

LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
SVENTES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4213900519, Daugavpils iela 1a, Svente, Sventes pagasts, Daugavpils novads, LV 5473, tālrunis/ fakss 65429688,
e-pasts: skola@svente.lv

Skolas direktors Aleksandrs Sibircevs

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



**Daugavpils novada Sventes pagastā
2020. gads**

Saturs.

1. Skolas vispārējs raksturojums	3
1.1. Īstenojamās izglītības programmas un izglītojamo skaits tajās	3
1.2. Interesu izglītības programmas	3
1.3. Ziņas par akreditāciju	3
1.4. Pedagoģiskie darbinieki	4
1.5. Skolas sociālās vides raksturojums	4
1.6. Skola lepojas ar	5
2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).	5
2.1. Mācību saturs	5
2.2. Mācīšana un mācīšanās	6
2.3. Izglītojamo sasniegumi	7
2.4. Atbalsts izglītojamajiem	8
2.5. Skolas vide	8
2.6. Skolas resursi	9
2.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	9
3. 2014. gada skolas akreditācijas rekomendāciju izpilde:	10
4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.	10
4.1. Mācību saturs	11
4.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas	11
4.2. Mācīšana un mācīšanās	12
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	12
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	13
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	15
4.3. Izglītojamo sasniegumi.	15
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	15
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	20
4.4. Atbalsts izglītojamajiem	21
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	21
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā	22
4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē	24
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	24
4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	25
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	26
4.5. Skolas vide	27
4.5.1. Skolas mikroklimats	27
4.5.2. Skolas fiziskā vide	28
4.6. Skolas resursi	28
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	28
4.6.2. Personālresursi	29
4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes	30
4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	30
4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	30
4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām	31
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).	31

1. Skolas vispārējs raksturojums

Dibinātājs: Daugavpils novada dome.

Reģistrācijas Nr.: 4213900519.

Juridiskā adrese: Daugavpils iela 1a, Svente, Sventes pagasts, Daugavpils novads, LV-5473.

Skolas tips: vispārīzglītojošā vidusskola.

Skolas iedalījums pēc mācību valodām: latviešu valoda.

Skolas iedalījums pēc dibinātāja: pašvaldības

Skolas direktors: Aleksandrs Sibircevs

1.1. Īstenojamās izglītības programmas un izglītojamo skaits tajās 2019./2020. mācību gadā

IP nosaukums	IP kods	Licences (Nr.)	Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Nr. V-5575	2012. gada 2. oktobrī	13
Pamatizglītības programma	21011111	Nr. V-4016	2011. gada 16. februārī	71
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Nr. V-6609	2013. gada 1. augustā	2
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	Nr. V_786	2018. gada 3. septembrī	1
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Nr. V-536	2009. gada 2. novembrī	34
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011013	Nr. V-537	2009. gada 2. novembrī	74

Kopā: 195

1.2. Interesešu izglītības programmas

2019./2020. mācību gadā skolā piedāvā izglītojamajiem sekojošas interesešu izglītības programmas:

Nosaukums	Klases
Koris	1.- 4.
Koris	5.- 9.
Popgrupa „Presto”	6.-8.
Varavīksne (rikdarbi)	5.-9.
Sporta pulciņš „Rūķīši”	3.- 5.
Sporta spēļu pulciņš „Lidojošā bumba” (jaunieši)	7.- 12.
Sporta spēļu pulciņš „Lidojošā bumba-1” (jaunietes)	7.- 12.
Vizuālās mākslas pulciņš „Galerija”	5.- 10.
Franču valodas	5.-9.

Uz skolas bāzes darbojas: Ilūkstes mūzikas skolas grupa.

Daugavpils novada sporta skolas vieglatlētikas grupa.

1.3. Ziņas par akreditāciju

Iestādes/programmas nosaukums	Akreditācijas lapas Nr.	Izsniegšanas datums	Akreditācijas termiņš
Sventes vidusskola	2891	29.04.2014.	
Pamatizglītības programma, 21011111	8258	06.05.2014.	31.12.2020.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, 21015611	8355	26.05.2014.	31.12.2020.
Speciālās pamatizglītības programma			

izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, 21015811	Nav akreditēta		
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma, 31011011	8490	13.06.2014.	31.12.2020.
Vispārējās vidējās vispārizglītojošā virziena programma, 31011013	8491	13.06.2014.	31.12.2020.

1.4. Pedagoģiskie darbinieki

2019./2020. mācību gadā skolā strādāja 26 pedagoģiskie darbinieki.

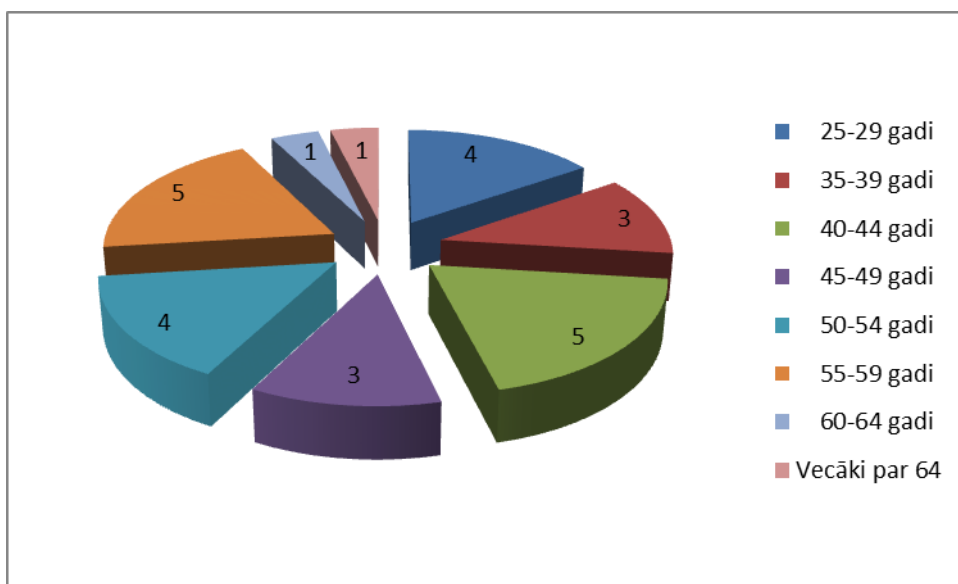
Visi ar augstāko pedagoģisko izglītību.

No 26 pedagogiem 18 strādā pamatdarbā un 8 strādā blakusdarbā.

No 18 skolotājiem, kuri strādā pamatdarbā, 3 skolotāji strādāja vēl citā mācību iestādē.

Pēc MK 2017.gada 22.augusta noteikumiem Nr.501 "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība", 4 pedagogiem ir piešķirta 3. pakāpe.

Pēc vecuma:



Skolas direktors: Aleksandrs Sibircevs. Strādā par direktoru no 1986. gada.

Direktora vietniece izglītības jomā – 0,5 likmes: Inna Pipčenko. Strādāja par vietnieku no 1988. gada.

Direktora vietniece izglītības jomā (neklātienes programmā) – 0,2 likmes: Inese Ivdra. Strādā par vietnieku no 2010. gada.

1.5. Skolas sociālās vides raksturojums.

Sventes skola dibināta 1921. gadā. Skolas vajadzībām nebija uzcelta piemērota ēka, bet tolaik Sventes pagasta teritorijā dzīvoja pārsvarā poļi, tāpēc grāfa Ziberta-Plātera muižas ēkā tika atvērta latviešu pamatskola ar vienu nokomplektētu poļu klasi.

1951.gadā Sventes septiņgadīgā skola kļuva par astoņgadīgo.

1976. gadā skola pārcēlās no Sventes muižas uz jaunuzcelto ēku un kļuva par vidusskolu.

2009. gadā tika veikta skolas ēkas rekonstrukcija.

Skola atrodas 15 km attālumā no Daugavpils. Pagasta teritorija robežojas ar Ilūkstes novadu. Ilūkste atrodas 12 km attālumā no Sventes.

Kopējais iedzīvotāju skaits Sventes pagastā ir 1004 (uz 2020. gada 1. janvāri). No tiem - 455 dzīvo Sventes ciemā.

No kopējā iedzīvotāju skaita, 20 ģimenēm ir piešķirts maznodrošinātās ģimenes statuss.

No tām – 6 ģimenes ar bērniem.

Skolā kopā mācās 8 izglītojamie no maznodrošinātām ģimenēm.

1.6. Skola lepojas ar:

- stabili, augsti kvalificētu pedagoģisko kolektīvu;
- augstiem sasniegumiem priekšmetu olimpiādēs un zinātniski pētniecisko darbu veikšanā;
- aktīvu piedalīšanos un ievērojamiem panākumiem konkursos;
- sporta aktivitātēm un panākumiem sacensībās;
- IKT izmantošanas iespējām skolā;
- labu sporta bāzi;
- sakartotu skolas vidi;
- draudzīgu vidi.

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējā mācību gada prioritātes un konkrēti rezultāti).

2.1. Mācību saturs

Prioritāte: Balstītā uz kompetenču pieeju izglītībā mācību satura ieviešanas uzsākšana pirmsskolā, gatavošanās jaunā standarta realizācijai pamatizglītībā un vidējā izglītībā.

