



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
SVENTES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4213900519, Daugavpils iela 1a, Svente, Sventes pagasts, Daugavpils novads, LV 5473, tālrunis/ fakss 65429688,
e-pasts: skola@svente.lv

Skolas direktors Aleksandrs Sibircevs

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



**Daugavpils novada Sventes pagastā
2018. gads**

Saturs.

1. Skolas vispārējs raksturojums	3
1.1. Īstenojamās izglītības programmas un izglītojamo skaits tajās	3
1.2. Interesu izglītības programmas	3
1.3. Ziņas par iepriekšējo akreditāciju	3
1.4. Pedagoģiskie darbinieki	4
1.5. Skolas sociālās vides raksturojums	4
1.6. Skola lepojas ar	5
2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).	5
2.1. Mācību saturs	5
2.2. Mācīšana un mācīšanās	6
2.3. Izglītojamo sasniegumi	8
2.4. Atbalsts izglītojamajiem	8
2.5. Skolas vide	9
2.6. Skolas resursi	9
2.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	9
3. 2008. gada skolas akreditācijas rekomendāciju izpilde:	10
4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.	11
4.1. Mācību saturs	12
4.1.1. Skolas īstenojamās izglītības programmas	13
4.2. Mācīšana un mācīšanās	13
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	13
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	15
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	16
4.3. Izglītojamo sasniegumi.	16
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	16
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	17
4.4. Atbalsts izglītojamajiem	19
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	19
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā	20
4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē	21
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai	21
4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	22
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	23
4.5. Skolas vide	24
4.5.1. Skolas mikroklimats	24
4.5.2. Skolas fiziskā vide	24
4.6. Skolas resursi	25
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	25
4.6.2. Personālrresursi	26
4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes	27
4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	27
4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	28
4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām	29
Sventes vidusskolas darbības pašnovērtējuma kopsavilkuma tabula	30
5. Citi sasniegumi	30
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).	31

1. Skolas vispārējs raksturojums

Dibinātājs: Daugavpils novada dome.

Reģistrācijas Nr.: 4213900519.

Juridiskā adrese: Daugavpils iela 1a, Svente, Sventes pagasts, Daugavpils novads, LV-5473.

Skolas tips: vispārīzglītojošā vidusskola.

Skolas iedalījums pēc mācību valodām: latviešu valoda.

Skolas iedalījums pēc dibinātāja: pašvaldības

Skolas direktors: Aleksandrs Sibircevs

1.1. Īstenojamās izglītības programmas un izglītojamo skaits tajās 2017./2018. mācību gadā

IP nosaukums	IP kods	Licences (Nr.)	Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Nr. V-5575	2012. gada 2. oktobrī	22
Pamatizglītības programma	21011111	Nr. V-4016	2011. gada 16. februārī	72
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Nr. V-6609	2013. gada 1. augustā	1
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Nr. V-536	2009. gada 2. novembrī	30
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Nr. V-537	2009. gada 2. novembrī	71

Kopā: 196

1.2. Interēšu izglītības programmas

2017./2018. mācību gadā skolā piedāvā izglītojamajiem sekojošas interēšu izglītības programmas:

Nosaukums	Klases
Koris	1.- 4.
Koris	5.- 9.
Popgrupa „Presto”	5.-7.
Instrumentālais ansamblis	6.- 7.
Skatuves runas pulciņš	8.-10.
Sporta pulciņš „Rūķīši”	2.- 4.
Sporta spēļu pulciņš „Lidojošā bumba”	9.- 10.
Sporta spēļu pulciņš „Lidojošā bumba-1”	5.- 7.
Vizuālās mākslas pulciņš „Galerija”	6.- 10.

Uz skolas bāzes darbojas: Ilūkstes mūzikas skolas grupa.

Daugavpils novada sporta skolas vieglatlētikas grupa.

1.3. Ziņas par akreditāciju

Iestādes/programmas nosaukums	Akreditācijas lapas Nr.	Izsniegšanas datums	Akreditācijas termiņš
Sventes vidusskola	2891	29.04.2014.	
Pamatizglītības programma, 21011111	8258	06.05.2014.	05.05.2020.
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma, 31011011	8490	13.06.2014.	12.06.2020.
Vispārējās vidējās vispārīzglītojošā virziena programma, 31011013	8491	13.06.2014.	12.06.2020.

1.4. Pedagoģiskie darbinieki

2017./2018. mācību gadā skolā strādāja 26 pedagoģiskie darbinieki.

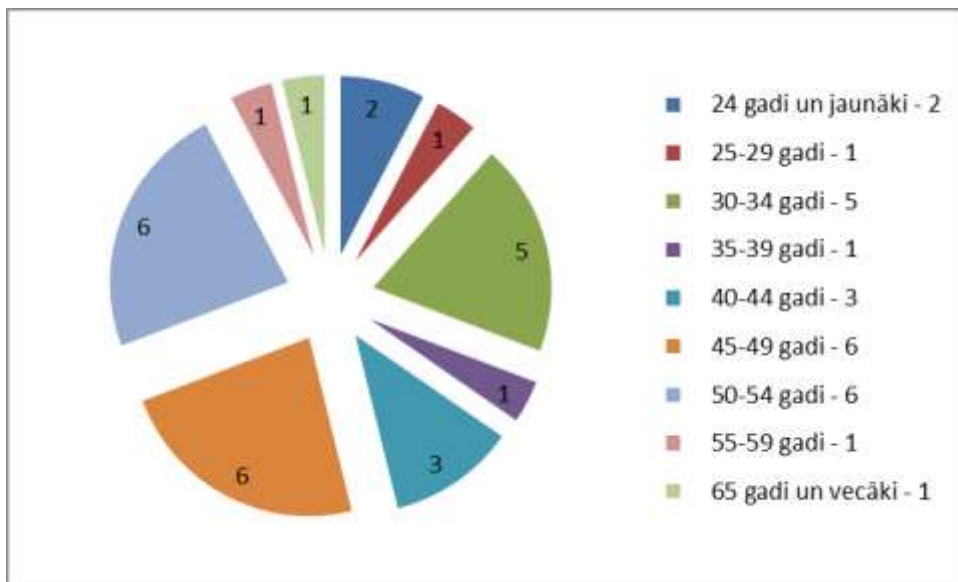
Visi ar augstāko pedagoģisko izglītību.

No 26 pedagogiem 18 strādā pamatdarbā un 8 strādā blakusdarbā.

No 18 skolotājiem, kuri strādā pamatdarbā, 3 skolotāji strādāja vēl citā mācību iestādē.

Pēc ESF projektā „Pedagoga konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” 3 pedagogi ieguva 4. pakāpi 13 pedagogi ieguva 3. pakāpi.

Pēc vecuma:



Skolas direktors: Aleksandrs Sibircevs. Strādā par direktoru no 1986. gada.

Direktora vietniece izglītības jomā: Inna Pipčenko. Strādā par vietnieku no 1988. gada.

Direktora vietniece izglītības jomā (neklātienes programmās) – 0,2 likmes: Inese Ivdra. Strādā par vietnieku no 2010. gada.

1.5. Skolas sociālās vides raksturojums.

Sventes skola dibināta 1921. gadā. Skolas vajadzībām nebija uzcelta piemērota ēka, bet tolaik Sventes pagasta teritorijā dzīvoja pārsvarā poļi, tāpēc grāfa Ziberta-Plātera muižas ēkā tika atvērta latviešu pamatskola ar vienu nokomplektētu poļu klasi.

1951.gadā Sventes septiņgadīgā skola kļuva par astoņgadīgo.

1976. gadā skola pārcēlās no Sventes muižas uz jaunuzcelto ēku un kļuva par vidusskolu.

2009. gadā tika veikta skolas ēkas rekonstrukcija.

Skola atrodas 15 km attālumā no Daugavpils. Pagasta teritorija robežojas ar Ilūkstes novadu. Ilūkste atrodas 12 km attālumā no Sventes.

Kopējais iedzīvotāju skaits Sventes pagastā ir 1090. No tiem - 510 dzīvo Sventes ciemā.

No kopējā iedzīvotāju skaita, 27 ģimenēm ir piešķirts maznodrošinātās ģimenes statuss.

No tām – 8 ģimenes ar bērniem.

Skolā kopā mācās 12 izglītojamie no maznodrošinātām ģimenēm.

1.6. Skola lepojas ar:

- stabilu, augsti kvalificētu pedagoģisko kolektīvu;
- augstiem sasniegumiem priekšmetu olimpiādēs un zinātniski pētniecisko darbu veikšanā;
- aktīvu piedalīšanos un ievērojamiem panākumiem konkursos;
- sporta aktivitātēm un panākumiem sacensībās;
- IKT izmantošanas iespējām skolā;
- labu sporta bāzi;
- draudzīgu vidi.

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).

2.1. Mācību saturs

Prioritāte: *Balstītā uz kompetenču pieeju izglītībā vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standarta kvalitatīva īstenošana.*

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Visās programmās precizēti mācību priekšmetu un stundu plāni.	Direktora rīkojumi
Visos mācību priekšmetos izstrādāti mācību tematiskie plāni. Pedagoģi konsultēti par mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādi.	Skolas MP un MK protokoli
Turpinās vispārējās vidējās neklātienes programmas realizēšana latviešu valodā.	Skolas izglītības programmas, skolotāju sanāksmju protokoli
Izvērtēta izglītojamo izaugsmes dinamika 2.- 12. klasēs.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli
Veikta Valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli
Veicināta pedagogu pieredzes apmaiņa skolā un ārpus skolas. Skolotāji iepazīstināti ar tālākizglītības kursos iegūto informāciju, jaunumiem, atziņām.	MK sanāksmju darba plāni un protokoli
Skolotāji informēti par aktualitātēm izglītības saturā; konsultēti par optimālo mācību metožu izvēli un pielietojumu mācību procesā.	Skolotāju sanāksmju, MK sanāksmju protokoli, iekšējās kontroles materiāli
Skolotāji atbalstīti kvalifikācijas pakāpju iegūšanai.	Skolas PPKD materiāli, direktora rīkojumi
Skolotāji nodrošināti ar nepieciešamo metodisko un uzziņas literatūru.	Bibliotēkas katalogs
Izvērtēti mācību literatūras saraksti un veikta nepieciešama korekcija. Izveidoti mācību literatūras saraksti pa klašu grupām	MK sanāksmju protokoli, direktora rīkojumi
Izstrādāta vienota audzināšanas darba programma ar tematisko plānojumu visām klases grupām.	MK sanāksmju protokoli, klašu audzinātāju darba plāni

Īstenojamās izglītības programmas atbilst pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem un Valsts standartiem. Visi skolotāji strādā pēc VISC piedāvātajiem programmu paraugiem, ieviešot korekcijas atbilstoši stundu skaitam licencētajās skolas programmās. Diskutējot un vienojoties metodiskās padomes, metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs, tiek pieņemti lēmumi par programmu īstenošanu. Skolotāji pārzina izglītības standartus, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus. Plānojot mācību satura apguvi, skolotāji ņem vērā aktualitātes konkrētā jomā, izglītojamo zināšanas un prasmes, darba tempu konkrētā klasē. Jaunie kolēģi tiek iepazīstināti ar izglītības programmām, to veidošanu pamatprasībām.

MK ietvaros skolotāji sadarbojas tematisko plānu, pārbaudes darbu izstrādē. Plānojot laiku temata apguvei, skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. Skolotāji plāno mācību satura apguves secību. Metodiskās komisijas strādāja pie pārbaudes darbu veidošanas, atbilstoši mācību priekšmetu standartiem un izvēlētajai mācību priekšmetu programmai.

Skolotājiem ir zināmas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtība. Skolotāji strādā, izmantojot IZM un MK reglamentējošos dokumentus. Gandrīz visi skolotāji uzskata, ka skolas vadība sniedz viņiem atbalstu mācību priekšmetu programmu izvēlē vai izstrādē.

Stundu saraksts ir veidots saskaņā ar mācību plānu, izglītojamo mācību slodze nepārsniedz Izglītības likumā noteiktās prasības.

