu un Zaļās jostas organizētais batareju, makulatūras un izlietoto elektropreču vākšanas konkursā - **pateicības** katrā konkursā - skolotāja R. Koržeņevska.

Skolotāja T. Romanceviča iesaistīja skolēnus Eiropas skolu sadarbības tīkla eTwinning starptautiskajā projektā.

Sadarbībā ar fondu ASNI skolotāja S. Cirses iesaistījās Erasmus + projektā Talantu skola. balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem

2017./2018. m. g. rezultātīvs sniegums 4 izglītojamiem 9 olimpiādēs.

1.vieta (pakāpe) valstī - 45.starptautiskā bērnu mākslas konkursā „Lidice 2018” 2 laureāti (darbi uz Čehiju)

1.vieta novadā

- Vizuālās mākslas olimpiādē – skolotāja I. Ondzule
- Latviešu valodas olimpiādē – skolotāja I. Mukāne
- Mājturības un tehnoloģiju (meit.) olimpiādē – skolotāja S. Cirse
- 45.starptautiskā bērnu mākslas konkursa „Lidice 2018” – skolotāja R. Vēlika
- Skatuves runas konkursā- skolotāja I.Sauša
- Skolēnu pavasara krosa stafetes – skolotājs V. Aļeksejevs
- Futbola sacensībās 2002.g. dzim. un jaunākiem- skolotājs V. Aļeksejevs
- Futbola sacensībās 2004.g. dzim. un jaunākiem- skolotājs V. Aļeksejevs

2.vieta valstī

- ZZ čempionātā

2.vieta novadā

- Angļu valodas olimpiādē – skolotāja L. Kārkliņa
- 45.starptautiskā bērnu mākslas konkursā „Lidice 2018” (2 skolēniem) – skolotāja R. Vēlika
- VB izuālās mākslas konkursā „Krāsainā Latvija” (2 skolēniem) – skolotāja R. Vēlika
- Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursā „Visa Dieva radībiņa saulītē līgojās” – skolotāja R. Vēlika
- Florbolā 2002.g. dzim. un jaunākiem - skolotājs V. Aļeksejevs
- Futbola sacensībās 2006.g. dzim. un jaunākiem- skolotājs V. Aļeksejev

3.vieta valstī

- Latviešu valodas olimpiādē – skolotāja I. Mukāne

novadā

- Bioloģijas olimpiādē – skolotāja R. Koržeņevska
- Vēstures olimpiādē – skolotāja S. Meļņičenko
- Vizuālās mākslas konkursā „Krāsainā Latvija” – skolotāja R. Vēlika
- Florbolā 2004.g. dzim. un jaunākiem - skolotājs V. Aļeksejevs
- Basketbolā 2002.g. dzim. un jaunākām meitenēm- skolotājs V. Aļeksejevs
- Basketbolā 2002.g. dzim. un jaunākiem zēniem- skolotājs V. Aļeksejevs

Atzinības

- Ķīmijas olimpiādē - skolotāja R. Koržeņevska
- ZPD – skolotāja T. Romanceviča

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Joma un rezultatīvais rādītājs	Tālākās attīstības vajadzības
Mācību saturs (4.1.)	<ul style="list-style-type: none">- Realizējot valsts standartu, attīstīt izglītojamo radošās spējas un pētnieciskā darba iemaņas, akcentējot mācību satura sasaisti ar reālo dzīvi.- Metodiskajās komisijās aktualizēt skolotāju metodisko darbu kompetenču pieejā balstīta izglītības satura izpratnei.
Mācīšana un mācīšanās (4.2.)	<ul style="list-style-type: none">- Maksimāli nodrošināt kvalitatīvu zināšanu apguvi stundā, minimāls izglītojamā darbs mājās.

	<ul style="list-style-type: none"> - Veicināt izglītojamo mācību priekšmetu programmu satura kvalitatīvu apguvi, izmantojot digitālo pieeju, lasītprasmi, medijpratību. - Turpināt pilnveidot izglītojamo pašvērtējuma prasmes, sekmēt mācīšanās motivāciju un personīgo atbildību mācību rezultātu paaugstināšanā, izmantojot mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas analīzi. - Paaugstināt izglītojamo skaitu, kuri valsts pārbaudes darbus kārtā optimālā līmenī
Izglītojamo sasniegumi (4.3.)	<ul style="list-style-type: none"> - Veicināt izglītojamo un vecāku līdzatbildību ikdienas mācību sasniegumos. - Veikt mērķtiecīgu izglītojošu darbu ar vecākiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības, ieteikt risinājumus to mazināšanai un korekcijai. - Aktualizēt visu skolēnu pētniecisko darbību, pilnveidot datu atspoguļošanas prasmes.
Atbalsts izglītojamiem (4.4.)	<ul style="list-style-type: none"> - Veicināt aktīvāku sadarbību ar Valsts policiju un pašvaldības policiju palīdzības sniegšanā sociālā riska ģimenēm. - Karjeras izglītības programmā akcentēt darbu ar vecākiem. - Aktualizēt patriotisko audzināšanu, sagaidot valsts simtgadi - Motivēt izglītojamās savlaicīgai un regulārai konsultāciju apmeklēšanai, panākot mācību sasniegumu uzlabošanu. - Pastāvīgi sekot speciālo programmu izglītojamo izaugsmes dinamikai un ieviest nepieciešamās korekcijas izglītojamo individuālajos plānos sadarbībā ar vecākiem un atbalsta personālu. - Veikt mērķtiecīgu izglītojošu darbu ar vecākiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības, ieteikt risinājumus to mazināšanai un korekcijai. - Aktivizēt sadarbību ar izglītojamo ģimeni.
Skolas vide (4.5.)	<ul style="list-style-type: none"> - Veikt skolas vēstures materiālu apkopošanu un sistematizēšanu - Skolai veidot piederības apziņu un lepnumu par skolu. - Turpināt darbu pie izglītojamo disciplīnas pārkāpumu analīzes un to novēršanas. - Pilnveidot skolotāju, izglītojamo un viņu vecāku sadarbību. - Piesaistīt līdzekļus skolas sporta laukuma renovācijai.
Skolas resursi (4.6.)	<ul style="list-style-type: none"> - Papildināt mācību kabinetus ar jauniem datoriem, tehniskajiem līdzekļiem un mācību materiāliem. - Aktivizēt skolotāju piedalīšanos tālākizglītībasursos kompetenču pieejā balstīta izglītības satura ieviešanai.
Iestādes darba organizācija un kvalitātes nodrošināšana (4.7.)	<ul style="list-style-type: none"> - Skolas darba problēmjautājumu risināšanā iesaistīt skolas padomi. - Aktivizēt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos. - Meklēt starptautiskās sadarbības iespējas. - Tālāko attīstības vajadzību izvirzīšana atbilstoši Kalupes pamatskolas attīstības plānam 2018. – 2021. gadam

Skolas direktore Ināra Ondzule