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Visās programmās precizēti mācību priekšmetu un stundu plāni.	Direktora rīkojumi
Visos mācību priekšmetos izstrādāti mācību tematiskie plāni. Pedagogi konsultēti par mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādi.	Skolas MK protokoli
Turpinās vispārējās vidējās neklātienas programmas realizēšana latviešu valodā.	Skolas izglītības programmas, skolotāju sanāksmju protokoli
Izvērtēta izglītojamo izaugsmes dinamika 2.- 12. klasēs.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli
Veikta Valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli
Veicināta pedagogu pieredzes apmaiņa skolā un ārpus skolas. Pedagogi iepazīstināti ar tālākizglītības kursos iegūto informāciju, jaunumiem, atziņām.	MK sanāksmju darba plāni un protokoli
Pedagogi informēti par aktualitātēm izglītības saturā; konsultēti par balstītā uz kompetenču pieeju mācību metožu izvēli un pielietojumu mācību procesā.	Pedagogu sanāksmju, MK sanāksmju protokoli.
Pedagogi nodrošināti ar nepieciešamo metodisko un uzziņas literatūru.	Bibliotēkas katalogs
Izvērtēti mācību literatūras saraksti un veikta nepieciešamā korekcija. Izveidoti mācību literatūras saraksti pa klasēm.	MK sanāksmju protokoli, direktora rīkojumi
Izstrādāta vienota audzināšanas darba programma ar tematisko plānojumu visām klasēm.	MK sanāksmju protokoli, klašu audzinātāju darba plāni

Īstenojamās izglītības programmas atbilst pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem un Valsts standartiem. Visi pedagogi strādā pēc VISC piedāvātajiem programmu paraugiem, ieviešot korekcijas atbilstoši stundu skaitam licencētajās skolas programmās. Diskutējot un vienojoties metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs, tiek pieņemti lēmumi par programmu īstenošanu. Pedagogi pārzina izglītības standartus, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus. Plānojot mācību satura apguvi, pedagogi ņem vērā aktualitātes konkrētā jomā, izglītojamo zināšanas un prasmes, darba tempu konkrētā klasē. Jaunie kolēģi tiek iepazīstināti ar izglītības programmām, tematisko plānu veidošanas principiem.

MK ietvaros pedagogi sadarbojas tematisko plānu, pārbaudes darbu izstrādē. Plānojot laiku temata apguvei, skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām. Pedagogi plāno mācību satura apguves secību. Metodiskās komisijas strādāja pie pārbaudes darbu veidošanas, atbilstoši mācību priekšmetu standartiem un izvēlētajai mācību priekšmetu programmai.

Pedagogiem ir zināmas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtība. Pedagogi strādā, izmantojot IZM un MK reglamentējošos dokumentus.

Stundu saraksts ir veidots saskaņā ar mācību plānu, izglītojamo mācību slodze nepārsniedz Vispārējās izglītības likumā noteiktās prasības.

Katras klases audzinātāja darba plāns atbilst skolas licencētajai izglītības programmai. Skolā ir izstrādāta vienota audzināšanas darba programma ar tematisko plānojumu 1. – 12. kl. grupām. Klašu audzinātāji veic korekcijas atbilstoši klases sastāvam un vajadzībām. Ir apkopoti un elektroniskā formā pieejami metodiskie materiāli klases stundām.

Skolas bibliotēkā ir iespēja saņemt informāciju par katrā mācību priekšmetā esošo literatūru, kā arī par literatūru pedagogijas un metodikas jomās. Katram skolotājam ir iespēja izmantot datorus, internetu, interaktīvās tāfeles, ir pieejami printeri un kopētāji. Visi pedagogi izmanto Interneta resursus mācību procesu reglamentējošās un normatīvās informācijas iegūšanai IZM, VISC un Ministru Kabineta mājas lapās, kā arī mācību procesa pilnveidei.

Tā kā skolā mācās 3 izglītojamie ar īpašām vajadzībām, no 2013. gada septembra skolā tiek īstenota arī Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, no 2018. gada septembra tiek īstenota Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, pedagogi izstrādājuši individuālos mācību plānus. Šo plānu izpilde palīdz izglītojamajiem uzlabot prasmes un iemaņas mācību satura apguvē, atbilstoši viņu spējām. Skolas administrācija un pedagogi sadarbojas ar šī bērnu vecākiem, lai viņi sniegtu atbalstu savam bērnam arī mājās. Skolas administrācija un pedagogi apmeklēja seminārus „Par atbalstu izglītojamo ar speciālajām vajadzībām, grūtībām mācībās iekļaušanai vispārīgajās skolās”, viens pedagogs ieguva sertifikātu „Pedagoģiskā procesa organizēšana un vadīšana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām” pēc 72 stundu kursu programmas.

2.2. Mācīšana un mācīšanās

Prioritātes: Atbalsts izglītojamo individuālo mācīšanās kompetenču attīstībai.

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Izpētīti izglītojamo individuālie sasniegumi mācību priekšmetos. Izvērtēta izglītojamo izaugsmes dinamika 2.-12. klasēs.	MK sanāksmju un pedsēžu protokoli, skolotāju apkopotie materiāli
Pedagogi realizē diferencētu pieeju darbam ar izglītojamajiem stundās.	Skolas MP un MK sēžu protokoli, iekšējās kontroles materiāli.
1.- 12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu, skolas kavējumu uzskaiti un informācijas apmaiņu ar vecākiem klašu audzinātāji veic Mykoob sistēmā un ikmēnesi izdrukas dienas grāmatās.	Elektroniskie žurnāli
Sadarbībā ar pedagogiem, skolas administrāciju un izglītojamo vecākiem, organizētas mazās pedagoģiskās padomes sēdes, pārrunas ar izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolotājiem.	Mazo pedagoģisko sēžu un pārrunu protokoli
Veikti individuālie mācību darba un uzvedības vērojumi izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.	Iekšējās kontroles materiāli.
Tika izveidots pārbaudes darbu grafiks pa semestriem. Tas ir ievietots katra izglītojamā dienasgrāmatā.	Pārbaudes darbu grafiks

Tika organizētas vecāku pēcpusdienas, vecāki regulāri tika informēti par sava bērna sasniegumiem.	Vecāku reģistrācijas lapas, klašu audzinātāju portfolio
Pedagogi savā darbā lielāku uzmanību pievērta karjeras jautājumiem, tika realizēts karjeras projekts.	Sadarbībā ar Daugavpils Valsts Tehnikumu, Tirdzniecības skolu, Daugavpils Universitāti
Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji organizēja izglītojamo izbraukumus uz Daugavpils uzņēmumiem	Braucienų pieteikuma veidlapas, klašu audzinātāju portfolio

Apmeklējot tālākizglītības kursus un seminārus, pedagogi regulāri pilnveido pedagoģisko meistarību, apgūstot zināšanas par izglītojamo uztveres spējām, darba paņēmieniem, kas veicina radošo spēju attīstību, kā arī iesaistās savas pieredzes popularizēšanā. Plānojot mācību satura apguvi, lielākā daļa pedagogu veiksmīgi paredz un īsteno teorētisko zināšanu pielietojumu praktiskajā dzīvē.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, bet ne vienmēr tās ir izglītojamo mācīšanās procesu aktivizējošas. Mācību priekšmetu programmu īstenošanā tiek nodrošināta mācību procesa saikne ar reālo dzīvi un aktualitātēm. Pedagogu skaidrojums un stāstījums ir mērķtiecīgs, saprotams, piemērots izglītojamo vecumam un apgūstamajai tēmai. Pedagogi cenšas mācību darbā iesaistīt visus klases izglītojamos, rosinot viņus izteikt savu viedokli, analizēt, secināt. Pedagogi izglītojamajos veido motivāciju mācīties. Izstrādājot zinātniski pētnieciskos darbus, izglītojamie izkopj savas pētnieciskās un radošās darbības prasmes. Ikdienā, iesaistot izglītojamos savas mācību darbības izvērtēšanā un analizē, ir pilnveidotas viņu iemaņas mācīšanās problēmu apzināšanā un pozitīvas savu mācību sasniegumu dinamikas prognozēšanā. Tas veicina pamatotu karjeras izvēli.

Pedagogi sistemātiski vērtē izglītojamo zināšanas, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību. Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Izglītojamos un vecākus regulāri iepazīstina ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un rezultātiem. Balstoties uz skolas izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu datu apstrādes programmu, skola veiksmīgi varēja ieviest Mykoob skolvadības sistēmu, kura kļuvusi par neaizstājamu palīgu mācību procesā un komunikācijā starp izglītojamajiem, skolotājiem un vecākiem.

Skola sistemātiski, plānveidīgi un vispusīgi informē vecākus par skolas darbu. Skolā ir izveidota Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā nepieciešamības gadījumā tiek veiktas izmaiņas.

Skolā ir noteikta kārtība, kā vecāki var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, vecākiem šī kārtība ir zināma. Vecāku izteiktos priekšlikumus regulāri analizē un secinājumus izmanto turpmākā darbā. Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Skola konsultējas ar vecākiem, ja nepieciešams jebkāda veida atbalsts vai palīdzība. Skola plāno un regulāri organizē pasākumus vecākiem.

Klases elektroniskie žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām, klases žurnāla aizpildīšana tiek uzraudzīta.

Izglītības iestādē uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus. Skolā izstrādāta kārtība, kādā izglītojamo vecāki informē skolu par izglītojamā kavējumiem.

2.3. Izglītojamo sasniegumi

Prioritāte: Izglītojamo zināšanu, prasmju tuvināšana skolēna individuālajām spējām un mācību sasniegumu kvalitātes paaugstināšana.

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Izveidota VPD rezultātu analīzes sistēma.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli
Izveidota izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites un analīzes sistēma	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli, skolas elektroniskā datu bāze.
Klašu audzinātājiem uzkrājies materiāls par izglītojamo attīstības dinamiku no 2. klases. Materiāli tiek analizēti un	Klašu audzinātāju portfolio

izmantoti ikdienas darbā.	
Mācību priekšmetu pedagogi izvērtē izglītojamo attīstības dinamiku pa priekšmetiem. Materiāli tiek analizēti un izmantoti ikdienas darbā ar izglītojamajiem.	MK sanāksmju, pedsēžu protokoli, skolas elektroniskā datu bāze. Iekšējās kontroles materiāli.

2.4. Atbalsts izglītojamajiem

Prioritāte: Izglītojamo individuālās izaugsmes veicināšana.