Katras klases audzinātāja darba plāns atbilst skolas licencētajai izglītības programmai. Skolā ir izstrādāta vienota audzināšanas darba programma ar tematisko plānojumu 1. – 12. kl. grupām.

Klašu audzinātāji veic korekcijas atbilstoši klases sastāvam un vajadzībām. Ir apkopoti un elektroniskā formā pieejami metodiskie materiāli klases stundām.

Skolas bibliotēkā ir iespēja saņemt informāciju par katrā mācību priekšmetā esošo literatūru, kā arī par literatūru pedagogijas un metodikas jomās. Katram skolotājam ir iespēja izmantot datorus, internetu, interaktīvās tāfeles, ir pieejams printeris. Visi skolotāji izmanto Interneta resursus mācību procesu reglamentējošās un normatīvās informācijas iegūšanai IZM, VISC un Ministru Kabineta mājas lapās, kā arī mācību procesa pilnveidei.

Tā kā skolā no 2013. gada 1. septembrī mācās 1 izglītojama ar īpašām vajadzībām, no 2013. gada septembra skolā tiek īstenota arī Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, skolotāji izstrādājuši individuālos mācību plānus. Šo plānu izpilde palīdzēja skolēnam uzlabot prasmes un iemaņas mācību satura apgūvē, atbilstoši viņa spējām. Atbalsta personāls, skolas administrācija un skolotāji sadarbojas ar šī bērna vecākiem, lai viņi sniegtu atbalstu savam bērnam arī mājās. Skolas administrācija un skolotājas apmeklēja seminārus „Par atbalstu izglītojamo ar speciālajām vajadzībām, grūtībām mācībās iekļaušanai vispārīgajās skolās” un kursus ”Pedagoģiskā procesa organizēšana un vadīšana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām”, tos pabeidza un apliecības saņēma 4 pedagogi; 3 pedagogi saņēma sertifikātus.

2.2. Mācīšana un mācīšanās

Prioritātes: 1. *Atbalsts izglītojamo individuālo mācīšanās kompetenču attīstībai.*

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Izpētīti izglītojamo individuālie sasniegumi mācību priekšmetos. Izvērtēta izglītojamo izaugsmes dinamika 2.-12. klasēs, līdzīgs darbs uzsākts 1. klasē un pirmsskolas grupās.	MK sanāksmju un pedsēžu protokoli, skolotāju apkopotie materiāli
Skolotāji realizē diferencētu pieeju darbam stundās.	Skolas MP un MK sēžu protokoli, iekšējās kontroles materiāli.
1.- 12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu, skolas kavējumu uzskaiti un informācijas apmaiņu ar vecākiem veic Mykoob sistēmā un izdrukas dienas grāmatās.	Elektroniskie žurnāli
Veikti pedagoģiskie vērojumi sākot no pirmsskolas grupām, visos vecumposmos (1.-12.klasēs). Īpaša uzmanība tika pievērsta latviešu valodas un dabaszinātņu priekšmetu pasniegšanas efektivitātei.	Iekšējās kontroles materiāli.
Sadarbībā ar pedagogiem, skolas administrāciju, atbalsta personālu un izglītojamo vecākiem, organizētas mazās pedagoģiskās padomes sēdes, pārrunas ar izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolotājiem.	Mazo pedagoģisko sēžu un pārrunu protokoli
Veikti individuālie mācību darba un uzvedības vērojumi izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.	Iekšējās kontroles materiāli.
Tika izveidots pārbaudes darbu grafiks, ievērojot izglītojamo slodzi.	Pārbaudes darbu grafiks
Tika organizētas vecāku pēcpusdienas, vecāki regulāri tika informēti par sava bērna sasniegumiem.	Vecāku reģistrācijas lapas, klašu audzinātāju portfolio
Skolotāji savā darbā lielāku uzmanību pievērta karjeras jautājumiem, tika realizēts karjeras projekts.	Sadarbībā ar Daugavpils Valsts Tehnikumu, Tirdzniecības skolu, Daugavpils Universitāti
Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji organizēja izglītojamo izbraukumus uz Daugavpils uzņēmumiem	Braucienu pieteikuma veidlapas, klašu audzinātāju portfolio

Apmeklējot tālākizglītības kursus un seminārus, skolotāji regulāri pilnveido pedagoģisko meistarību, apgūstot zināšanas par izglītojamo uztveres spējām, darba paņēmieniem, kas veicina radošo spēju attīstību, kā arī iesaistās savas pieredzes popularizēšanā. Plānojot mācību satura apguvi, lielākā daļa skolotāju veiksmīgi paredz un īsteno teorētisko zināšanu pielietojumu praktiskajā dzīvē.

Skolotāju izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, bet ne vienmēr tās ir izglītojamo mācīšanās procesu aktivizējošas. Mācību priekšmetu programmu īstenošanā tiek nodrošināta mācību procesa saikne ar reālo dzīvi un aktualitātēm. Skolotāju skaidrojums un stāstījums ir mērķtiecīgs, saprotams, piemērots izglītojamo vecumam un apgūstamajai tēmai. Skolotāji cenšas mācību darbā iesaistīt visus klases izglītojamos, rosinot viņus izteikt savu viedokli, analizēt, secināt. Skolotāji izglītojamajos veido motivāciju mācīties. Izstrādājot zinātniski pētnieciskos darbus, izglītojamie izkopj savas pētnieciskās un radošās darbības prasmes. Ikdienā, iesaistot izglītojamos savas mācību darbības izvērtēšanā un analizē, ir pilnveidotas viņu iemaņas mācīšanās problēmu apzināšanā un pozitīvas savu mācību sasniegumu dinamikas prognozēšanā. Tas veicina pamatotu karjeras izvēli.

Skolotāji sistemātiski vērtē izglītojamo zināšanas, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību. Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Izglītojamos un vecākus regulāri iepazīstina ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un rezultātiem. Balstoties uz skolas izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu datu apstrādes programmu, skola veiksmīgi varēja ieviest Mykoob skolvadības sistēmu, kura kļuvusi par neaizstājamu palīgu mācību procesā un komunikācijā starp izglītojamajiem, skolotājiem un vecākiem.

Skola sistemātiski, plānveidīgi un vispusīgi informē vecākus par skolas darbu. Skolā ir izveidota Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā nepieciešamības gadījumā tiek veiktas izmaiņas.

Skolā ir noteikta kārtība, kā vecāki var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, vecākiem šī kārtība ir zināma. Vecāku izteiktos priekšlikumus regulāri analizē un secinājumus izmanto turpmākā darbā. Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Skola konsultējas ar vecākiem, ja nepieciešams jebkāda veida atbalsts vai palīdzība. Skola plāno un regulāri organizē pasākumus vecākiem.

Klases elektroniskie žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām, klases žurnāla aizpildīšana tiek uzraudzīta.

Izglītības iestādē uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus. Skolā izstrādāta kārtība, kādā izglītojamo vecāki informē skolu par izglītojamā kavējumiem.

2.3. Izglītojamo sasniegumi

Prioritāte: *Izglītojamo zināšanu, prasmju tuvināšana skolēna individuālajām spējām un mācību sasniegumu kvalitātes paaugstināšana.*

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Izveidota VPD rezultātu analīzes sistēma.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli
Izveidota izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites un analīzes sistēma	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli, skolas elektroniskā datu bāze.
Klašu audzinātājiem uzkrājies materiāls par izglītojamo attīstības dinamiku no 2. klases. Materiāli tiek analizēti un izmantoti ikdienas darbā.	Klašu audzinātāju portfolio
Mācību priekšmetu skolotāji izvērtē izglītojamo attīstības dinamiku pa priekšmetiem. Materiāli tiek analizēti un izmantoti ikdienas darbā ar izglītojamajiem.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli, skolas elektroniskā datu bāze. Iekšējās kontroles materiāli.

2.4. Atbalsts izglītojamajiem

Prioritāte: *Izglītojamo pilsoniskās līdzdalības un piederības valstij veicināšana.*

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Skolā sastādīts pasākumu plāns Latvijas Republikas 100-gades jubilejas svinībām.	Plāns, pasākumu scenāriji
Skola piedāvā iespēju 1.-4. klašu izglītojamajiem piedalīties pagarinātās dienas grupas nodarbības un interešu izglītības nodarbībās.	Direktora rīkojums par pieņemšanu pagarinātās dienas grupā un interešu izglītības nodarbībās
Izglītojamo drošībai slēgtas ārdurvis un tiek organizēta video novērošana	Nepieciešamības gadījumos tiek saglabāti videoieraksti
Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde, kura iesaistās skolas darba un ārpusskolas aktivitātēs	Skolēnu pašpārvaldes dokumentācija
Skola nodrošina dažādu interešu izglītības programmu pieejamību	Tabula „Pārskats par interešu izglītības programmām”
Izglītojamajiem ir augsti sasniegumi sporta pasākumos, koru skatēs un citos konkursos	Diplomi, protokoli
Skolā ir pieejama informācija par karjeras iespējām	Materiālu krājums bibliotēkā
Tiek organizēti dažādi pasākumi karjeras izglītībā	Klašu audzinātāju materiāli
Izglītojamiem katru gadu ir labi sasniegumi olimpiādēs un zinātniski pētnieciskajos darbos	Rezultātu tabula „Sventes vidusskolas skolēnu piedalīšanās priekšmetu olimpiādēs rezultāti”
Skolas atbalsta personāls sniedz atbalstu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, sniedz konsultācijas un sadarbojas ar skolotājiem un klašu audzinātājiem	Klašu audzinātāju un priekšmetu skolotāju materiāli
Skolā ir pieejami uzbrauktuve pie skolas ieejas un pacēlājs personām ar kustību traucējumiem.	
Vecāki iesaistās skolas rīkotajos pasākumos	Skolas hronika, klašu audzinātāju materiāli
Skolas padome iesaistās skolas darbā	Skolas padomes protokoli
Sadarbībā ar pedagogiem, skolas administrāciju un izglītojamo vecākiem, organizētas mazās pedagoģiskās padomes sēdes, pārrunas ar izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolotājiem.	Pārrunu protokoli, mazo pedagoģisko padomju sēžu protokoli.

2.5. Skolas vide

Prioritāte: *Drošas un estētiskas vides uzturēšana un pilnveidošana.*

Plānotais	Izpildītais.
Pēc skolas rekonstrukcijas labiekārtot skolas telpas, izveidot darbam drošus apstākļus	<ul style="list-style-type: none"> Izglītojamie un vecāki ir informēti par drošības pasākumiem skolā. Skolā tika ierīkotas 16 novērošanas video kameras. Tika aprīkots bērnu rotaļu laukums. Rotaļu laukums tika papildināts ar lapeni, šūpolēm un slidkalniņu. Labiekārtotas klašu telpas. Sākumskolas kabinetos iegādātas jaunas mēbeles mācību līdzekļu izvietošanai. Tika nomainītas galda virsmas mūzikas, latviešu valodas un sākumskolas telpās, matemātikas, krievu valodas kabinetos tika nomainīti galdi un krēsli, aktu zālē iegādāti jauni krēsli, nomainītas mēbeles pirmsskolas grupās. Skolā tika aprīkoti 3 kabineti ar interaktīvajām tāfelēm. Veikta skolas apzaļumošana.
Veikt pasākumus skolēnu un pedagoģu kolektīva	<ul style="list-style-type: none"> Veikts skolas estētiskais noformējums. Ir izveidots stends „Gada skolēns”, papildināts patriotiskās audzināšanas stūrītis. Katru gadu skola piedalās novada rīkotajā Ziemassvētku

saliedēšanai, stimulēt darbu un mācības	noformēšanas konkursā un saņēmu godalgotas vietas. <ul style="list-style-type: none"> • Uzlaboti skolotāju un skolēnu darba apstākļi visos kabinetos. • Saglabātas labas attiecības starp skolotājiem, izglītojamajiem un vecākiem.
---	---

1.6. Skolas resursi

Prioritāte: *Skolas personāla un materiāli tehnisko resursu mērķtiecīga un efektīva papildināšana un izmantošana.*

Plānotais	Izpildītais
<ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināta pieeja darbam ar multimediju projektoru 7 kabinetos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotājiem ir iespēja izmantot 7 multimediju projektorus skolā
<ul style="list-style-type: none"> • Datortīkls un bezvadu Internets ļauj izmantot šo pakalpojumu jebkurā skolas telpā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Katram skolotājam ir iespēja sadarboties iekšējā skolas tīklā un izmantot bezvadu interneta iespējas katrā mācību stundā
<ul style="list-style-type: none"> • Mācību procesā ieviesta Mykoob sistēma. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mykoob sistēma ieviesta skolā no 2011.gada, un tā tiek izmantota kā skolas elektroniskais žurnāls, datu apstrādes līdzeklis.

1.7. Skolas darba organizācijas, vadības un kvalitātes nodrošināšana.

Prioritātes: *Skolas vadības kompetences izmantošana kvalitatīva mācību un audzināšanas darba nodrošināšanai.*

Plānotais	Izpildītais.
Kolektīva izglītošana kompetenču jautājumos	Vaboles vidusskolas direktore un vietiece novadīja pedagoģiskās padomes sēdi: KOMPETENČU PIEEJAS IEVIEŠANA, STRĀDĀJOT SKOLOTĀJU KOMANDĀ UN STARPDISCIPLINĀRĀM MĀCĪBAS.
Izveidots attīstības plāns 3 gadiem	2017. gadā izstrādāts Sventes vidusskolas attīstības plāns 2017. – 2019. gadiem, izskatīts izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā un saskaņots ar IP vadītāju I. Bulašu.

3. 2014. gada skolas akreditācijas rekomendāciju izpilde:

2.1. Pedagoģiskajiem darbiniekiem pilnveidot latviešu valodas prasmes. Mazākumtautību programmās mācību stundās runāt valsts valodā.	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģi paplašina savu vārdu krājumu ikdienas darbā, gatavojoties mācību stundām, vadot izglītojamo pētniecisko darbību, izmantojot un veidojot metodiskus un zinātniskus materiālus valsts valodā; • Daloties pieredzē, uzstājoties sanāsmēs, sēdēs, semināros gan skolas, gan novada mērogā, pedagoģi pilnveido savu runātprasmi; • No skolotājiem pieprasīts, lai starpbrīžos visi jautājumi tiktu risināti latviešu valodā;
4.1. Rast iespēju nodrošināt logopēda atbalstu skolēniem ar valodas traucējumiem	Diemžēl logopēda skolā nav. Iesnīgtā nodarbinātības aģentūrā vakance netika pieprasīta.
4.4. Skolas vadībai sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju veidot finanšu motivācijas programmu skolotājiem par rezultātīvu	Piešķirta Daugavpils novada domes naudas balva 180 EUR apmērā skolas kolektīvam par darbu ar talantīgiem skolēniem, kura tika izmantota ekskursijai. Daugavpils novadā izveidots Pedagoģu darba kvalitātes materiālās stimulēšanas fonds, no kura 2018. gadā tika apbalvoti 4 skolas

un izcilu darbu ar talantīgajiem skolēniem.	pedagogi.
5.2. Izvērtēt norādes uz skolu izvietošānu nepieciešamību ciemata teritorijā	Norāde uz Sventes vidusskolu izvietota ciemā uz Alejas un Daugavpils ielu krustojuma.
6.2 Pedagogu valsts valodas zināšanas izvirzīt kā profesionālās pilnveides nepieciešamību raksturojošu lielumu.	Gada laikā skolotāji pilnveido savas valsts valodas zināšanas un prasmes, izmantojot iespēju apmeklēt profesionālās pilnveides kursus atbilstošajā mācību priekšmetā. Pedagogi aktīvi veidoja metodiskus un zinātniskus materiālus kursiem un semināriem valsts valodā, dalās pieredzē citiem kursu, semināru vai konferences dalībniekiem. Skolotāju valsts valodas zināšanu līmenis tiek kontrolēts atbilstoši skolas iekšējās kontroles plānam, apmeklējot mācību stundas. Skolotāji pilnveido latviešu valodu, sarunājoties savā starpā brīvajā laikā.
7.2. Pilnveidot iekšējos normatīvos aktus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.	2018. gadā aktualizēti: izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, bibliotēkas lietošanas noteikumi, pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas kārtība, izstrādāta motivācijas fonda, naudas balvas piešķiršanas kārtība.

4. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.

Pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanā tika izmantoti šādi informācijas avoti:

- skolotāju pašvērtējums;
- izglītojamo anketēšanas rezultāti;
- vecāku anketēšanas rezultāti;
- skolotāju anketēšanas rezultāti;
- sabiedrības domas un dažādu organizāciju atsauksmes par skolas darbību;
- sanāksmju, apspriežu, sēžu materiāli;
- individuālās sarunas ar skolotājiem, vecākiem, izglītojamajiem;
- iekšējā kontrole: dokumentācijas (izglītojamo dienasgrāmatas, klases žurnāli, ...);
- stundu un pasākumu apmeklējums, vērošana un analīze;
- Valsts pārbaudes darbu analīze.

4.1. Mācību saturs

4.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas

Sventes vidusskola 2017./2018. mācību gadā īstenoja 5 izglītības programmas:

IP nosaukums	IP kods	Licences (Nr.)	Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits
Pamatizglītības programma	01011111	V - 5575	2012. gada 2. oktobrī	22
Pamatizglītības programma	21011111	V - 4016	2011. gada 16. februārī	72
Vispārējās vidējās vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	V - 536	2009. gada 2. novembrī	30
Vispārējās vidējās vispārīzglītojošā virziena programma (neklātienēs)	31011013	V - 537	2009. gada 2. novembrī	71
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V - 6609	2013. gada 1. augustā	1

Izglītības programmas tiek licencētas atbilstoši skolas vajadzībām un sabiedrības pieprasījumam. Mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolas vadība informē pedagogus un izglītojamo vecākus par īstenotajām izglītības programmām.

Katru gadu atbilstoši izglītības programmām tiek apstiprināts mācību priekšmetu stundu plāns, precizēts individuālo nodarbību skaits. Organizēts mācību process 1 izglītojamam ar mācīšanās traucējumiem, bērns ir integrēts 4. klasē. Izveidota atbalsta komanda un izstrādāti individuālie darba plāni.

Skolotāji īsteno Izglītības un zinātnes ministrijas piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas.

Mācību programmas un klašu audzinātāju darba plāni tiek īstenoti atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām, tas ir pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti un var iepazīties arī e – vidē, to apliecina skolotāju lielākā daļa.

Skolotāji izprot un spēj paskaidrot, kā viņu mācītā priekšmeta saturs iekļaujas skolas īstenotajā izglītības programmā. Skolotāji izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, priekšmeta obligāto saturu, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību atbilstoši Ministru Kabineta noteikumiem un skolā pieņemtajai Izglītojamo vērtēšanas kārtībai visos mācību priekšmetos.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pamatojoties uz iesniegumiem, tiek apstiprināti pagarinātās dienas grupas 1.-4. klasēm un interešu izglītības pulciņu saraksti.

Skolā īstenojamo izglītības programmu saturs atspoguļo pedagogu izstrādātajos tematiskajos plānos. Katras mācību tēmas apguvei paredzētais laiks ir optimāls, lai izglītojamie varētu sasniegt labus rezultātus. Skolā nav vienoto prasību tematisko plānu izstrādē, tā ir pedagoga brīva izvēle. Skolā ir tematisko plānu elektroniskā datu bāze.

Izglītības programmu īstenošanā būtiska loma ir skolas metodiskajam darbam, Metodiskajai padomei, Metodiskajām komisijām, kuras plāno mācību priekšmetu programmu izvēli, veicina savstarpējo pieredzes apmaiņu.

Skolā tiek īstenotas vairākas interešu izglītības programmas.

Klašu audzinātāji īsteno skolas audzināšanas darba programmu. Tajā iekļautas sociālo zinību prasmes un drošības jautājumi.

Skolas vadība veiksmīgi koordinē un pārrauga programmu izvēli, veicina skolotāju sadarbību, nodrošina skolā pieejamo resursu izmantošanu, kvalitatīvas konsultācijas, seminārus un tālākizglītību.

Skolā darbojas 6 Metodiskās komisijas: pirmsskolas un sākumskolas, dabaszinātņu cikla priekšmetu, humanitāro priekšmetu, mākslas un praktisko ciklu priekšmetu, klašu audzinātāju, neklātienas programmas. Komisiju darbu vada skolas Metodiskā padome. Skolotāji piedalās Daugavpils novada metodisko apvienību rīkotajos semināros, kā arī paši dalās pieredzē.

Stiprās puses:

- Visos mācību priekšmetos izstrādāti mācību satura tematiskie plāni.
- Ir stabils un kvalificēts pedagoģiskais kolektīvs.
- Skolotāji izprot mācību priekšmeta standarta prasības un realizē tās praksē.
- Interešu izglītības programmu daudzveidība.
- Izglītojamie ir pilnībā nodrošināti ar mācību grāmatām.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Izaanalizēt pirmsskolas programmas pāriešanas jautājumus uz jaunām vadlīnijām.
- Izvērtēt pamatskolas un vidusskolas standartu projektus.
- Attīstīt skolotāju savstarpējo sadarbību, īstenojot kompetenču pieeju mācību procesā.

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Skola regulāri izvērtē pedagogu darba kvalitāti. Mācību gada beigās skolotāji veic sava darba pašnovērtējumu.

Jau vairākus gadus strādā ar Mykoob elektroniskie žurnāli, kuri tiek aizpildīti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Visi mācību priekšmetu skolotāji strādā Mykoob sistēmā. Žurnālu aizpildīšanu kontrolē skolas vadība.

Skolotāji pārsvarā veiksmīgi formulē stundu mērķus, plāno darbu stundā atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un sadarbojas ar izglītojamajiem to sasniegšanā.

Mācību stundās skolotāji izmanto pieejamos, stundai atbilstošos mācību līdzekļus, informāciju tehnoloģijas un Interneta iespējas. Daudzi skolotāji praktizē praktisko un pētniecisko darbību vai tās elementus, kā arī izmanto projekta metodi.

Skolā ir 3 interaktīvās tāfeles, 7 projektori, 48 datori, 1 datu kamera, 1 digitālais mikroskops, 2 kodoskopi, kurus skolotāji izmanto, lai dažādotu mācību procesu stundās.

Mājas darbi ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa. Mācību priekšmetu metodiskās komisijas cenšas sabalansēt mājas darbus, lai novērstu izglītojamo pārslodzi. Izglītojamie izprot mājas darbu veikšanas nepieciešamību, taču ne vienmēr tos sistemātiski izpilda. Izglītojamie uzskata, ka skolotājs izskaidro, kā veikt mājas darbus.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, atbilstošas mācību priekšmetu specifikai un saturam, izglītojamo spējām un vecumam. Izglītojamie uzskata, ka skolotāji viņus mudina izmantot dažādas darba metodes. Stundās skolēniem tiek dota iespēja iesaistīties sava darba vērtēšanā ikdienas darbā (sniedzot mutisku vērtējumu), kā arī aizpildot pašvērtējuma lapas. Skolotāji izmanto dažādas izziņas metodes, laboratorijas un praktiskos darbus. Skolotāju sanāksmēs, metodisko komisiju sēdēs tiek analizēta dažādu tehnoloģiju un digitālo mācību metožu izmantošanas iespējas mācību procesā, pozitīvās tendences, skolotāji strādā pie dažādu e-vides mācību metožu izmantošanas mācību stundās, izmanto portālus www.uzdevumi.lv, skolotajs.lv, eduspace.lv, www.pasakas.net, u.c. portālus. Informāciju un komunikāciju tehnoloģijas skolotāji izmanto jaunās vielas izklāstam, mācību vielas nostiprināšanai, izglītojamo pašmācībai, pašvērtējumam, pārbaudes darbos u.c. Vizuālās mākslas, kulturoloģijas un svešvalodu stundās izmanto virtuālo muzeju apskati un muzejpedagoģiskās programmas. Izglītojamie veido datorprezentācijas.

Visu mācību priekšmetu programmu īstenošanā skolotāji nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi, aktuāliem notikumiem novadā, Latvijā un pasaulē. Jau daudzus gadus skolotāji praktizē mācību ekskursijas.