Darbības rādītājs	Dokuments, fakti, kas to apliecina
Skola piedāvā iespēju 1.-4. klašu izglītojamajiem piedalīties pagarinātās dienas grupas nodarbības un interešu izglītības nodarbībās.	Direktora rīkojums par pieņemšanu pagarinātās dienas grupā un interešu izglītības nodarbībās
Izglītojamo drošībai slēgtas ārdurvis un tiek organizēta video novērošana	Nepieciešamības gadījumos tiek saglabāti videoieraksti
Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde, kura iesaistās skolas darba un ārpusskolas aktivitātēs	Skolēnu pašpārvaldes dokumentācija, apliecinājumi, scenāriji
Skola nodrošina dažādu interešu izglītības programmu pieejamību	Tabula „Pārskats par interešu izglītības programmām”
Izglītojamajiem ir augsti sasniegumi sporta pasākumos, koru skatēs un citos konkursos	Diplomi, protokoli
Tiek realizēts projekts „Latvijas skolas soma”	Skolotāju pārskati
Tiek realizēts projekts „PuMPuRS”	Projekta dokumentācija
Skolā ir pieejama informācija par karjeras iespējām	Materiālu krājums bibliotēkā
Tiek organizēti dažādi pasākumi karjeras izglītībā	Klašu audzinātāju materiāli, karjeras konsultanta dokumentācija.
Izglītojamajiem katru gadu ir labi sasniegumi olimpiādēs un zinātniski pētnieciskajos darbos	Rezultātu tabula „Sventes vidusskolas skolēnu piedalīšanās priekšmetu olimpiādēs rezultāti”
Skolas atbalsta personāls sniedz atbalstu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, sniedz konsultācijas un sadarbojas ar skolotājiem un klašu audzinātājiem	Klašu audzinātāju un priekšmetu skolotāju materiāli
Skolā ir pieejama uzbrauktuve pie skolas ieejas un pacēlājs personām ar kustību traucējumiem.	
Vecāki iesaistās skolas rīkotajos pasākumos	Skolas hronika, klašu audzinātāju materiāli
Skolas padome iesaistās skolas darbā	Skolas padomes protokoli
Sadarbībā ar pedagogiem, skolas administrāciju un izglītojamo vecākiem, organizētas mazās pedagoģiskās padomes sēdes, pārrunas ar izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolotājiem.	Pārrunu protokoli, mazo pedagoģisko padomju sēžu protokoli.

2.5. Skolas vide

Prioritāte: Skolas pozitīvā tēla uzturēšana sabiedrībā, tradīcijas bagātinot ar inovācijām.

Plānotais	Izpildītais.
Pakāpeniski nomainīt skolēnu galdus un krēslus kabinetos, izveidot	<ul style="list-style-type: none"> Izglītojamie un vecāki ir informēti par drošības pasākumiem skolā. Skolā ir ierīkotas 16 novērošanas video kameras. Rotaļu laukums tika papildināts ar lapeni, šūpolēm un slidkalniņu. Labiekārtotas klašu telpas. Sākumskolas telpās, matemātikas, krievu

darbam drošus apstākļus	<p>valodas, latviešu valodas kabinetos tika nomainīti galdi un krēsli, nomainītas mēbeles pirmsskolas grupās.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sākumskolas viens kabinets tika aprīkots ar interaktīvo tāfeli. • Veikta skolas apzaļumošana.
Veikt pasākumus skolēnu un pedagogu kolektīva saliedēšanai, stimulēt darbu un mācības	<ul style="list-style-type: none"> • Veikts skolas estētiskais noformējums. Katru gadu tiek atjaunota informācija uz stenda „Sventes vidusskolas labākie skolēni” un “labākie sportisti”, papildināts patriotiskās audzināšanas stūrītis. • Uzlaboti skolotāju un skolēnu darba apstākļi visos kabinetos. • Saglabātas labas attiecības starp skolotājiem, izglītojamajiem un vecākiem. • Ierīkota atpūtas telpa, kuru var izmantot gan skolotāji, gan skolēni. • Sākumskolai un pirmsskolai iegādāti pufi, lai skolēni varētu atpūsties brīvajā laikā.

2.6.Skolas resursi

Prioritāte: Skolas personāla resursu efektīva izmantošana un materiāli tehniskās bāzes mērķtiecīga papildināšana un atjaunošana, pamatojoties uz jaunā mācību standarta īstenošanas vajadzībām.

Plānotais	Izpildītais
<ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināta pieeja darbam ar multimediju projektoru 7 kabinetos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotājiem ir iespēja izmantot 7 multimediju projektorus skolā
<ul style="list-style-type: none"> • Datortīkls un bezvadu Internets ļauj izmantot šo pakalpojumu jebkurā skolas telpā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Katram pedagogam ir iespēja sadarboties iekšējā skolas tīklā un izmantot interneta iespējas katrā mācību stundā
<ul style="list-style-type: none"> • Mācību procesā tiek izmantota Mykoob sistēma. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mykoob sistēma ieviesta skolā no 2011.gada, un tā tiek izmantota kā skolas elektroniskais žurnāls, datu apstrādes līdzeklis.
<ul style="list-style-type: none"> • Interneta resursu izmantošana mācību procesā 	<ul style="list-style-type: none"> • Februārī tika iegādātas 60 licences “Uzdevumi.lv”
<ul style="list-style-type: none"> • kabinetu materiāli tehniskā bāze, atbilstoši jauno standartu realizēšanas prasībām 	<ul style="list-style-type: none"> • Iegādāti 3 3D printeri, 1 robotu komplekts, 1 interaktīvais ekrans, atjaunoti 15 stracionārie un 5 portatīvie datori.
<ul style="list-style-type: none"> • Apmeklēti kursi darbinieku pilnveidošanai profesionālajā kompetenču jomā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāji apmeklēja vairākus kursus tiešsaistē un klātienē

2.7.Skolas darba organizācijas, vadības un kvalitātes nodrošināšana.

Prioritātes: Skolas darba organizācijas optimizēšana saistībā ar jaunā mācību satura ieviešanu, skolotāja un skolēnu lomu maiņu.

Plānotais	Izpildītais.
Kolektīva izglītošana kompetenču jautājumos	Skolā strādā 4 pedagogi, kuri ir novada MA vadītāji. Piedaloties koordinātoruursos un semināros, viņi sniedz aktuālo informāciju skolas pedagogiem par jaunā standarta ieviešanu.
Izveidots attīstības plāns 3 gadiem	Izstrādāts attīstības plāns 2020. – 2022. gadiem, izskatīts izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā un saskaņots ar izglītības pārvaldes vadītāju.

3. 2014. gada skolas akreditācijas rekomendāciju izpilde:

<p>2.1. Pedagoģiskajiem darbiniekiem pilnveidot latviešu valodas prasmes. Mazākumtautību programmās mācību stundās runāt valsts valodā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģi pilnveido savu latviešu valodu kursus; • Pedagoģi paplašina savu vārdu krājumu ikdienas darbā, gatavojoties mācību stundām, vadot izglītojamo pētniecisko darbību, izmantojot un veidojot metodiskus un zinātniskus materiālus valsts valodā; • Daloties pieredzē, uzstājoties sanāsmēs, sēdēs, semināros gan skolas, gan novada mērogā, pedagoģi pilnveido savu runātprasmi; • No skolotājiem pieprasīts, lai starpbrīžos visi jautājumi tiktu risināti latviešu valodā;
<p>4.1. Rast iespēju nodrošināt logopēda atbalstu skolēniem ar valodas traucējumiem</p>	<p>Skolā ir logopēds, kurš sniedz atbalstu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem.</p>
<p>4.4. Skolas vadībai sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju veidot finanšu motivācijas programmu skolotājiem par rezultātīvu un izcilu darbu ar talantīgajiem skolēniem.</p>	<p>Piešķirta Daugavpils novada domes naudas balva 180 EUR apmērā skolas kolektīvam par darbu ar talantīgiem izglītojamajiem, kura tika printera skolotāju istabā iegādei. Daugavpils novadā izveidots Pedagoģu darba kvalitātes materiālās stimulēšanas fonds, no kura 2019. gadā tika apbalvoti 4 skolas pedagoģi.</p>
<p>5.2. Izvērtēt norādes uz skolu izvietojumu nepieciešamību ciemata teritorijā</p>	<p>Norāde uz Sventes vidusskolu izvietota ciemā uz Alejas un Daugavpils ielu krustojuma.</p>
<p>6.2 Pedagoģu valsts valodas zināšanas izvirzīt kā profesionālās pilnveides nepieciešamību raksturojošu lielumu.</p>	<p>Gada laikā pedagoģi pilnveido savas valsts valodas zināšanas un prasmes, izmantojot iespēju apmeklēt profesionālās pilnveides kursus atbilstošajā mācību priekšmetā. Pedagoģi aktīvi veidoja metodiskus un zinātniskus materiālus kursiem un semināriem valsts valodā, dalās pieredzē citiem kursu, semināru vai konferences dalībniekiem. Pedagoģu valsts valodas zināšanu līmenis tiek kontrolēts atbilstoši skolas iekšējās kontroles plānam, apmeklējot mācību stundas. Pedagoģi pilnveido latviešu valodu, sarunājoties savā starpā brīvajā laikā.</p>
<p>7.2. Pilnveidot iekšējos normatīvos aktus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>2019. gadā aktualizēti: izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, iekšējās kārtības noteikumi, pedagoģu profesionālās darbības novērtēšanas kārtība, izstrādāta motivācijas fonda, naudas balvas piešķiršanas kārtība.</p>

4. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.

Pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanā tika izmantoti šādi informācijas avoti:

- pedagoģu pašvērtējums;
- izglītojamo anketēšanas rezultāti;
- vecāku anketēšanas rezultāti;
- pedagoģu anketēšanas rezultāti;
- sabiedrības domas un dažādu organizāciju atsauksmes par skolas darbību;
- sanāsmju, apspriežu, sēžu materiāli;
- individuālās sarunas ar pedagoģiem, vecākiem, izglītojamajiem;

- iekšējā kontrole: dokumentācijas (izglītojamo dienasgrāmatas, Mykoob informācija, ...);
- stundu un pasākumu apmeklējums, vērošana un analīze;
- Valsts pārbaudes darbu analīze.