Katru gadu skolā notiek mācību priekšmetu olimpiādes un ārpusklases pasākumi, kuri veicina izglītojamo radošo darbību.

Liela nozīme izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanā ir skolēnu zinātniski pētnieciskai darbībai.

Mācību procesā tiek pievērsta uzmanība izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, izstrādāti individuālie plāni, individuālās izaugsmes uzskaites kārtība un sniegti atbalsta pasākumi. Visos mācību priekšmetos skolotāji sniedz konsultācijas.

Lai motivētu spējīgākos izglītojamos atsevišķu mācību priekšmetu padziļinātai apguvei, skolā katru gadu notiek mācību priekšmetu olimpiādes, kuru uzvarētāji tiek nosūtīti uz novada olimpiādēm. Sasniegumi mācību priekšmetos un konkursos tiek apkopoti skolas rīkotajā konkursā "Gada skolēns".

Katru gadu skola organizē vides izglītības, radošo darbu konkursus, lai veicinātu izglītojamo mācīšanās motivāciju un radītu interesi par turpmākās karjeras izvēli, pilnveidotu savus talantus. Skolā notiek dažādi sporta pasākumi.

Pedagogu skaidrojums ir mērķtiecīgs, piemērots mācāmai tēmai, izglītojamo vecumam un klases īpatnībām, izmanto tādas darba organizācijas formas kā pāru un grupu darbu, lai izglītojamie labāk izprastu apgūstamo tēmu. Tas palīdz iesaistīt mācību darbā visus izglītojamos, veidot dialogu, rosina viņus domāt, izteikt savu viedokli, prasmi analizēt, diskutēt un secināt.

Stiprās puses:

- Skola regulāri izvērtē pedagogu darba rezultātus.
- Katru gadu skolotāji veic skolas un sava darba pašvērtējumu.
- Lielākā daļa pedagogu apguvuši un izmanto daudzveidīgas un mūsdienīgas mācību metodes.
- Daudzi skolotāji plaši izmanto informācijas, komunikāciju tehnoloģijas un interneta iespējas, lai nodrošinātu radošu un mūsdienīgu mācību procesu.
- Pedagogi rosina izglītojamos aktīvi iesaistīties olimpiādēs, konkursos.

Tālākās attīstības iespējas:

- Informāciju tehnoloģiju optimāla izmantošana mācību procesā.
- Mācību priekšmetu kabinetu papildināšana ar jauniem mācību līdzekļiem, digitālajiem materiāliem un informāciju tehnoloģijām pamatskolai un vidusskolai.
- Skolotāju tālākizglītība, virtuālās klases nodarbības, iesaistīšanās Eiropas projektos.
- Turpmākā atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem individuālo mācību plānu apgūvē.

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Skola regulāri informē izglītojamos un viņu vecākus par mācību darbam izvirzītajām prasībām, skolas aktualitātēm un darba rezultātiem (vecāku sapulces, konferences, individuālās sarunas ar vecākiem, elektroniskais žurnāls, Skolas padome). Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības, kā arī vērtēšanas kārtību konkrētajā mācību priekšmetā. Izglītojamie ir informēti par plānotajiem pārbaudes darbiem un to vērtēšanas kārtību.

Pedagogi rosina izglītojamos mācīties atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu un prasmju apgūvē, izvērtēt savu un citu darbu.

Izglītojamie saprot pārbaudes darbu veikšanas un vērtēšanas nosacījumus.

Izglītojamie sekmīgai mācību priekšmetu apgūvei izmanto datorklasi, bibliotēku, lasītavu, sporta zāli, kā arī personīgos datorus.

Skolotāji mērķtiecīgi motivē izglītojamos mācību darbam, cenšas veicināt viņu līdzatbildību par mācību darba rezultātiem. Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, uzņemas līdzatbildību par mācību procesa norisi, iesaistās skolas un novada mācību priekšmetu olimpiādēs, projektos, konkursos, viņiem ir iespēja prezentēt savus darbus klasē, skolā un dažādos novada pasākumos. Izglītojamie aktīvi izmanto skolas resursus savu mērķu īstenošanai.

Skolotāji sekmē izglītojamo patstāvīgā darba prasmes informācijas meklēšanā, apstrādē un pētnieciskajā darbībā.

Pedagogi uzskata, ka uzlabojusies sadarbība ar izglītojamajiem mācību stundās un Mykoob sistēmas piedāvātās iespējas ir uzlabojušas komunikāciju starp izglītojamajiem un skolotājiem. Īpaša nozīme šai komunikācijai ir darbā ar neklātienes programmas izglītojamajiem, kur mazāks kontaktstundu skaits, skolotāju un izglītojamo individuālā sadarbība ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa.

Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo kavējumu uzskaitē, lai nodrošinātu efektīvāku darbu ar tiem izglītojamajiem, kuriem ir tendence uz beziemesla stundu kavējumiem.

Stiprās puses:

- Katram izglītojamajam ir iespēja izvērtēt savus mācību sasniegumus, plānot turpmāko karjeru, adekvāti izvērtējot savas spējas un tendences darba tirgū.
- Skolā sistemātiski un mērķtiecīgi analizē katra izglītojamo izaugsmes dinamiku. Ar to tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki. Katru mēnesi vecāki saņem mēneša vērtējumu izrakstu no elektroniskā žurnāla, divas reizes gadā, vai pēc nepieciešamības arī biežāk notiek individuālās sarunas ar vecākiem par izglītojamo sasniegumiem, atsevišķos gadījumos tajās piedalās arī paši izglītojamie.
- Visi skolotāji strādā Mykoob sistēmā, sadarbojas ar izglītojamajiem un viņu vecākiem.

- Izglītojamajiem kopumā ir pozitīva attieksme pret mācību procesu, kopīgos projektos viņi apguvuši prasmi sadarboties. Izglītojamie, kuriem ir problēmas mācību vielas apguvē, apmeklē konsultācijas.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Visas skolas dokumentācijas elektroniskās aprites nodrošināšana.
- Izglītojamo pozitīvas mācīšanās motivācijas veidošana un personīgās līdzatbildības par saviem mācību sasniegumiem veicināšana.
- Skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas sekmēšana.
- Izglītojamo pašnovērtējuma iemaņu pilnveidošana.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolotāji sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot valstī noteikto un skolā apstiprināto vērtēšanas kārtību. Skolā ir izstrādāta un pieņemta Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā noteikti kopējie pamatprincipi un ievērota katra mācību priekšmeta specifika. Ar šo kārtību ir iepazīstināti gan izglītojamie, gan viņu vecāki. Izglītojamajiem ir zināmi vērtēšanas kritēriji. Skolotāji ir izstrādājuši pārbaudes darbus atbilstoši izglītojamo vecumam, spējām un mācību priekšmeta specifikai. Pārbaudes darbu laiki ir ieplānoti mācību priekšmetu tematiskajos plānos. Direktora vietniece izglītības jomā sastāda pārbaudes darbu grafiku un veic nepieciešamās korekcijas. Informācija par pārbaudes darbu laikiem ir pieejama gan izglītojamajiem, gan viņu vecākiem. Grafika ievērošana tiek kontrolēta.

Skolotāji regulāri veic vērtējumu uzskaiti Mykoob sistēmā. Direktora vietniece izglītības jomā šo procesu kontrolē un apkopo mācību sasniegumus semestrī, gadā, valsts pārbaudes darbos. Mācību priekšmetu Metodiskajās komisijās, Metodiskajā padomē un Pedagoģiskajā padomē šie rezultāti tiek analizēti un izvērtēti. Pamatojoties uz šo analīzi, tiek plānoti turpmākie uzdevumi mācību sasniegumu uzlabošanā.

Reizi mēnesī izglītojamie saņem sekmju izrakstus, ar kuriem iepazīstas vecāki, un atbilstoši noteiktajai kārtībai, izglītojamajiem ir iespējas uzlabot vērtējumus. Pedagoģi ievēro skolas vienotās prasības izglītojamo vērtēšanā. Vērtējumu apkopošanai un analīzei tiek izmantotas Mykoob sistēmas iespējas. Visa informācija pieejama skolas elektroniskajā datu bāzē.

Skolotāji analizē izglītojamo sasniegumus un plāno turpmāko darbu.

Stiprās puses:

- Skolā tiek realizēta vienota vērtēšanas kārtība.
- Apkopota informācija par izglītojamo sasniegumiem mācību gadā un pārbaudes darbos.
- Veikta vērtējumu analīze metodiskajās komisijās, Metodiskajā padomē, pedagoģiskās padomes sēdēs un izvirzīti turpmākie uzdevumi.
- Vērtēšanas procesā un informācijas apmaiņā ar izglītojamajiem un viņu vecākiem tiek izmantota Mykoob sistēma

Tālākās attīstības iespējas:

- Turpināt dažādot pārbaudes darbu sistēmu.
- Pilnveidot sadarbību starp skolotājiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem Mykoob sistēmā.

4.3. Izglītojamo sasniegumi.

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu uzskaitē, to ievēro un kontrolē direktora vietnieks mācību darbā. Izglītojamo sekmes tiek uzskaitītas katru semestri un analizētas mācību gada beigās. Pēc dokumentu analīzes var secināt, ka visi skolotāji uzskata, ka izglītojamo darbs tiek vērtēts, ievērojot normatīvajos dokumentos un noteikto izglītojamo darba vērtēšanas kārtību. Skolā izstrādāta izglītojamou sasniegumu vērtēšanas kārtība, lai objektīvi varētu novērtēt izglītojamo sasniegumus. Mācību darbs vērsts uz to, lai skolēns labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību. Semestra un gada beigās mācību priekšmetu pedagogi gatavo mācību sasniegumu kopsavilkumu savā mācību priekšmetā pa klasēm, un darba rezultātu analīzi. Klašu audzinātāji audzināmajās klasēs izanalizē izglītojamo sasniegumu attīstības dinamiku. Izglītojamo sasniegumi visos mācību priekšmetos un visās klašu grupās tiek salīdzināti un analizēti vairāku mācību gadu griezumā. Iegūtā informācija tiek izmantota jaunā mācību gada uzdevumu izvirzīšanai, mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, lai sekmētu izglītojamo mācību kvalitātes uzlabošanu.

Visu klašu izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem un to dinamiku, mācību gada laikā skolas administrācija regulāri tiek ar tiem izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji sistemātiski strādā ar izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis.

Apkopojot mācību gada rezultātus, skolēniem tiek izteiktas pateicības, kā arī nozīmētas konsultācijas un pēcpārbaudījumi.

Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā 2017./2018. mācību gadā

2017./2018.m.g. beidzot, skolas izglītojamo zināšanu līmenis bija:
augsts – 20,30%; optimāls – 44,61%; pietiekams – 33,34% ; nepietiekams - 0,75%.

2016./2017.m.g. beidzot, skolas izglītojamo zināšanu līmenis bija:
augsts -8%; optimāls - 51%; pietiekams - 38% ; nepietiekams - 2%.

Izglītojamo vidējais vērtējums ikdienas darbā visos mācību priekšmetos, kas tiek vērtēti ballēs, 2017./2018.m.g. bija 6,62, 2016./2017.m.g. - 6,12. Tas pierāda ikdienas sasniegumu augošu dinamiku. 2016./2017. m.g. 4 izglītojamajiem, 2017./2018. m.g. 6 izglītojamajiem tika noteikti papildus mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi.

Visiem izglītojamajiem visos mācību priekšmetos zināšanu vērtējumi Mykoob elektronikajā žurnālā ir regulāri un vērtējumu daudzums ir pietiekams.

Lielākajā daļā vēroto mācību stundu, mācību metožu un paņēmieni daudzpusība novērtēta kā laba. Skolotāji mācību stundās strādājot ar izglītojamajiem mērķtiecīgi veic diferencētu pieeju. Klašu audzinātājiem ir uzkrāts materiāls par izglītojamo attīstības dinamiku no 2. klases. Materiāli tiek analizēti un izmantoti ikdienas darbā.

Nepieciešami uzlabojumi izglītojamo nepārtrauktai rosināšanai sasniegt pēc iespējas augstākus rezultātus.

Stiprās puses:

- Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā ir uzskaitīti un analizēti.
- Ir izglītojamo mācību sasniegumu elektroniskā datu bāze.

Tiek veikta mācību sasniegumu dinamikas analīze gan individuāli katram skolēnam, gan mācību priekšmetos, gan skolā kopumā.

- Mācību sasniegumu datu bāze nodrošina iespēju analizēt un prognozēt izglītojamo mācību sasniegumus.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites un analīzes pilnveidošana.
- Izglītojamo motivēšana sasniegumu ikdienas darbā pamatpriekšmetos paaugstināšanai.
- Vecāku iesaistīšana izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšanā.

4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skola uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos. Skolas vadība pārrauga valsts pārbaudes darbu organizēšanu. Metodiskās komisijas regulāri analizē valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu rezultātus. Skolā tika veikta izglītojamo sasniegumu salīdzinošā analīze.

Sventes vidusskolas 2017./2018. mācību gada centralizēto eksāmenu rezultāti

	Angļu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Krievu valoda (svešvaloda)	Vidēji
Sventes vidusskolā	60,15%	43,93%	33,42%	81,86	
Daugavpils novadā	56,19%	47,73%	44,50%	78,34%	
Valstī	61,9%	34,8%	52,6%	70,#%	

Sventes vidusskolas 2016./2017. mācību gada centralizēto eksāmenu rezultāti

	Angļu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Krievu valoda (svešvaloda)	Vidēji
Sventes vidusskolā	58.73%	54.17%	32.96%	78.99%	52%
Daugavpils novadā	58.29%	53.84%	50.86%	84.28%	61.81%
Valstī	59,7%	34,9%	50,9%	68,6%	55%

Sventes vidusskolas valsts pārbaudes darbu rezultāti

		Kombinētā ieskaite 3.kl.	Ieskaite dabaszinībās 6.kl.	Ieskaite latviešu valodā 6.kl.	Ieskaite matemātikā 6.kl.	Eksamens krievu valodā 9.kl.	Eksamens latviešu valodā 9.kl.	Eksāmens matemātikā 9.kl.	Eksāmens Latvijas un pasaules vēsturē 9.kl.	Eksāmens ekonomikā 12.kl.	Eksāmens informātikā 12.kl.
2018. gads	Sventes vidusskolā					0,60	0,43	0,56	0,68	0,61	0,57
	Daugavpils novadā					0,73	0,61	0,59	0,66		
2017. gads	Sventes vidusskolā	0,78		0,57	0,61	0,74	0,56	0,74	0,67	0,69	0,51
	Daugavpils novadā	0,73		0,64v	0,66v	0,79	0,64	0,61	0,70	0,76	0,62

Stiprās puses:

- Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos uzskaitīti un analizēti.
- Ikdienas mācību sasniegumu vērtēšana līdzīga valsts pārbaudes darbu vērtējumiem.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- 12. klases izglītojamo sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzlabošana, īpaši latviešu valodā.
- Augstāku sasniegumu valsts pārbaudes darbos 9. klasē latviešu valodā veicināšana.

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir nodrošināta sociālā darbinieka palīdzība pagasta pārvaldē. Tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālās vajadzības un sniegts atbalsts ar Daugavpils novada domes speciālistu palīdzību. Skolas pedagogi sadarbojas ar Sventes pagasta pārvaldi, Bāriņtjesu palīdzības sniegšanā izglītojamajiem un viņu ģimenēm. Tiek organizēti pasākumi izglītojamo iepazīstināšanai ar izmaiņām likumdošanā par viņu pienākumiem un tiesībām, kuros tiek piesaistīti valsts un pašvaldības policijas darbinieki. Skola sniedz atbalstu mācībās, gadījumos, kad izglītojamais maina, skolu vai ierodas skolā no ārvalstīm.

Skolas darbinieki saskarsmē ar bērniem ir taktiski un iejūtīgi, to atzīst lielākā daļa izglītojamo un viņu vecāki. Skola piedāvā pagarinātās dienas grupas 1.-4. klašu izglītojamajiem. Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem palīdzību sniedz klašu audzinātāji un atbalsta personāls.

Skolā tika aktualizēti Iekšējās kārtības noteikumi un apstiprināti drošības noteikumi un skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība, kuri ir iekļauti skolēnu dienasgrāmatās. Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji iepazīstina izglītojamos ar noteikumiem, ko izglītojamie ar parakstu apliecina. Pedagogi ir atbildīgi par izglītojamo drošību stundās un pasākumos. Pirms ekskursijām, sporta un masu pasākumiem direktors izdod rīkojumu par atbildīgo personu nozīmēšanu. Katru gadu skolā notiek Drošības nedēļa, kurā izglītojamie un darbinieki apgūst praktiskas iemaņas, kā rīkoties ārkārtas situācijās, tās notiek kopā ar valsts un pašvaldības policiju, ugunsdzēsējiem. Katru gadu notiek visas skolas evakuācijas mācības. Skolas telpās ir izvietoti evakuācijas plāni un informācija, kā rīkoties ārkārtas gadījumos. Ir noteikta kārtība, kādā skolā uzturas vecāki un svešas personas. Mācību stundu laikā izglītojamo drošībai skolas ārdurvis ir slēgtas. Skolā tiek organizēta video novērošana. Klases audzinātāja stundās iekļautas tēmas par atkarības profilaksi un rīcību ekstremālajās situācijās. Skolā tiek organizētas izglītojošas nodarbības, kas popularizē no atkarībām brīvu dzīvesveidu. Regulāri tiek apkopoti dati par izglītojamo drošību. Absolūtais vairākums uzskata ka skolas telpās un teritorijā jūtas droši, audzēkņi ir pārliecināti, ka skolā viņiem palīdzēs sarežģītā situācijā.

Vecāku uzskata, ka skolas darbinieki rūpējas par bērna drošību un veselību.

Skolā ir nodrošināta izglītojamo veselības aprūpe, strādā skolas medmāsa. Skolā regulāri apkopo ziņas par izglītojamo veselību, visiem izglītojamajiem ir iekārtotas medicīniskās kartes. Ilūkstes poliklīnikas pediatrs un Grīvas poliklīnikas stomatoloģi veic izglītojamo profilaktiskās apskates, nepieciešamības gadījumā nosūta pie ģimenes ārsta. Ir noteikta kārtība, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Skolas darbinieki un izglītojamie ir instruēti pirmās palīdzības sniegšanā. Skola līdzdarbojas projektā "Skolas auglis" un „Skolas piens”. Veselīga dzīvesveida nepieciešamība tiek popularizēta veselības mācībās, sporta stundās, sporta pulciņos, kā arī klases stundās un izglītojošos pasākumos. Lielākā daļa izglītojamo uzskata, ka skola māca viņiem rūpēties par savu veselību un drošību.

Skolā darbojas ēdnīca, kas nodrošina izglītojamos ar brokastīm, pusdienām un launagu. Visi 1.-4. klašu izglītojamie saņem valsts apmaksātas brīvpusdienas. 5.-9. klašu izglītojamie, saņem Daugavpils novada domes apmaksātas brīvpusdienas (0,85 euro apmērā) Bērni no trūcīgām ģimenēm saņem Sociālā dienesta apmaksātas pusdienas. Skolā tiek rīkotas izglītojamo un viņu vecāku aptaujas par ēdiena kvalitāti, daudzveidību un izdarītas iespējamās korekcijas.

Stiprās puses:

- Izglītojamo drošībai slēgtas ārdurvis un tiek organizēta video novērošana.
- Drošības nedēļā izglītojamie un skolas darbinieki apgūst praktiskās iemaņas rīcībai nestandarta situācijās.
- Daudzpusīgi ārpusklases pasākumi.
- Vecāki savlaicīgi tiek informēti par notikumiem skolā

Tālākās attīstības vajadzības:

- Nepieciešams nodrošināt skolēniem logopēda pakalpojumus;
- Veicināt aktīvāku sadarbību ar Valsts policiju un pašvaldības policiju palīdzības sniegšanā sociālā riska ģimenēm.
- Turpināt darbu ar skolas ēdnīcu, lai nodrošinātu kvalitatīvu un sabalansētu ēdināšanu.

4.4.2 Atbalsts personības veidošanā

Audzināšanas darbam ir noteikta attīstības stratēģija, mērķi un uzdevumi. Ikvienu pedagoga iesaistīšanās un atbildība sekmē katra izglītojamā harmonisku un vispusīgu attīstību. Audzināšanas darbs ir plānots, balstoties uz veiktā darba izvērtējumu, augstāk stāvošo organizāciju ieteikumiem un rekomendācijām (VISC), Skolas attīstības plānu un pasākumiem novadā un valstī. Audzināšanas darba mērķis ir nodrošināt audzināšanas darba nepārtrauktību un pēctecību, pievēršot uzmanību atbalstam izglītojamiem un ģimenēm izglītības ieguvē, radot un veidojot pareizu izpratni par dzīves vērtībām. Audzināšanas darbs tiek virzīts, pamatojoties uz skolas prioritātēm katram mācību gadam.

Skolā ir izstrādāta audzināšanas darba programma un 1.-12. klašu audzināšanas stundu programma. Klašu audzinātāji, ievērojot skolas audzināšanas darba plānu mācību gadam, atbilstoši klases situācijai, izglītojamo vecuma posmam un interesēm, veido klases audzināšanas darba plānu. Klašu audzināšanas stundu plānojumā ietvertās tēmas veicina radošo un pilsonisko aktivitāti, sekmē savu iespēju, tiesību, pienākumu un atbildības apzināšanos, palīdz veidot pozitīvu attieksmi pret sevi un dzīvi, veicina pašattīstības kompetenci, apgūstot socializācijas un sadarbības prasmes, attīsta emocionālītāti un veido tolerantu attieksmi pret līdzcilvēkiem.

Klašu audzināšanas stundās tiek veicināta izglītojamo vērtīborientācija un attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti. Padziļinājusies izglītojamo izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.

Skolā ir Skolēnu pašpārvalde, kurā darbojas 5. - 12.klašu izglītojamie. Skolēnu pašpārvaldi vada prezidents, kurš aktīvi sadarbojas ar Skolas administrāciju un pārstāv izglītojamo intereses Skolas padomē. Skolā ir izstrādāts pašpārvaldes reglaments, struktūra, katru mācību gadu tiek veidots darba plāns.

Ikvienam izglītojamajam ir iespēja piedalīties skolas dzīves veidošanā atbilstoši viņa interesēm, spējām un talantiem. Skolā izveidojušās stabilas tradīcijas – Zinību diena, Dzejas dienas, Skolotāju diena, Latvijas valsts dzimšanas diena, konkurss „Pop iela”, Ziemassvētku pasākums, Ģimenes stafetes, Mātes dienai veltīts pasākums, pēdējais zvans, pasākums „Labākais sportists”, pasākums „Gada skolēns”, priekšmetu nedēļas, absolventu salidojumi, vecāku dienas, mācību ekskursijas.

Izglītojamie, atbilstoši Iekšējās kārtības noteikumiem, piedalās skolas vides veidošanā, iesaistoties tās apkārtnes un telpu labiekārtošanā. Izglītojamie aktīvi piedalās Latvijas Lielajās talkās. Izglītojamie tiek rosināti rūpēties par citiem cilvēkiem.

Ārpusstundu aktivitātes un pasākumi vērsti uz izglītojamo radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju. Izglītojamie iesaistās dažādu tautu tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā. Lielākā daļa vecāku uzskata, ka viņu bērniem iespējams piedalīties dažādos skolas organizētajos pasākumos un ārpusstundu aktivitātēs. Izglītojamie atzīst, ka skolā organizētie pasākumi ir interesanti.

Skolā tiek īstenots mērķtiecīgs un koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties ar izglītības iestādes pedagoģisko personālu, izglītojamajiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām (pašvaldības, valsts).

Stiprās puses:

- Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde, kura aktīvi iesaistās skolas darba un ārpuskolas aktivitātēs.
- Skola nodrošina dažādu interešu izglītības programmu pieejamību.

- Izglītojamajiem ir augsti sasniegumi koru skatēs un instrumentālās mūzikas un popgrupu konkursos, sporta sacensībās, vizuālās mākslas konkursos.