4.1. Mācību saturs

4.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas

Sventes vidusskola 2019./2020. mācību gadā īstenoja 6 izglītības programmas:

IP nosaukums	IP kods	Licences (Nr.)	Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits
Pamatizglītības programma	01011111	V - 5575	2012. gada 2. oktobrī	13
Pamatizglītības programma	21011111	V - 4016	2011. gada 16. februārī	71
Vispārējās vidējās vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	V - 536	2009. gada 2. novembrī	34
Vispārējās vidējās vispārīzglītojošā virziena programma (neklātienēs)	31011013	V - 537	2009. gada 2. novembrī	74
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V - 6609	2013. gada 1. augustā	2
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V_786	2018. gada 2. septembrī	1

Mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolas vadība informē pedagogus un izglītojamo vecākus par īstenotajām izglītības programmām.

Katru gadu atbilstoši izglītības programmām tiek apstiprināts mācību priekšmetu stundu plāns, pēc tarifkācijas apstiprināšanas precizēts individuālo nodarbību skaits. Organizēts mācību process 2 izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, bērni bija integrēti 3. un 6. klasē un 1 izglītojamam ar garīgās attīstības traucējumiem, bērns bija integrēts 4. klasē. Izveidota atbalsta komanda un izstrādāti individuālie darba plāni.

Pedagogi īsteno Izglītības un zinātnes ministrijas piedāvātās mācību priekšmetu paraugprogrammas.

Mācību programmas un klašu audzinātāju darba plāni tiek īstenoti atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām, tas ir pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti.

Pedagogi izprot un spēj paskaidrot, kā viņu mācītā priekšmeta saturs iekļaujas skolas īstenotajā izglītības programmā. Pedagogi izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, priekšmeta obligāto saturu, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību atbilstoši Ministru Kabineta noteikumiem un skolā pieņemtajai Izglītojamo vērtēšanas kārtībai visos mācību priekšmetos.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pamatojoties uz iesniegumiem, tiek apstiprināti pagarinātās dienas grupas 1.-4. klasēm un interešu izglītības pulciņu saraksti.

Skolā īstenojamo izglītības programmu saturs atspoguļo pedagogu izstrādātajos tematiskajos plānos. Katras mācību tēmas apguvei paredzētais laiks ir optimāls, lai izglītojamie varētu sasniegt labus rezultātus. Skolā nav vienoto prasību tematisko plānu izstrādē, tā ir pedagoga brīva izvēle. Skolā ir tematisko plānu elektroniskā datu bāze.

Izglītības programmu īstenošanā būtiska loma ir skolas metodiskajam darbam, Metodiskajai padomei, Metodiskajām komisijām, kuras plāno mācību priekšmetu programmu izvēli, veicina savstarpējo pieredzes apmaiņu.

Skolā tiek īstenotas vairākas interešu izglītības programmas.

Klašu audzinātāji īsteno skolas audzināšanas darba programmu. Tajā iekļautas sociālo zinību prasmes, drošības un karjeras jautājumi.

Skolas vadība veiksmīgi koordinē un pārrauga programmu īstenošanu, veicina skolotāju sadarbību, nodrošina skolā pieejamo resursu izmantošanu, kvalitatīvas konsultācijas, seminārus un tālākizglītību.

Skolā darbojas 6 Metodiskās komisijas: pirmsskolas un sākumskolas, dabaszinātņu cikla priekšmetu, humanitāro priekšmetu, mākslas un praktisko ciklu priekšmetu, klašu audzinātāju, neklātienas programmas. Komisiju darbu koordinē skolas Metodiskā padome. Pedagogi piedalās Daugavpils novada metodisko apvienību rīkotajos semināros, kā arī paši dalās pieredzē.

Stiprās puses:

- Visos mācību priekšmetos izstrādāti mācību satura tematiskie plāni.
- Ir stabils un kvalificēts pedagoģiskais kolektīvs.
- Pedagogi izprot mācību priekšmeta standarta prasības un realizē tās praksē.
- Interešu izglītības programmu daudzveidība.
- Izglītojamie ir pilnībā nodrošināti ar mācību grāmatām.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Izaanalizēt pirmsskolas programmas pāriešanas jautājumus uz jaunām vadlīnijām.
- Izvērtēt pamatskolas un vidusskolas standartu projektus.
- Attīstīt skolotāju savstarpējo sadarbību, īstenojot kompetenču pieeju mācību procesā.

Vērtējums: **Labi**

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Skola regulāri izvērtē pedagogu darba kvalitāti. Mācību gada beigās pedagogi veic sava darba pašnovērtējumu.

Jau vairākus gadus strādā ar Mykoob elektroniskie žurnāli, kuri tiek aizpildīti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Visi mācību priekšmetu pedagogi strādā Mykoob sistēmā. Žurnālu aizpildīšanu kontrolē skolas vadība.

Pedagogi pārsvarā veiksmīgi formulē stundu mērķus, plāno darbu stundā atbilstoši izvīzītajiem mērķiem un sadarbojas ar izglītojamajiem to sasniegšanā.

Mācību stundās pedagogi izmanto pieejamos, stundai atbilstošos mācību līdzekļus, informāciju tehnoloģijas un Interneta iespējas. Daudzi pedagogi praktizē praktisko un pētniecisko darbību vai tās elementus, kā arī izmanto projekta metodi.

Skolā ir 4 interaktīvās tāfeles, 9 projektori, 48 datori, 1 datu kamera, 1 digitālais mikroskops, 2 kodoskopu, kurus pedagogi izmanto, lai dažādotu mācību procesu stundās.

Mājas darbi ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa. Mācību priekšmetu metodiskās komisijas cenšas sabalansēt mājas darbus, lai novērstu izglītojamo pārslodzi. Izglītojamie izprot mājas darbu veikšanas nepieciešamību, taču ne vienmēr tos sistemātiski izpilda. Izglītojamie uzskata, ka pedagogs izskaidro, kā veikt mājas darbus.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, atbilstošas mācību priekšmetu specifikai un saturam, izglītojamo spējām un vecumam. Izglītojamie uzskata, ka pedagogi viņus mudina izmantot dažādas darba metodes. Stundās izglītojamiem tiek dota iespēja iesaistīties sava darba vērtēšanā ikdienas darbā (sniedzot mutisku vērtējumu), kā arī aizpildot pašvērtējuma lapas. Pedagogi izmanto dažādas izziņas metodes, laboratorijas un praktiskos darbus. Pedagogu sanāksmēs, metodisko komisiju sēdēs tiek analizēta dažādu tehnoloģiju un digitālo mācību metožu izmantošanas iespējas mācību procesā, pozitīvās tendences, pedagogi strādā pie dažādu

e-vides mācību metožu izmantošanas mācību stundās, izmanto portālus www.uzdevumi.lv, skolotajs.lv, eduspace.lv, www.pasakas.net, u.c. portālus. Informāciju un komunikāciju tehnoloģijas pedagogi izmanto jaunās vielas izklāstam, mācību vielas nostiprināšanai, izglītojamo pašmācībai, pašvērtējumam, pārbaudes darbos u.c. Vizualās mākslas, kulturoloģijas un svešvalodu stundās izmanto virtuālo muzeju apskati un muzejpedagoģiskās programmas. Izglītojamie veido datorprezentācijas.

Visu mācību priekšmetu programmu īstenošanā pedagogi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi, aktuāliem notikumiem novadā, Latvijā un pasaulē. Jau daudzus gadus pedagogi praktizē mācību ekskursijas. Mācību gada laikā visām klasēm notika ekskursijas projekta "Latvijas skolas soma" ietvaros.

Katru gadu skolā notiek mācību priekšmetu olimpiādes un ārpusklases pasākumi, kuri veicina izglītojamo radošo darbību.

Liela nozīme izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanā ir izglītojamo zinātniski pētnieciskai darbībai.

Mācību procesā tiek pievērsta uzmanība izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, izstrādāti individuālie plāni, individuālās izaugsmes uzskaites kārtība un sniegti atbalsta pasākumi. Visos mācību priekšmetos pedagogi sniedz konsultācijas.

Lai motivētu spējīgākos izglītojamos atsevišķu mācību priekšmetu padziļinātai apguvei, skolā katru gadu notiek mācību priekšmetu olimpiādes, kuru uzvarētāji tiek nosūtīti uz novada olimpiādēm. Sasniegumi mācību priekšmetos un konkursos tiek apkopoti skolas rīkotajā konkursā "Gada skolēns".

Katru gadu skola organizē vides izglītības, radošo darbu konkursus, lai veicinātu izglītojamo mācīšanās motivāciju un radītu interesi par turpmākās karjeras izvēli, pilnveidotu savus talantus. Skolā notiek dažādi sporta pasākumi.

Pedagogu skaidrojums ir mērķtiecīgs, piemērots mācāmai tēmai, izglītojamo vecumam un klases īpatnībām, izmanto tādas darba organizācijas formas kā pāru un grupu darbu, lai izglītojamie labāk izprastu apgūstamo tēmu. Tas palīdz iesaistīt mācību darbā visus izglītojamos, veidot dialogu, rosina viņus domāt, izteikt savu viedokli, prasmi analizēt, diskutēt un secināt.

Stiprās puses:

- Skola regulāri izvērtē pedagogu darba rezultātus.
- Katru gadu pedagogi veic skolas un sava darba pašvērtējumu.
- Lielākā daļa pedagogu apguvuši un izmanto daudzveidīgas un mūsdienīgas mācību metodes.
- Daudzi pedagogi plaši izmanto informācijas, komunikāciju tehnoloģijas un interneta iespējas, lai nodrošinātu radošu un mūsdienīgu mācību procesu.
- Pedagogi rosina izglītojamos aktīvi iesaistīties olimpiādēs, konkursos.

Tālākās attīstības iespējas:

- Informāciju tehnoloģiju optimāla izmantošana mācību procesā.
- Mācību priekšmetu kabinetu papildināšana ar jauniem mācību līdzekļiem, digitālajiem materiāliem un informāciju tehnoloģijām pamatskolai un vidusskolai.
- Pedagogu tālākizglītība, virtuālās klases nodarbības, iesaistīšanās Eiropas projektos.
- Turpmākā atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem individuālo mācību plānu apguvē.