Tālākās attīstības vajadzības :

- Aktizēt vidusskolas posma izglītojamo dalību pasākumos.
- Iesaistīt vecākus un sabiedrību kultūrizglītības pasākumos.
- Veicināt skolas tēla popularizēšanu.

4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē

Skolā ir izstrādāta karjeras izglītības programma. Tiek izmantotas dažādas formas: mācību Skolā ir izstrādāta karjeras izglītības programma. Tiek izmantotas dažādas formas: mācību priekšmetu stundas, darbs ar izglītojamiem klases stundās, viņu spēju un interešu apzināšana un izpēte, iepazīšanās ar dažādām mācību iestādēm un to piedāvātajām iespējām: skolēnu nodarbību cikls “Amatam ir zelta pamats” (24., 25.maijā); 1.-5.klašu skolēnu nodarbību cikls “Attīstošā programma jauniešiem” ZINOO centrā; 8.-9.klašu skolēnu nodarbību cikls “ Es un pasaule – 4 dzīves scenāriji un kā tas ietekmē pašvērtējumu”, lektore Ruta Silapētere; 10.klases skolēnu nodarbību cikls “Mērķu sasniegšana”, lektore Ruta Silapētere; tikšanās ar absolventiem un dažādu profesiju pārstāvjiem pasākumā “Mana nākotnē” (11.janvārī); ekskursijas uz SIA “Daugavpils siltumtīkli” un Park Hotel Latgola karjeras nedēļas ietvaros; erudītu spēles; vecāku sapulces, kā arī ikgadējās izstādes „Izglītības iespējas”, izglītības iestāžu atvērto durvju dienu apmeklēšana. Katru gadu matemātikas skolotāji organizē tikšanās ar DU pasniedzējiem un studentiem Zinātnes festivāla ietvaros. Skola sadarbojas ar karjeras izvēles centru Daugavpilī. Klases audzinātāja stundās tiek sniegta informācija par izglītības programmām skolā un izglītības iespējām Latvijā un ārzemēs. Skolas bibliotēkā ir pieejami materiāli karjeras izglītībā, informācija par karjeras izvēles iespējām un dažādām mācību iestādēm. Klašu audzinātāji, priekšmetu skolotāji un metodiķe sniedz nepieciešamo informāciju par vidējās un profesionālās, arī augstākās izglītības izvēles iespējām.

Stiprās puses:

- Ir izstrādāta karjeras izglītības programma.
- Skolā ir pieejama informācija par karjeras iespējām.
- Tiek organizēti dažādi pasākumi karjeras izglītībā.

Tālākās attīstības iespējas:

- Informēt izglītojamos par darba tirgū pieprasītām profesijām.

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skola mērķtiecīgi un efektīvi plāno, veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo piedalīšanos olimpiādēs, konkursos, dažādos projektos, sporta sacensībās.

Skolotāji savās gada atskaitēs uzrāda, ka viņi atbalsta talantīgos izglītojamos, diferencējot mācību procesu, sniedzot papildus konsultācijas. Skolotāji sadarbojas ar vecākiem, lai sekmētu talantīgo bērnu izaugsmi. 27 izglītojamie piedalījās mācību priekšmetu olimpiādēs un ZPD konkursos novadā, izcīnītas 11 godalgas. Vairākus gadus pēc kārtas skola ieņem 2. vietu Daugavpils novada olimpiāžu kopvērtējumā.

Mācību gada noslēgumā notiek pasākums „Gada skolēns”. Par izciliem panākumiem olimpiādēs, konkursos, projektu darbu veidošanā un sporta sacensībās izglītojamie saņem apbalvojumus, bet viņu vecāki pateicības.

Pedagogi pielieto diferencētus uzdevumus, vērtēšanu, veic atbalsta pasākumus pārbaudes darbu laikā. Metodiskajās komisijās un atbalsta personāla sanāksmēs analizē šo skolēnu sasniegumus un attīstības dinamiku, nepieciešamības gadījumos veic korekcijas individuālajos plānos. Izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācību priekšmetu standartu apguvē vai, kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu, ir pieejamas individuālas konsultācijas. Konsultāciju grafiks izvietots informācijas standā. Direktora vietniece izglītības jomā pārrauga šos izlītojamos, izstrādā ieteikumus skolotājiem atbalsta sniegšanā.

Klases audzinātāji sadarbojas ar priekšmetu skolotājiem, lai koordinētu un sniegtu atbalstu izglītojamajiem.

Stiprās puses:

- Izglītojamajiem ir iespējas attīstīt savu talantu, piedaloties mācību priekšmetu olimpiādēs skolā novadā un valstī.
- Izglītojamajiem katru gadu ir labi sasniegumi olimpiādēs.
- Izglītojamie aktīvi un ar izciliem panākumiem piedalās konkursos, projektos un zinātniski pētnieciskajos darbos.

Tālākās attīstības iespējas:

- Turpināt darbu pie izglītojamo iesaistīšanas dažādos starptautiskos projektos.
- Sniegt palīdzību izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.
- Nodrošināt izglītojamajiem logopēda pakalpojumus .
- Izstrādāt individuālās izglītības programmas atbalsta sniegšanā izglītojamajiem, kuri atgriežas vai uzsāk mācības skolā no citām valstīm.

4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skolā tiek īstenota speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem - 21015611. Izglītojamam ir Pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdziens par programmas apguves nepieciešamību. Darbu ar viņu koordinē un pārrauga direktora vietniece izglītības jomā, sadarbībā ar sākumskolas skolotājiem un klases audzinātāju. Skolotāji veido izglītojamajam individuālo izglītības plānu, seko līdzī attīstības dinamikai. Skolā ir nepieciešamie resursi, lai realizētu programmu izglītojamajam ar mācīšanās traucējumiem. Izveidota pozitīva sadarbība ar izglītojamā vecākiem. Pedagogi, klases audzinātājs izskaidro vecākiem viņa bērna grūtības, vienlaicīgi norāda stiprās puses un resursus, palīdz saprast kā vecāki var palīdzēt mācību darbā un dienas režīma strukturēšanā.

Skolā ir piemērota mācību vide izglītojamajiem ar kustību traucējumiem, jo ir pieejami uzbrauktuve pie skolas ieejas un pacēlājs personām ar kustību traucējumiem.

Stiprās puses:

- Pedagogi ir izglītoti speciālajā pedagoģijā, sniedz kvalitatīvu atbalstu izglītojamajam, nodrošina korekcijas, rehabilitācijas.
- Izglītojamajam ar mācīšanās traucējumiem izstrādāti individuālie izglītības plāni.
- Pedagogi darbā izmanto atbalsta pasākumus: pagarinātu darba izpildes laiku, atgātnes, izmanto palīgīdzekļus, kuri uzlabo teksta uztveri.
- Izglītojamais ar mācīšanās traucējumiem sekmīgi integrēts klases kolektīvā.
- Skolā ir pieejama uzbrauktuve pie ieejas un skolā pacēlājs personām ar kustību traucējumiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Sniegt logopēda un pagasta sociālā darbinieka palīdzību izglītojamajam ar speciālām vajadzībām.
- Visiem skolotājiem, kuri strādā ar bērnu ar speciālām vajadzībām, apmeklēt kursus.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola sistemātiski, plānveidīgi informē vecākus par skolas darbu. Skolas Iekšējās kārtības noteikumos un Izglītojamo vērtēšanas kārtībā ir apstiprināta saziņas kārtība ar izglītojamo vecākiem, kādā vecāki tiek informēti par skolēnu sasniegumiem, kavējumiem, uzvedību un attieksmi. 2017./2018.mācību gadā notika 4 vecāku pēcpusdienas no plkst. 16.00 līdz 18.00, kur vecāki varēja tikt ar priekšmetu skolotājiem, klašu audzinātājiem, pārrunāt izglītojamo sasniegumus, risināt radušos jautājumus. Skola sniedz vecākiem nepieciešamās konsultācijas, kurās viņi saņem vispusīgu informāciju par skolas darbības galvenajiem virzieniem, izglītojamo sasniegumiem olimpiādēs, konkursos, projektos, ārpusklases pasākumos. Skola informē vecākus par valsts pārbaudes darbu norises kārtību, skolas darba režīma izmaiņām un paredzamajiem

pasākumiem. Par ikdienas mācību un audzināšanas darbu vecāki saņem informāciju Mykoob sistēmā, skolas vadības un skolotāju e-pastos. Mācību gada noslēgumā vecākiem tiek izsūtītas anketas, kurās viņi vērtē skolas darbu un izsaka priekšlikumus. Vecāki tiek iepazīstināti ar skolēnu interešu izglītības nodarbībās gūtajām prasmēm.

Klašu audzinātāji organizē klašu vecāku sapulces vismaz divas reizes gadā par dažādiem jautājumiem. Vecāki izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai, kurus iesniedz Skolas padomei un vadībai. Iesniegtie priekšlikumi tiek analizēti un apkopoti, lai izmantotu skolas turpmākajā darbībā. Klašu audzinātāji regulāri informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem, skolas apmeklējumu, uzvedību, attieksmi pret mācību darbu. Vecāki saņem informāciju par izglītojamo attīstības dinamiku, tā ir savlaicīga, saprotama un konfidenciāla.

Skola konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešama logopēda, psihologa palīdzība, informē par iespējām izmantot mājas apmācību.

Vecāki piedalās skolas pasākumos, Zinību dienā, Valsts svētkiem veltītajos koncertos, Ziemassvētkos, Mātes dienas koncertā, atbalsta skolēnu iesaistīšanos dažādos projektos.

Skolas padome darbojas atbilstoši reglamentam. Padomē darbojas vecāki, skolotāji un skolēnu pašpārvaldes pārstāvji un skolas direktors. Skolas padomes priekšsēdētāju ievēl no vecāku vidus. Skolas padomē risina skolas attīstības un ikdienas jautājumus.

Stiprās puses:

- Izglītojamo vecāki saņem vispusīgu informāciju par skolas darbību.
- Vecāki iesaistās skolas rīkotajos pasākumos.
- Skolas padome iesaistās skolas darbā.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Iesaistīt visus vecākus Mykoob sistēmas izmantošanā.
- Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.
- Piedāvāt jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem, izmantojot neformālās un interešu izglītības iespējas.

4.5. Skolas vide

4.5.1. Skolas mikroklimate

Skolā veiksmīgi tiek veidots skolas tēls: ir ieviestas skolai raksturīgas tradīcijas, tiek audzinātas personāla, izglītojamo un viņu vecāku lepnuma jūtas par skolu. Skolas vadība iesaista skolas kolektīvu kopējās stratēģijas izstrādē.

Skolas iekšējās kārtības noteikumu izstrādē, ieviešanā, kontrolē piedalās gan skolotāji, gan administrācija un vecāki. Iekšējās kārtības noteikumu izraksti ir ievietoti izglītojamo dienasgrāmatās. Tie ir kvalitatīvi, veicina bērnu pašcieņu, pašdisciplīnu un atbildības sajūtu. Disciplīna klasē, gaitēnos, spēļu laukumos ir laba, to apgalvo daudz skolēnu. Starpbrīžos vecākie bērni sež aktu zāle un darbojas ar mobīlajiem telefoniem, kustīgākie un skaļākie ir jaunāko klašu skolēni. Skolotāji, skolas vadība uzreiz reagē uz to, ja ir fiziski vai morāli pāridarījumi skolēnu vidū. Tiek ziņots vecākiem. Skolas darbinieki zina kārtību, kā ziņot par pāridarījumiem. Disciplīnas pārkāpumus izvērtē godīgi un taisnīgi.

Sventes vidusskola lepojas ar savām skolas tradīcijām: Zinību un Skolotāju diena, Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienas pasākumu, Miķeļdienas tirdziņu, Baltā galdauta svētkiem, Dzejas dienas un Lāčplēša dienai veltītiem pasākumiem, Ziemassvētku un Valentīndienas pasākumiem, Absolventu vakaru, Pēdējā zvana svētkiem, kā arī „Sporta laureāts” un „Gada skolēns” pasākumiem, kuru laikā tiek atzīmēti un godināti olimpiāžu, konkursu, sporta sacensību uzvarētāji. Ārpusklases aktivitātes sekmē izglītojamo patriotisma nostiprināšanos, radot izglītojamiem iespēju radošai līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā, kā arī sekmē piederību savai skolai, veido pozitīvu attieksmi un atbildību. Nepārtraukti tiek strādāts, lai mikroklimate būtu labvēlīgs.

Pēc sarunas ar vecākiem lielāka daļa apgalvo, ka viņu bērns skolā jūtas komfortabli, drošībā (silti, tīrs, paēdis, pieskatīts un uzklausīts).

Gatavojoties svētkiem, tiek domāts par skolas vizuālo noformējumu. Estētiskā skolas noformēšana svētkos un pasākumos tiek iesaistīti izglītojamie un vecāki.

Skolā tiek radīti labvēlīgi apstākļi katram izglītojamajam un darbiniekam, analizēts veiktais darbs, lai pilnveidotu skolas mikroklimatu. Pedagogi ir godīgi un taisnīgi pret visiem izglītojamajiem un to ģimenēm. Skolotāju attieksme pret audzēkņiem ir atbalstoša, jo mudina mācīties atbilstoši spējām, ja skolēniem rodas grūtības, viņi tiek uzklauti un tiek meklēts optimāls problēmas risinājums.

Skolā mācās dažādu tautību bērni, visiem ir vienādas tiesības, pienākumi, prasības (tas nozīmē, ka skolotāji izturas taisnīgi pret visiem izglītojamajiem). Skolā taisnīgi tiek risinātas konfliktsituācijas. Gandrīz visi izglītojamie ir pārliecināti, ka skolā palīdzēs sarežģītā situācijā.

Skolā ir radīti apstākļi bērniem nodarboties dažādās interešu programmās pēc savām interesēm – sports, mūzika, vizuālā maksla, mājturība un citi.

Stiprās puses:

- Visa skolas saime zina un uzņemas atbildību par iekšējās kārtības noteikumu izpildi.
- Sadarbība pozitīva mikroklimate nodrošināšanā.
- Skolā rūpējas par sava tēla veidošanu un tradīciju kopšanu, izglītojamie un skolotāji lepojas ar savu piederību skolai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā, izmantojot sociālos tīklus un mājaslapu.
- Pilnveidot izglītojamo – skolotāju – vecāku sadarbības modeli.
- Paplašināt e-vides darbību skolas darba optimizācijai.

4.5.2. Skolas fiziskā vide

Skolas visas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, vienmēr tīras un kārtīgas. Gaitējos redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni, ieeju un izeju norādes, pirmās palīdzības sniegšanas vietas. Izglītojamo vecāki atzīmē, ka ir informēti par to, kā skola rīkosies ekstremālu situāciju gadījumā. Skolotāji un izglītojamie zina medicīniskās aptiecināšanas atrašanās vietas. Skolas estētiskais noformējums ir mērķtiecīgi saplānots, ņemot vērā skolas pasākumu plānu. Skolā ir ierīkota ugunsdzēsības un apziņošanas sistēma.

Skola ir piemērota bērniem ar kustību traucējumiem (pacelājs, WC telpa).

Skolas dežurante seko līdzī kārībai skolas telpās un ārpusē, un par starpgadījumiem ziņo skolas administrācijai. Skolā ir atbilstošs telpu skaits, un tās atbilst sanitāri higiēniskām normām un drošam darbam.

Skolas apkārtnē ir estētiski iekārtota, apzaļumota un tiek uzturēta labā kārtībā. Gan skolā, gan tās apkārtnē tika ierīkotas video novērošanas kameras. Pie mācību ēkas ir sporta laukums un bērnu rotaļu laukums, kurš tiek labiekārtots. Teritorija tiek regulāri kopta, pavasarī izglītojamie piedalās skolas apkārtnes labiekārtošanā, cenšas uzturēt tīrībā un kārtībā, bet cietais segums apkārt skolai ir novecojis, nelīdzens un tas var apdraudēt skolēnu drošību. Ir izstrādāts projekts skolas teritorijas un sporta laukuma rekonstrukcijai, bet ar realizāciju ir problēmas.

Stiprās puses:

- Izglītojamie un skolotāji labprāt piedalās skolas telpu noformēšanā un cenšas uzturēt tīrību un kārtību.
- Bērnu vajadzībām un interesēm ir piemērotas telpas un inventārs.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Turpināt bērnu laukuma renovāciju.
- Veikt iepirkumu skolas teritorijas rekonstrukcijai.

4.6. Skolas resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir nodrošināta pieeja darbam ar multimediju projektoru 8 kabinetos.

Datortīkls un bezvadu internets ļauj izmantot šo pakalpojumu jebkurā skolas telpā. Mācību procesā no 2011.-2012. mācību gada pilnībā ieviesta Mykoob sistēma. Skola apgādāta ar visām nepieciešamajām iekārtām, materiāltehniskajiem līdzekļiem un mācību līdzekļiem.

Visi izglītojamie ir nodrošināti ar mācību grāmatām.

Skolā ir 48 datori (no tiem 25 klēpjatori). 2016.-2017. gados nomainīti 11 vecie datori pret jauniem. 2017./2018. mācību gadā tika nopirkti 2 jauni datori – 1 informātikas kabinetam, 1 bibliotēkai. Bibliotēkai iegādāts jauns krāsainais printeris. 8 mācību priekšmetu kabineti ir apgādāti ar projektoriem, 1 projektoris ir skolas lasītavā, 1 – sākumskolas telpās, 3 kabineti ar interaktīvajām tāfelēm.

Skolotāji var izmantot 2 kopētājus, 10 printerus.

Skolā ir datorkabinets. Visi datori ir nodrošināti ar licencēto programmatūru.

Datorkabineta resursus izmanto visi mācību priekšmetu skolotāji. Ir noteikta kārtība datorkabineta izmantošanā. Skola ir aprīkota ar bezvada internetu.

Ķīmijas un divos matemātikas kabinetos ir interaktīvās tāfeles. Informāciju un komunikāciju tehnoloģijas stundā plaši izmanto visu priekšmetu skolotāji. Klašu telpās ir datori, projektori, cita tehnika un mācību procesam nepieciešamie mācību līdzekļi. Skolas lasītava un bibliotēka ir aprīkotas ar trim datoriem, trim printeriem un projektoru. Skolotāji un izglītojamie var izmantot arī printerus, skenerus, kopētājus.

Skolas telpas ir atbilstošas skolēnu skaitam, klašu iekārtojums atbilst skolēnu vecumam un augumam. Skolā ir renovēta sporta zāle 36 x 18 m, cīņas zāle. Skolas teritorijā atrodas sporta laukums ar 200 m garu celiņu pa apli, bērnu rotaļu laukums, ierīkotas atpūtas vietas. Ir pietiekams daudzums sporta inventāra, lai organizētu un rīkotu sporta nodarbības, tajā skaitā jaunos sporta veidos (florbols, badmintons, frizbijs).

Skolas sporta zāle ir viena no noslogotākajām Daugavpils novadā. Tajā notiek Sventes vidusskolas 25 sporta stundas, 4 sporta pulciņu stundas, Randenes pamatskolas sporta stundas otrdienās, sporta skolas vieglatlētikas grupu treniņi. Vakaros sporta zālē nodarbojas Sventes pagasta jaunatnes futbola grupa, bērnu un pieaugušo nodarbības Sventes pagasta sporta organizatora vādībā, Līksnas un Kalkūnes pagasta futbola grupas. Saskaņā ar Daugavpils novada sporta sacensību kalendāru, zālē notiek skolēnu sporta spēļu sacensības, pieaugušo basketbola, volejbola, zāles futbola čempionāti un kausu izcīņas.

Sanitārie mezgli skolā ir atbilstoši iekārtoti.

Visi materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā. Atbildīgās personas skolā veic to uzskaiti, konstatē bojājumus un novērš tos. Notiek regulāra materiāltehnisko resursu un iekārtu apkope un remonts.

Skolas bibliotēka, pateicoties valsts finansējumam un pašvaldības atbalstam, pēdējos gados 100% nodrošina izglītojamos ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Mācību līdzekļu iegāde notiek saskaņā ar VISC apstiprināto atļauto mācību līdzekļu sarakstu, balstoties uz kuru tiek izveidots, priekšmetu MK apspriests nepieciešamo mācību līdzekļu saraksts, kuru apstiprina direktors. Katru gadu aptuveni 1500 eiro apmērā tiek iegādāta daiļliteratūra un metodiskā literatūra. Pieejami periodikas izdevumi (pedagogiem e-žurnāli „Pirmsskola”, „Skolas Vārds”, laikraksts „Izglītība un Kultūra”, sākumskolas izglītojamajiem žurnāls „Pūcīte”, pamatskolai – „Ilustrētā zinātne Junioriem”, vidusskolai – „Ieva”, „Mājas viesis”, „Ir”, „Sports”.

Gan pedagogiem, gan izglītojamajiem ir pieejama lasītava ar bagātīgu uzziņu literatūras klāstu, ar pieeju internetam, ir iespēja, mācību procesa dažādošanas nolūkā, stundās izmantot projektoru. Bibliotēka pilda arī informēšanas funkcijas. Pedagogi tiek informēti par novitātēm mācību un metodiskajā literatūrā, par aktualitātēm izglītības jomā, kuras atspoguļotas presē. Sistemātiski tiek veidotas tematiskās izstādes un apkopoti materiāli, gatavojoties ievērojamu cilvēku jubilejām, kā arī valsts, gadskārtu svētkiem un piemiņas dienām.

Bibliotekāre sniedz konsultācijas un atbalstu izglītojamajiem, palīdz atlasīt literatūru referātu rakstīšanai, gatavojot prezentācijas vai uzstāšanās.

Materiālās bāzes drošībai skolā ir ierīkota signalizācija un videonovērošana.

Skolas finansējums pa gadiem:

Pozīcija	2015. gads	2016. gads	2017. gads
----------	------------	------------	------------

Atlīdzība darbiniekiem no pašvaldības	72850	81513	84272
Pakalpojumi (2200)	45189	38051	39339
Materiāli, preces un inventārs (2300)	7786	11211	10178
Grāmatas un žurnāli, periodika	1521	1500	280
Pamatlīdzekļi	0	0	710
Kopā	127346	132275	135421
Izmaksas uz 1 audzēkni mēnesī	43,88	52,90	53,23

Stiprās puses:

- Skolā ir nepieciešamie materiālie resursi izglītības programmu īstenošanai.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Turpināt skolas datorizāciju.
- Papildināt mācību kabinetus ar datoriem, tehniskajiem līdzekļiem un mācību materiāliem.

4.6.2. Personālresursi

Izglītības programmu realizācijai skolā ir nodrošināti nepieciešamie personāla resursi.

Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.

Visiem pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Skolas datu bāzē ir apkopota informācija par katra pedagoga tālākizglītību. To regulāri pārbauda un papildina direktora vietniece izglītības jomā. Skola ir atbalsta personāls: medmāsa.

Visi pedagogi ir iesaistīti 5 skolas metodisko komisiju un piedalās Daugavpils novada metodisko apvienību darbā. 4 skolotāji vada Daugavpils novada MA.