Vērtējums: **Labi**

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Skola regulāri informē izglītojamos un viņu vecākus par mācību darbam izvirzītajām prasībām, skolas aktualitātēm un darba rezultātiem (vecāku sapulces, vecāku informatīvās dienas, individuālās sarunas ar vecākiem, elektroniskais žurnāls, Skolas padome). Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības, kā arī vērtēšanas kārtību

konkrētajā mācību priekšmetā. Izglītojamie ir informēti par plānotajiem pārbaudes darbiem un to vērtēšanas kārtību.

Pedagogi rosina izglītojamos mācīties atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu un prasmju apguvē, izvērtēt savu un citu darbu.

Izglītojamie saprot pārbaudes darbu veikšanas un vērtēšanas nosacījumus, sekmīgai mācību priekšmetu apguvei izmanto datorklasi, bibliotēku, lasītavu, sporta zāli, kā arī personīgos datorus.

Pedagogi mērķtiecīgi motivē izglītojamos mācību darbam, cenšas veicināt viņu līdzatbildību par mācību darba rezultātiem. Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, uzņemas līdzatbildību par mācību procesa norisi, iesaistās skolas un novada mācību priekšmetu olimpiādēs, projektos, konkursos, raksta zinātniski pētnieciskos darbus, viņiem ir iespēja prezentēt savus darbus klasē, skolā un dažādos novada pasākumos. Izglītojamie aktīvi izmanto skolas resursus savu mērķu īstenošanai.

Pedagogi sekmē izglītojamo patstāvīgā darba prasmes informācijas meklēšanā, apstrādē un pētnieciskajā darbībā.

Pedagogi uzskata, ka uzlabojusies sadarbība ar izglītojamajiem mācību stundās un Mykoob sistēmas piedāvātās iespējas ir uzlabojušas komunikāciju starp izglītojamajiem un pedagogiem. Īpaša nozīme šai komunikācijai ir darbā ar neklātienes programmas izglītojamajiem, kur mazāks kontaktstundu skaits, pedagogu un izglītojamo individuālā sadarbība ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa.

Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo kavējumu uzskaitē, lai nodrošinātu efektīvāku darbu ar tiem izglītojamajiem, kuriem ir tendence uz neattaisnotiem stundu kavējumiem.

Stiprās puses:

- Katram izglītojamajam ir iespēja izvērtēt savus mācību sasniegumus, plānot turpmāko karjeru, adekvāti izvērtējot savas spējas un tendences darba tirgū.
- Katru mēnesi vecāki saņem mēneša vērtējumu izrakstu no elektroniskā žurnāla, divas reizes gadā vai pēc nepieciešamības arī biežāk notiek individuālās sarunas ar vecākiem par izglītojamo sasniegumiem, atsevišķos gadījumos tajās piedalās arī paši izglītojamie.
- Visi pedagogi strādā Mykoob sistēmā, sadarbojas ar izglītojamajiem un viņu vecākiem.
- Izglītojamajiem kopumā ir pozitīva attieksme pret mācību procesu, viņi apguvuši prasmi sadarboties. Izglītojamie, kuriem ir problēmas mācību vielas apguvē, apmeklē individuālās konsultācijas.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Visas skolas dokumentācijas elektroniskās aprites nodrošināšana.
- Izglītojamo pozitīvas mācīšanās motivācijas veidošana un personīgās līdzatbildības par saviem mācību sasniegumiem veicināšana.
- Skolas iekšējās kārtības noteikumu aktualizēšana un ievērošanas sekmēšana.
- Izglītojamo pašnovērtējuma iemaņu pilnveidošana.

Vērtējums: **Labi**

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot valstī noteikto un skolā apstiprināto vērtēšanas kārtību. Skolā ir izstrādāta un pieņemta Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā noteikti kopējie pamatprincipi un ievērota katra mācību priekšmeta specifika. Pēdējie grozījumi vērtēšanas kārtībā tika veikti 2020. gada augustā. Vērtēšanas kārtība ir pieejama izglītojamo dienasgrāmatās un nosūtīta izglītojamajiem Mykoob sistēmā. Ar šo kārtību ir iepazīstināti gan izglītojamie, gan viņu vecāki. Izglītojamajiem ir zināmi vērtēšanas kritēriji.

Pedagogi ir izstrādājuši pārbaudes darbus atbilstoši izglītojamo vecumam, spējām un mācību priekšmeta specifikai. Pārbaudes darbu laiki ir iekļauti mācību priekšmetu tematiskajos plānos. Direktors apkopo skolotāju sastādīto pārbaudes darbu grafiku un veic nepieciešamās korekcijas. Pārbaudes darbu grafiks ir pieejams izglītojamo dienasgrāmatās un Mykoobā. Tādējādi, informācija par pārbaudes darbu laikiem ir pieejama gan izglītojamajiem, gan viņu vecākiem. Grafika ievērošana tiek kontrolēta.

Pedagogi regulāri veic vērtējumu uzskaiti Mykoob sistēmā. Direktora vietniece izglītības jomā šo procesu kontrolē un apkopo mācību sasniegumus semestrī, gadā, valsts pārbaudes darbos. Mācību priekšmetu Metodiskajās komisijās, Metodiskajā padomē un Pedagoģiskajā padomē šie rezultāti tiek analizēti un izvērtēti. Pamatojoties uz šo analīzi, tiek plānoti turpmākie uzdevumi mācību sasniegumu uzlabošanā.

Reizi mēnesī izglītojamie saņem sekmju izrakstus, ar kuriem iepazīstas vecāki, un atbilstoši noteiktajai kārtībai, izglītojamajiem ir iespējas uzlabot vērtējumus. Pedagogi ievēro skolas vienotās prasības izglītojamo vērtēšanā. Vērtējumu apkopošanai un analīzei tiek izmantotas Mykoob sistēmas iespējas. Visa informācija pieejama skolas elektroniskajā datu bāzē.

Pedagogi analizē izglītojamo sasniegumus un plāno turpmāko darbu.

Stiprās puses:

- Skolā tiek realizēta vienota vērtēšanas kārtība.
- Apkopota informācija par izglītojamo sasniegumiem mācību gadā un pārbaudes darbos.
- Veikta vērtējumu analīze metodiskajās komisijās, Metodiskajā padomē, pedagoģiskās padomes sēdēs un izvirzīti turpmākie uzdevumi.
- Vērtēšanas procesā un informācijas apmaiņā ar izglītojamajiem un viņu vecākiem tiek izmantota Mykoob sistēma

Tālākās attīstības iespējas:

- Turpināt dažādot pārbaudes darbu sistēmu.

Pilnveidot sadarbību starp pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem Mykoob sistēmā.

Vērtējums: **Labi**

4.3. Izglītojamo sasniegumi.

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu uzskaitē, to ievēro un kontrolē direktora vietnieks mācību darbā. Izglītojamo sekmes tiek uzskaitītas katru semestri un analizētas mācību gada beigās. Pēc dokumentu analīzes var secināt, ka visi pedagogi uzskata, ka izglītojamo darbs tiek vērtēts, ievērojot normatīvajos dokumentos un noteikto izglītojamo darba vērtēšanas kārtību. Skolā izstrādāta izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība, lai objektīvi varētu novērtēt izglītojamo sasniegumus. Mācību darbs vērsts uz to, lai izglītojamais labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības atbilstoši izglītojamam noteiktai izglītības programmai un iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību. Semestra un gada beigās mācību priekšmetu pedagogi gatavo mācību sasniegumu kopsavilkumu savā mācību priekšmetā pa klasēm un sava darba rezultātu analīzi. Klašu audzinātāji audzināmajās klasēs izanalizē izglītojamo sasniegumu attīstības dinamiku. Izglītojamo sasniegumi visos mācību priekšmetos un visās klašu grupās tiek salīdzināti un analizēti vairāku mācību gadu griezumā. Iegūtā informācija tiek izmantota jaunā mācību gada uzdevumu izvirzīšanai,

mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, lai sekmētu izglītojamo mācību kvalitātes uzlabošanu.

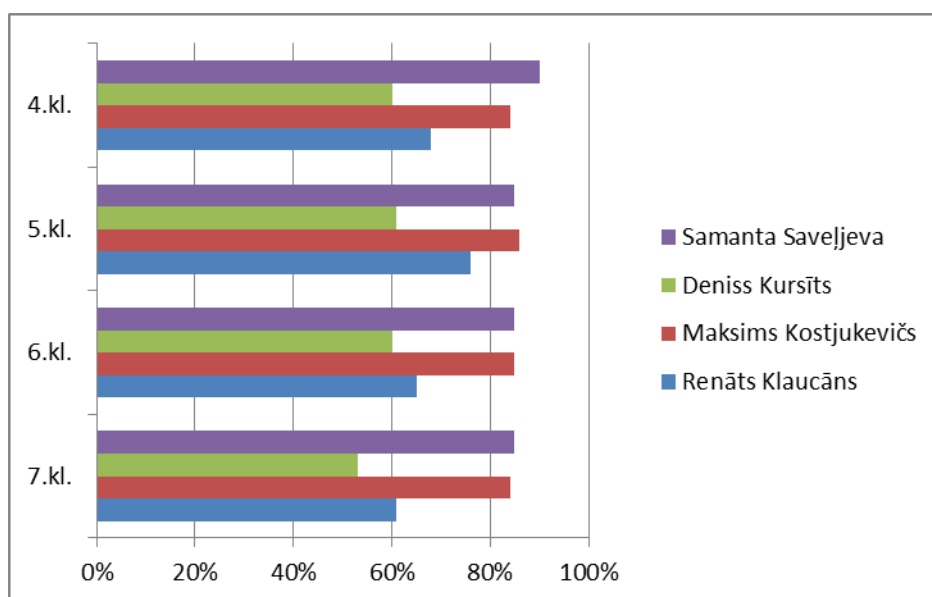
Visu klašu izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem un to dinamiku, mācību gada laikā skolas administrācija regulāri tiek ar tiem izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, klašu audzinātāji un mācību priekšmetu pedagogi sistemātiski strādā ar izglītojamiem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis. Skolā eksistē noteiktā kārtība darbam ar izglītojamiem, kuriem ir problēmas ar mācībām. To ievēro visi skolas pedagogi un kontrole skolas administrācija.