- 4 pedagogi mācās maģistrantūrā (I. Anaņko mācas Daugavpils Universitātē Profesionālā maģistra studiju programmā "Tulks, tulkotājs"; M. Vingre mācas Izglītības un vadības fakultātē, vidējās izglītības skolotājs ar specializāciju ķīmijā un bioloģijā; S. Drugoveiko mācas Daugavpils Universitātē Profesionālā maģistra studiju programmā „Diferencālvienādojumi”; O. Ivanova mācas Daugavpils Universitātē Profesionālā maģistra studiju programmā vidējās izglītības skolotājs ar specializāciju ķīmijā un bioloģijā)

- ♦ Skolotājam Ainai Sukānei ir mentora sertifikāts.
- ♦ A.Sukānei piešķirts ISEC ārštata metodiķa statuss 2008.gadā par piedalīšanos latviešu valodas un literatūras centralizētā eksāmena vērtēšanā.
- ♦ Skolotājai Birutai Ondzulei 1998.gadā piešķirts ārštata metodiķa statuss par piedalīšanos valsts pārbaudes darbu uzdevumu sagatavošanā
- ♦ Skolotāja Biruta Ondzule ir līdzautore mācību komplektizdevumiem „Здравствуй, это я!” krievu valoda 6., 7., 8. un 9. klasei (mācību grāmata, darba burtnīca, pārbaudes darbi, grāmata skolotājiem un CD) (2007-2010). 2017./18. mācību gadā ir piedalījusies un popularizējusi metodisko pieredzi Latgales reģiona krievu valodas skolotāju metodiskā konferencē par tēmu „Lasīšanas kompetence kā pamats efektīva mācību procesa nodrošināšanai”. 2018. g. uzstājās valsts krievu (kā svešvalodas) MA vadītāju seminārā par tēmu “Pārbaudes darbu veidošana skolēniem ar dažādu zināšanu līmeni”
- ♦ Inna Pipčenko uzstājās un popularizējusi darba pieredzi par dažām programmas tēmām vēstures novada skolotāju MA semināros
- ♦ S. Drugoveiko piedalījās CE matemātikas vērtēšanā.
- ♦ S. Drugoveiko ar saviem skolēniem Piedalījās Latgales reģiona 42.skolēnu zinātniskās pētniecības darbu konferencē, kurā ieguva 3. pakāpes diplomu un arī Valsts 42.skolēnu zinātniskās pētniecības darbu konferencē.
- ♦ Skolotāja Svetlana Drugoveiko 2014. -2017. gadā piedalījās un popularizēja sava darba pieredzi valsts metodiski praktiska dabaszinātņu un matemātikas skolotāju konferencē „Dabaszinātnes un matemātika skolā – efektīvi un radoši”. 2018. gadā kopā ar skolotāju A. Grīnfeldu piedalījās konferencē ar projektu „Es esmu arhitekts”, kas Sventes vidusskolā tiek realizēts jau piecu gadu garumā un paredzēts 1.- 12. klašu skolēniem. Projekta ideja izraisa ļoti lielu interesi no skolotāju puses un tāpēc skolotāji tiek aicināti piedalīties starptautiskā

Dabaszinātņu skolotāju radošo ideju konkursā “Zinātne uz skatuves-2018”, kurš notika Jelgavā, ka arī izgudrojumu un inovāciju izstāde "Minox Zemgale 2018".

- ◆ Skolotajas A.Grīnfelde un V. Gridasova piedalījās Rīgas atklātajā kārtā konkursā „Skoleni eksperimentē!”, kura skoleni iegūva 2.vietu.
 - ◆ Skolotaja J. Strode uzstājās un popularizējusi darba pieredzi par tēmu „Mārtiņdiena” sakumskolas skolotāju MA seminārā
- 3 pedagogiem piešķirta 4. kvalitātes pakāpe.
 - 3 pedagogiem piešķirta 3. kvalitātes pakāpe.
 - 3 skolotāji: B. Ondzule, N. Gridasova, I. Ivdra ieguva 3 kvalitātes pakāpi saskaņā ar 2017. gada 22. augusta Ministru kabineta noteikumi Nr. 501.

Skolas metodisko darbu vada direktora vietniece izglītības jomā. Skolā darbojas Metodiskā padome, sākumskolas, klašu audzinātāju, humanitāro priekšmetu, dabaszinātņu un matemātikas, mākslas un praktisko priekšmetu metodiskās komisijas.

Skolas vadība un pedagogi sadarbojas ar Daugavpils un Latvijas Universitātes skolēnu zinātniski pētnieciskodarbu jautājumos.

Pedagogiem ir iespēja piedalīties Daugavpils novada Metodisko Apvienību rīkotajos semināros un iepazīties ar citu skolu pieredzi, kā arī organizēt seminārus mūsu skolā dažādos priekšmetos.

Stiprās puses:

- Skola ir pilnībā nodrošināta ar visiem nepieciešamajiem personālresursiem.
- Visi pedagogi aktīvi iesaistās skolas, pilsētas un valsts metodiskajā darbā.
- Pedagogi aktīvi iesaistās tālākizglītībā un starptautiskos projektos.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Turpināt skolotāju tālākizglītību.
- Skolotāju tālākizglītībā izmantot Virtuālās skolas piedāvātās iespējas.
- 5.-9. klašu skolotājiem apgūt speciālās programmas kursus.
- Iesaistīties Eiropas Savienības projektos.

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un organizēta, izmantojot vienotus kritērijus un pieeju darba vērtēšanā ar mērķi apzināt savas un skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Kolektīvā kopīgi tiek izstrādāti galvenie pašvērtēšanas kritēriji, kas ir balstīti uz konkrētiem faktiem un ir pierādāmi. Skolotāju darba pašvērtējuma veidlapa izstrādāta, pamatojoties uz Mykoob sistēmas atskaišu veidošanas iespējām. Pašvērtējuma veidlapa tiek koriģēta Metodisko komisiju sanāksmēs.

Skolas darba pašvērtējumu veido:

- klašu audzinātāju gada atskaite,
- skolotāju darba pašvērtējums,
- mācību priekšmetu metodisko komisiju darba vērtējums.

Balstoties uz rezultātiem, tiek plānots turpmākais darbs. Pašvērtējumos paustais viedoklis un ierosinājumi kalpo par pamatu katra nākamā mācību gada darba plāna izveidei. Katru gadu pirms mācību gada sākuma pedagogiskās padomes sēdē tiek sniegts ziņojums par pagājušā mācību gada pašvērtējuma kopsavilkumu un, pamatojoties uz to, plānots nākamā mācību gada darbs.

Skolā ir kopīgi izstrādāts skolas attīstības plāns, kas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un ar skaidri izvirzītām prioritātēm, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu un iepriekš veikto darbu.

Skolas attīstības plāna izveide notiek pakāpeniski - pedagogi strādā darba grupās pa jomām, pēc tam visu pieejamo informāciju apkopo skolas administrācija, kura prezentē pedagogiem

apkopoto materiālu, kopīgi tiek pieņemts lēmums par skolas attīstības plāna iesniegšanu novada domē, lai to izskatītu izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā un ieteiktu izglītības pārvaldes vadītājam tā saskaņošanu.

Stiprās puses:

- Strukturēts, secīgs pašvērtēšanas process, kurā iesaistīti visi pedagogi

Tālākās attīstības vajadzības:

- Konkretizēt pašvērtējumā priekšlikumus, lai tālāk varētu izstrādāt vienotus darbības virzienus.
- Nedublēt pašvērtējuma informāciju ar to, kuru var izgūt no Mykoob.

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Vadības darbu organizē un plāno skolas direktors. Skolas vadības komandu veido direktors, 2 vietnieki (izglītības dienas programmu jomā uz 0,5 likmi, izglītības neklātienes programmu jomā uz 0,2 likmi). Audzināšanas darba koordinācijai ir izglītības metodiķis uz 0,3 likmes. 100% aptaujātie skolotāji atzīst, ka direktors prot veidot skolas vadības komandu un nodrošināt tās veiksmīgu darbību. Vietnieku darba pienākumi un atbildība noteikta amatu aprakstos. Skolotāji atzīst, ka direktors precīzi, saprotami un savlaicīgi sniedz informāciju par aktualitātēm skolas darba dzīvē.

Skolotāji uzskata, ka direktors veido un uztur lietišķas un labvēlīgas attiecības gan ar skolas darbiniekiem, gan izglītojamajiem, gan vecākiem, gan pašvaldību.

Skolas direktors un vietnieki regulāri pārskata un izvērtē skolas darbinieku ierosinājumus skolas vadības un skolas darba uzlabošanai.

Skolotāju aptaujas rezultāti apliecinā, ka skolas vadība uzklausa, ņem vērā izteikto viedokli, novērtē un atzīst spējas, skolotāji nebaidās griezties pie direktora pēc padoma vai atbalsta.

Skolā sekmīgi darbojas 6 metodiskās komisijas (sākumskolas, humanitāro priekšmetu, dabaszinības un matemātikas cikla, mākslas un praktisko priekšmetu, klašu audzinātāju, neklātienes programmas), darbs metodiskajās komisijās veicina katra skolotāja līdzatbildību, ieinteresētību, iekļaušanos komandā, lai realizētu radošas ieceres un padarītu skolas dzīvi krāsaināku.

Stiprās puses:

- Sistēmiskums un lojalitāte skolas darba plānošanā, realizācijā un izvērtēšanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Skolas vadībai sekmēt skolas kolektīva vienotību.

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skola sadarbojas ar Daugavpils novada domi, Sventes pagasta pārvaldi, piedalās kopējā novada izglītības attīstības politikas plānošanā, iesaistoties diskusijās un izsakot savu redzējumu par turpmāko darbu izglītības jomā. Skolas direktors ir Daugavpils novada domes deputāts no 2009. gada.

Uz skolas bāzes 2017./2018. mācību gadā notika priekšmetu olimpiādes informātikā, visas olimpiādes, kuras tiek veiktas tiešsaistē.

Ar Sventes pagasta pārvaldi tiek rīkoti kopīgie pasākumi: Latvijas Republikas proklamēšanas dienai veltīts koncerts, 2. pasaules kara upuru piemiņas mītiņš, Mātes dienai veltīts koncerts, Dzejas dienas.

Uz skolas bāzes 2017./2018. mācību gadā tika rīkoti kompleksie sporta pasākumi: Sadancis "Ziemas prieki", Latvijas Republikas čempionāts svarbumbu celšanā, Daugavpils novada čempionāts telpu futbolā, vairākas volejbola sacensības un Daugavpils novada skolēnu sporta spēļu sacensības.

Katru gadu skolēnu grupa apmeklē DU rīkoto "Zinātnes festivālu".

Skolotāja B. Ondzule piedalās VISC darba grupā, veidojot pārbaudes darbus CE krievu valodā.

B. Ondzule un A. Sukāne vairākus gadus piedalās centralizēto eksāmenu darbu labošanā.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes vadība veicina daudzveidīgu sadarbību ar citām institūcijām.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Paplašināt sadarbību ar dažādām institūcijām un popularizēt skolas tēlu sabiedrībā.
- Meklēt iespējas skolas darbinieku iesaistīšanai dažādos sadarbības projektos.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).

Joma un rezultatīvais rādītājs	Tālākās attīstības vajadzības
Mācību saturs (4.1.)	Licencēt Speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, sagatavoties pirmsskolas programmas vadlīniju īstenošanai.
Mācīšana un mācīšanās (4.2.)	<ul style="list-style-type: none">• Sekmēt pedagogu profesionālo izaugsmi, pilnveidojot mācību metožu izmantošanas prasmes mācību stundās un ārpusstundu aktivitātēs• Turpmākā atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem individuālo mācību plānu apguvē.• Izglītojamo pašnovērtējuma iemaņu pilnveidošana.
Izglītojamo sasniegumi (4.3.)	<ul style="list-style-type: none">• Pilnveidot izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaiti un analīzi, paaugstināt sasniegumus ikdienas darbā pamatpriekšmetos.• Izglītojamo motivēšana sasniegumu ikdienas darbā pamatpriekšmetos paaugstināšanai.• Aktivizēt vecāku iesaistīšanos izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšanā
Atbalsts izglītojamajiem (4.4.)	<ul style="list-style-type: none">• Nepieciešams nodrošināt skolēniem logopēda pakalpojumus• Izstrādāt individuālās izglītības programmas atbalsta sniegšanā izglītojamajiem, kuri atgriežas vai uzsāk mācības skolā no citām valstīm.
Skolas vide (4.5.)	<ul style="list-style-type: none">• Pilnveidot izglītojamo – skolotāju – vecāku sadarbības modeli.• Veikt iepirkumu skolas teritorijas rekonstrukcijai.
Skolas resursi (4.6.)	Turpināt skolas IT modernizāciju un pilnveidot skolotāju prasmes darbā jaunajām programmatūrām.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana (4.7.)	<ul style="list-style-type: none">• Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemto lēmumu un normatīvo dokumentu izpildi.• Konkretizēt pašvērtējumā priekšlikumus, lai tālāk varētu izstrādāt vienotus darbības virzienus.

Skolas direktors:

Aleksands Sibircevs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)