Apkopojot mācību gada rezultātus, izglītojamajiem tiek izteiktas pateicības, kā arī nozīmētas individuālās konsultācijas un pēcpārbaudījumi.

Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā 2019./2020. mācību gadā

2019./2020.m.g. 7.klase

Vārds, uzvārds	7.kl.	6.kl.	5.kl.	4.kl.
Renāts Klaucāns	61%	65%	76%	68%
Maksims Kostjukevičs	84%	85%	86%	84%
Deniss Kursīts	53%	60%	61%	60%
Samanta Saveljeva	85%	85%	85%	90%

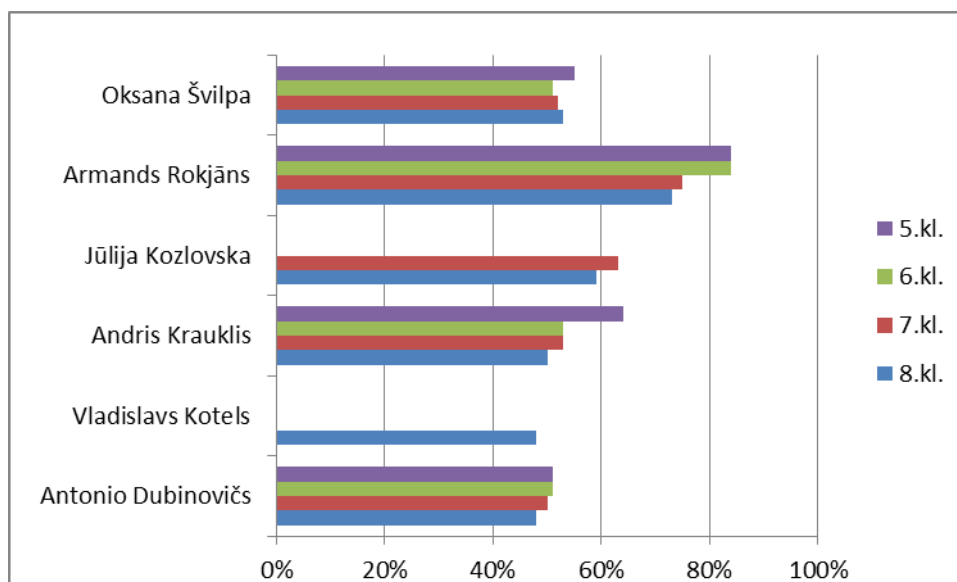


- Gandrīz visiem skolēniem ir sekmju rādītāja samazināšanās. Iemesls tam, iespējams, ir saistīts ar pārejas vecumu un izglītojamo psiholoģiski emocionālo stāvokli.

2019./2020.m.g. 8.klase

Vārds, uzvārds	8.kl.	7.kl.	6.kl.	5.kl.
Antonio Dubinovičs	48%	50%	51%	51%
Vladislavs Kotels	48%			
Andris Krauklis	50%	53%	53%	64%
Jūlija Kozlovska	59%	63%		
Armands Rokjāns	73%	75%	84%	84%

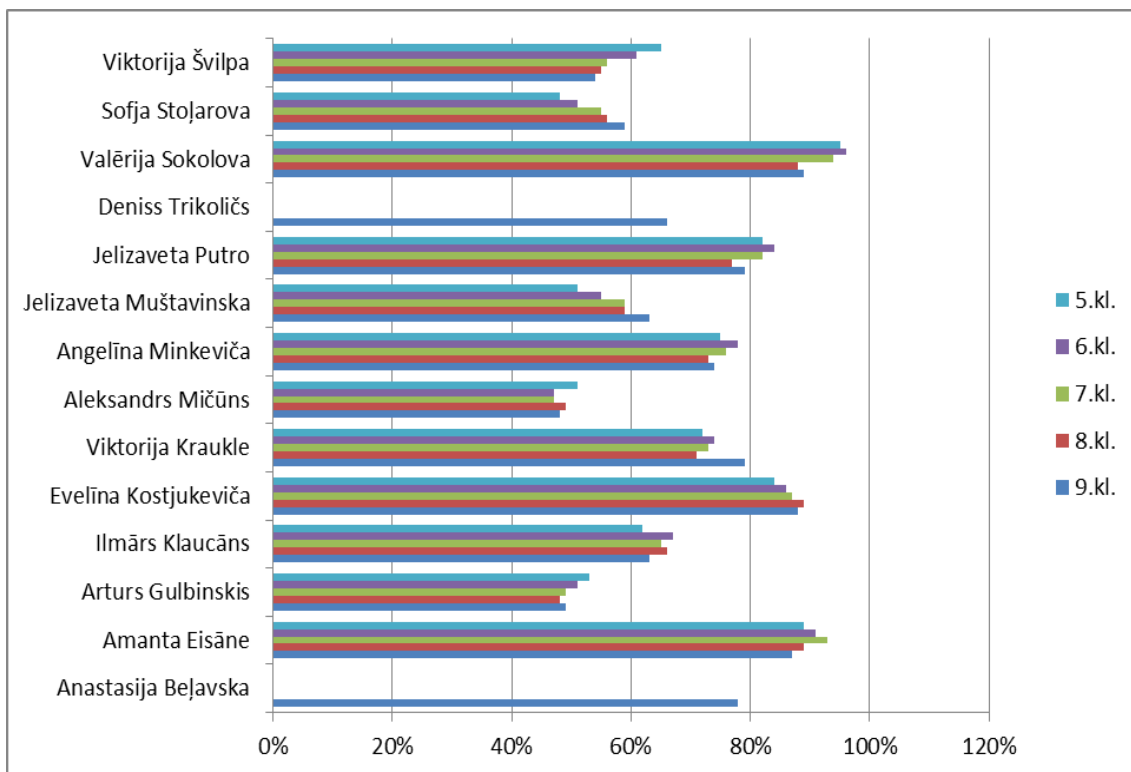
Oksana Švilpa	53%	52%	51%	55%	
---------------	-----	-----	-----	-----	--



- Gandrīz visiem izglītojamajiem ir vērojama sekmju pasliktināšanās. To var izskaidrot ar jaunu mācību priekšmetu, piemēram, fizikas un ķīmijas apguvi 8.klasē.
- A.Krauklim ir vislielākais kritums četru gadu laikā. Izglītojamajam gandrīz nav kavējumu, bet trūkst pacietības, nenoturīga uzmanība. 8.klases sarežģītais mācību saturs, kuru neizprotot skolēnam zūd interese un motivācija mācīties.
- A.Rokjāns ir diezgan noslogots, jo katru dienu ir treniņi volejbolā Daugavpilī. Vakaros noguruma dēļ stundas tiek sagatavotas pavirši, tādēļ arī vērojama lejupslīde. Vecāki kontrolē izglītojamā sekmes, interesējas par sasniegumiem.

2019./2020.m.g. 9.klase

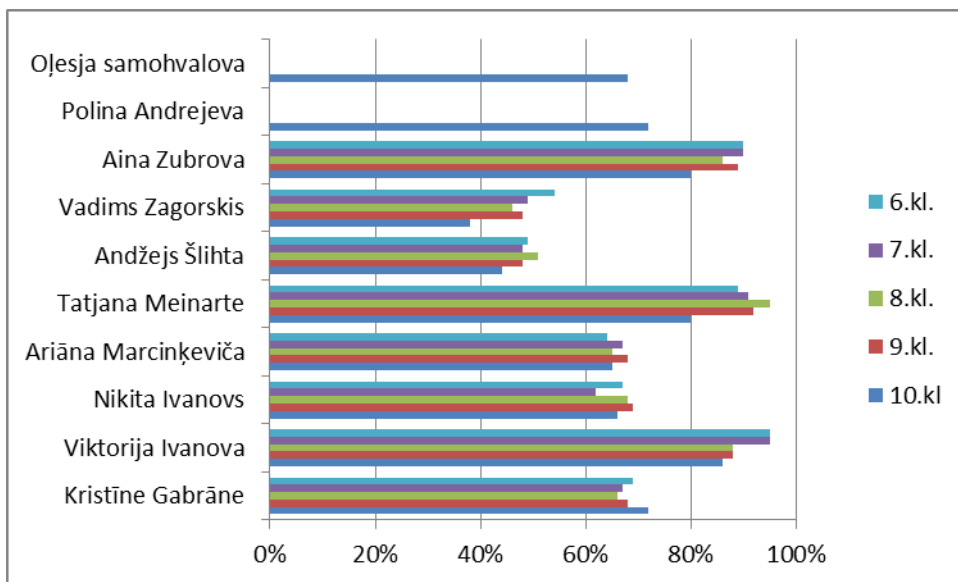
	2019./2020	2018./2019.	2017./2018.	2016./2017.	2015./2016.
Vārds, uzvārds	9.kl.	8.kl.	7.kl.	6.kl.	5.kl.
Anastasija Beļavska	78%				
Amanta Eisāne	87%	89%	93%	91%	89%
Arturs Gulbinkis	49%	48%	49%	51%	53%
Ilmārs Klaučāns	63%	66%	65%	67%	62%
Evelīna Kostjukeviča	88%	89%	87%	86%	84%
Viktorija Kraukle	79%	71%	73%	74%	72%
Aleksandrs Mičūns	48%	49%	47%	47%	51%
Angelīna Minkeviča	74%	73%	76%	78%	75%
Jelizaveta Muštavinska	63%	59%	59%	55%	51%
Jelizaveta Putro	79%	77%	82%	84%	82%
Deniss Trikoličs	66%				
Valērija Sokolova	89%	88%	94%	96%	95%
Sofja Stoļarova	59%	56%	55%	51%	48%
Viktorija Švilpa	54%	55%	56%	61%	65%



- Vislielākais sekmju rādītāja pieaugums ir vērojams S.Stoļarovai. Meitene vēlas turpināt izglītību pilsētas skolā, tas arī motivēja uzlabot rezultātus. Uzlabojušās sekmes arī V.Krauklei.
- Iespējams, ka attālinātais mācību process ir devis iespēju vairākiem skolēniem saņemties un uzlabot savus rezultātus, atrodoties mājās.
- Dažiem skolēniem rezultāti ir pasliktinājušies, jo, attālināti mācoties, bija vajadzīgs arī liels gribasspēks, lai piespiestu sevi mācīties, piemēram, I.Klaucānam sekmju līmenis ir nokritis 5.klases līmenī.

2019./2020.m.g. 10.klase

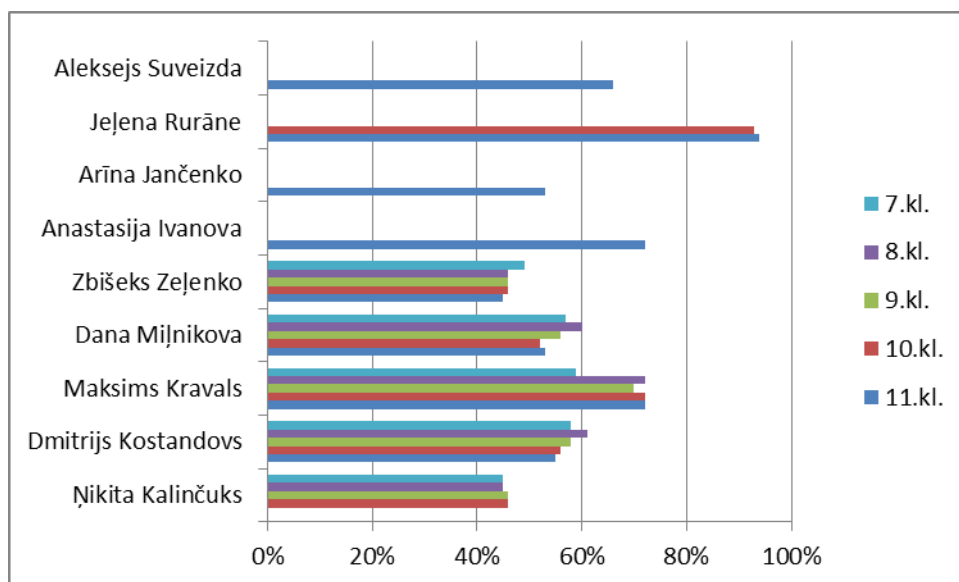
Vārds, uzvārds	10.kl	9.kl.	8.kl.	7.kl.	6.kl.
Kristīne Gabrāne	72%	68%	66%	67%	69%
Viktorija Ivanova	86%	88%	88%	95%	95%
Nikita Ivanovs	66%	69%	68%	62%	67%
Ariāna Marcinķeviča	65%	68%	65%	67%	64%
Tatjana Meinarte	80%	92%	95%	91%	89%
Andžejs Šlihta	44%	48%	51%	48%	49%
Vadims Zagorskis	38%	48%	46%	49%	54%
Aina Zubrova	80%	89%	86%	90%	90%
Polina Andrejeva	72%				
Oļesja samohvalova	68%				



- Visiem izglītojamajiem (izņemot K.Gabrāni) sekmes vidusskolā ir samazinājušās salīdzinājumā ar pamatskolas līmeni. Skaidrojums, iespējams, slēpjas faktā, ka nav mācību priekšmetu, kuri uzlabotu vidējo rādītāju, piemēram, mājturības, vizuālās mākslas, mūzikas.
- Vislielākais sekmju rādītāja samazinājums vērojams V.Zagorskim. Pamatskolas klasēs pirmajā semestrī izglītojamais ir bijis nesekmīgs dažos priekšmetos (matemātika, latviešu valoda). Attālinātā mācību procesa laikā skolēns netika galā ar pašvadītu mācīšanos, tādēļ tika atskaitīts no klātienes programmas, bet pārgāja uz neklātienes programmu. Kopumā trūkst motivācijas mācīties. Sekmes ir atkarīgas arī no ģimenes vērtībām un vecāku sniegtā atbalsta savam bērnam.
- 10.klasē ievērojami sekmju rādītājs samazinājies ir T.Meinartei, kas skaidrojams ar attiecībām ģimenē. Tatjana mācās arī mūzikas skolā Daugavpilī. Kādu laiku dzīvoja kopmītnē, bet galvenais, kas jāsaprot vecākiem, – kas ir sekmju pazemināšanās iemesls: intelektuālās spējas, psiholoģiskie vai emocionālie aspekti.

2019./2020.m.g. 11.klase

Vārds, uzvārds	11.kl.	10.kl.	9.kl.	8.kl.	7.kl.
Ņikita Kalinčuks		46%	46%	45%	45%
Dmitrijs Kostandovs	55%	56%	58%	61%	58%
Maksims Kravals	72%	72%	70%	72%	59%
Dana Miļņikova	53%	52%	56%	60%	57%
Zbišeks Zeļenko	45%	46%	46%	46%	49%
Anastasija Ivanova	72%				
Arīna Jančenko	53%				
Jeļena Rurāne	94%	93%			
Aleksejs Suveizda	66%				



- Vislielākie mācību sasniegumu uzlabojumi ir vērojami M.Kravalam. Izglītojamais ir pārgājis no Daugavpils 6.vidusskolas, kur mācībvaloda ir krievu valoda, bet, neskatoties uz to, sekmes ir uzlabojušās, jo apmeklē nodarbības ar privātskolotāju latviešu valodā, interesējas par mākslu, aizraujas ar zīmēšanu. Maksimam ir uzlabojusies psiholoģiski emocionālā vide, jo iepriekšējā skolā attiecības ar skolas biedriem ir bijušas neapmierinošas, kas arī bija svarīgākais pārejas no vienas skolas uz otru iemesls.
- Augsti rādītāji ir J.Rurānei. Jeļena ir ļoti centīga, daudz lasa, atbildīgi izturas pret jebkuru darbu.

Izvērtējot izglītojamo sasniegumus redzams, ka regulāra darba un atbalsta pasākumu rezultātā mācību darba rezultāti ir stabili.

Visiem izglītojamajiem visos mācību priekšmetos zināšanu vērtējumi Mykoob elektronikajā žurnālā ir regulāri un vērtējumu daudzums ir pietiekams.

Lielākajā daļā vēroto mācību stundu, mācību metožu un paņēmieni daudzpusība novērtēta kā laba. Pedagogi mācību stundās strādājot ar izglītojamajiem mērķtiecīgi veic diferencētu pieeju. Klašu audzinātājiem ir uzkrāts materiāls par izglītojamo attīstības dinamiku. Materiāli tiek analizēti un izmantoti ikdienas darbā.

Nepieciešami uzlabojumi izglītojamo nepārtrauktai rosināšanai sasniegt pēc iespējas augstākus rezultātus.

Stiprās puses:

- Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā ir uzskaitīti un analizēti.
- Ir izglītojamo mācību sasniegumu elektroniskā datu bāze.
- Tiek veikta mācību sasniegumu dinamikas analīze.
- Mācību sasniegumu datu bāze nodrošina iespēju analizēt un prognozēt izglītojamo mācību sasniegumus.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites un analīzes pilnveidošana.
- Izglītojamo motivēšana sasniegumu ikdienas darbā pamatpriekšmetos paaugstināšanai.
- Izglītojamo lasītprasījumu līmeņa izpēte un mērķtiecīga attīstīšana.
- Vecāku iesaistīšana izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšanā.

4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skola uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos. Skolas vadība pārbauda valsts pārbaudes darbu organizēšanu. Metodiskās komisijas analizē valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu rezultātus. Skolā tika veikta izglītojamo sasniegumu salīdzinošā analīze.

Sventes vidusskolas 2019./2020. mācību gada centralizēto eksāmenu rezultāti

	Angļu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Krievu valoda (svešvaloda)	Vidēji
Sventes vidusskolā	62,1%	59,0%	35,6%	77,8%	58,63%
Daugavpils novadā	66,8%	53,8%	46,3%	76,3%	60,80%
Valstī	70,00%	35,45%	52,85%	73,26%	57,89%

Sventes vidusskolas 2018./2019. mācību gada centralizēto eksāmenu rezultāti

	Angļu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Krievu valoda (svešvaloda)	Vidēji
Sventes vidusskolā	61,5%	48,5%	41,7%	82,7%	58,60%
Daugavpils novadā	47,2%	46,28%	46,19%	81,09%	55,19%
Valstī	62,72%	32,75%	49,86%	74,42%	54,94%

Sventes vidusskolas 2017./2018. mācību gada centralizēto eksāmenu rezultāti

	Angļu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Krievu valoda (svešvaloda)	Vidēji
Sventes vidusskolā	60,15%	43,93%	33,42%	81,86%	54,84%
Daugavpils novadā	56,19%	47,73%	44,50%	78,34%	56,69%
Valstī	61,9%	34,8%	52,6%	70,3%	54,9%

Stiprās puses:

- Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos uzskaitīti un analizēti.
- Ikdienas mācību sasniegumu vērtēšana līdzīga valsts pārbaudes darbu vērtējumiem.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Vidusskolas un pamatskolas posmu izglītojamo ikdienas sasniegumu uzlabošana, īpaši latviešu valodā.
- Izglītojamo lasītprasmes, rakstu un runas kultūras uzlabošana.

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolas darbinieki saskarsmē ar bērniem ir taktiski un iejūtīgi, to atzīst lielākā daļa izglītojamo un viņu vecāki. Skola piedāvā pagarinātās dienas grupas 1.-4. klašu izglītojamajiem. Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem palīdzību sniedz klašu audzinātāji un atbalsta personāls.

2019./2020. mācību gadā tika uzsākta līdzdalība ESF projektos „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS).

Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir nodrošināta sociālā darbinieka palīdzība pagasta pārvaldē. Tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālās vajadzības un sniegts atbalsts ar Daugavpils novada domes speciālistu palīdzību. Skolas pedagogi sadarbojas ar Sventes pagasta pārvaldi, Bāriņtiesu palīdzības sniegšanā izglītojamajiem un viņu ģimenēm. Tiek organizēti pasākumi izglītojamo iepazīstināšanai ar izmaiņām likumdošanā par viņu pienākumiem un tiesībām, kuros tiek piesaistīti valsts un pašvaldības policijas darbinieki. Skola sniedz atbalstu mācībās, gadījumos, kad izglījamais maina , skolu vai ierodas skolā no ārvalstīm.

Skolā tiek aktualizēti Iekšējās kārtības noteikumi un apstiprināti drošības noteikumi un skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība, kuri ir iekļauti skolēnu dienasgrāmatās. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar noteikumiem un ar parakstu to apliecina. Pirms ekskursijām, sporta un masu pasākumiem direktors izdod rīkojumu par atbildīgo personu nozīmēšanu.

Katru gadu skolā notiek Drošības nedēļa, kurā izglītojamie un darbinieki apgūst praktiskas iemaņas, kā rīkoties ārkārtas situācijās, tās notiek kopā ar valsts un pašvaldības policiju, ugunsdzēsējiem. Katru gadu notiek visas skolas evakuācijas mācības. Skolas telpās ir izvietoti evakuācijas plāni un informācija, kā rīkoties ārkārtas gadījumos. Ir noteikta kārtība, kādā skolā uzturas vecāki un svešas personas. Mācību stundu laikā izglītojamo drošībai skolas ārdurvis ir slēgtas. Skolā tiek organizēta video novērošana. Klases audzinātāja stundās iekļautas drošības tēmas. Skolā tiek organizētas izglītojošas nodarbības izglītojamajiem un vecākiem no atkarībām brīva dzīvesveida popularizēšanai. Absolūtais vairākums uzskata, ka skolas telpās un teritorijā jūtas droši, izglītojamie ir pārliecināti, ka skolā viņiem palīdzēs sarežģītā situācijā. Arī vecāki uzskata, ka skolas darbinieki rūpējas par bērna drošību un veselību.

Skolā ir nodrošināta izglītojamo veselības aprūpe – strādā skolas medmāsa. Skolā regulāri apkopo ziņas par izglītojamo veselību, visiem izglītojamajiem ir medicīniskās kartes. Ilūkstes poliklīnikas pediatrs un Grīvas poliklīnikas stomatologi veic izglītojamo profilaktiskās apskates, nepieciešamības gadījumā nosūta pie ģimenes ārsta. Ir noteikta kārtība, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Skolas darbinieki un izglītojamie ir instruēti pirmās palīdzības sniegšanā. Skola līdzdarbojas projektā “Skolas auglis” un „Skolas piens”. Veselīga dzīvesveida nepieciešamība tiek popularizēta veselības mācības, sporta stundās, sporta pulciņos, kā arī klases stundās un izglītojošos pasākumos.

Skolā darbojas ēdnīca, kas nodrošina izglītojamos ar brokastīm, pusdienām un launagu. Visi 1.-4. klašu izglītojamie saņem valsts un pašvaldības apmaksātas brīvpusdienas 1,42 EUR apmērā. 5.-9. klašu izglītojamie, saņem Daugavpils novada domes apmaksātas brīvpusdienas 1,00 EUR apmērā. Bērni no trūcīgām ģimenēm saņem Sociālā dienesta apmaksātas pusdienas. SIA “Sabara”, kura veic ēdināšanas pakalpojumus, ievēro MK noteikumus, kuri regulē ēdināšanas organizēšanas kārtību izglītības iestādēs..

Stiprās puses:

- Izglītojamo drošībai slēgtas ārdurvis un tiek organizēta video novērošana.
- Drošības nedēļā izglītojamie un skolas darbinieki apgūst praktiskās iemaņas rīcībai nestandarta situācijās.
- Daudzpusīgi ārpusklases pasākumi.
- Vecāki savlaicīgi tiek informēti par notikumiem skolā

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veicināt aktīvāku sadarbību ar Valsts policiju un pašvaldības policiju palīdzības sniegšanā sociālā riska ģimenēm.
- Turpināt sadarbību ar ēdināšanas uzņēmumu, lai nodrošinātu kvalitatīvu un sabalansētu ēdināšanu.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.4.2 Atbalsts personības veidošanā

Audzināšanas darbam ir noteikta attīstības stratēģija, mērķi un uzdevumi. Ikvienu pedagoga iesaistīšanās un atbildība sekmē katra izglītojamā harmonisku un vispusīgu attīstību. Audzināšanas darbs ir plānots, balstoties uz veiktā darba izvērtējumu, augstāk stāvošo organizāciju ieteikumiem un rekomendācijām (VISC), skolas attīstības plānu un pasākumiem novadā un valstī. Audzināšanas darba mērķis ir nodrošināt audzināšanas darba nepārtrauktību un pēctecību, pievēršot uzmanību atbalstam izglītojamajiem un ģimenēm izglītības ieguvē, radot un veidojot pareizu izpratni par dzīves vērtībām. Audzināšanas darbs tiek plānots, pamatojoties uz skolas prioritātēm katram mācību gadam.

Skolā ir izstrādāta audzināšanas darba programma un 1.-12. klašu audzināšanas stundu programma. Klašu audzinātāji, ievērojot skolas audzināšanas darba plānu mācību gadam, atbilstoši klases situācijai, izglītojamo vecuma posmam un interesēm, veido klases audzināšanas darba plānu un klases stundu tematisko plānojumu. Klašu audzināšanas stundu plānojumā ietvertās tēmas veicina radošo un pilsonisko aktivitāti, sekmē savu iespēju, tiesību, pienākumu un atbildības apzināšanos, palīdz veidot pozitīvu attieksmi pret sevi un dzīvi, veicina pašattīstības kompetenci, apgūstot socializācijas un sadarbības prasmes, veido tolerantu attieksmi pret līdzcilvēkiem un lojalitāti pret valsti, tiek veicināta izglītojamo vērtīborientācija attiecībā pret sevi, darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību, dzimto vietu un valsti. Padziļinājusies izglītojamo izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.

Skolā ir Skolēnu pašpārvalde, kurā darbojas 5. - 12.klašu izglītojamie. Skolēnu pašpārvaldi vada prezidents, kurš aktīvi sadarbojas ar Skolas administrāciju un pārstāv izglītojamo intereses Skolas padomē. Skolā ir izstrādāts pašpārvaldes reglaments, struktūra, katru mācību gadu tiek veidots darba plāns. Skolēnu pašpārvalde organizē pasākumus, piedalās skolas vides uzlabošanā, tādējādi pilnveidojot pašpārvaldē iesaistīto izglītojamo sadarbības un patstāvīgas lēmumu pieņemšanas un problēmu risināšanas prasmes. Pašpārvaldes aktīvisti šīs iegūtās prasmes apliecinājuši aktīvi piedaloties brīvprātīgajā darbā novadā un valstī, kā arī ir bijuši starp tiem aktīvajiem novada jauniešiem, kuri aktīvi piedalās novada un pagasta jauniešu dzīves organizēšanā.

Ikvienam izglītojamajam ir iespēja piedalīties skolas dzīves veidošanā atbilstoši viņa interesēm, spējām un talantiem. Bez tradicionālajiem pasākumiem, notiek arī dažādi tematiskie pasākumi, kuru mērķis ir paplašināt izglītojamo redzesloku un attīstīt medijpratību, veidot viņos vēlmi iegūt jaunu informāciju un prast kritiski to izvērtēt. Mērķtiecīga darba rezultātā esam uzlabojuši skolas komandas sniegumu novada erudīcijas konkursā vidusskolēniem "Trāpi simtniekā" un 5.-7.klašu erudīcijas konkursā "Prātnieks".

Izglītojamie, atbilstoši Iekšējās kārtības noteikumiem, piedalās skolas vides veidošanā, iesaistoties tās apkārtnes un telpu labiekārtošanā, aktīvi piedalās Latvijas Lielajās talkās. Izglītojamie tiek rosināti rūpēties par citiem cilvēkiem.

Ārpusstundu aktivitātes un pasākumi vērsti uz izglītojamo radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju. Izglītojamie iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā. Lielākā daļa vecāku, kas skolas pasākumi ir saturīgi, interesanti un vērsti uz viņu bērnu talantu un spēju attīstīšanu. Izglītojamie atzīst, ka skolā organizētie pasākumi ir interesanti, jo katra mācību gada sākumā, plānojot pasākumus, vienmēr tiek ņemts vērā pašu izglītojamo viedoklis,

Skolā tiek īstenots mērķtiecīgs un koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties ar izglītības iestādes pedagoģisko personālu, izglītojamajiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām (pašvaldības, valsts).

Stiprās puses:

- Skolā darbojas izglītojamo pašpārvalde, kura aktīvi iesaistās skolas darba un ārpusskolas aktivitātēs.
- Skola nodrošina dažādu interešu izglītības programmu pieejamību.
- Izglītojamajiem ir augsti sasniegumi koru skatēs un instrumentālās mūzikas un popgrupu konkursos, sporta sacensībās, vizuālās mākslas konkursos.

Tālākās attīstības vajadzības :

- Aktivizēt vidusskolas posma izglītojamo dalību pasākumos.

- Iesaistīt vecākus un sabiedrību kultūrizglītības pasākumos.
- Veicināt skolas tēla popularizēšanu.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē

Skolā ir izstrādāta karjeras izglītības programma. Tiek izmantotas dažādas formas: mācību priekšmetu stundas, darbs ar izglītojamiem klases stundās, viņu spēju un interešu apzināšana un izpēte, iepazīšanās ar dažādām mācību iestādēm un to piedāvātajām iespējām.

1. novembrī 9.klases skolēni projekta “Latvijas skolas soma” ietvaros devās mācību vizītē uz Latvijas dzelzceļa vēstures muzeju. Ekskursijas laikā bija paredzēta muzeja ekspozīcijas apskate un piedalīšanās 2 nodarbībās – “Foto orientēšanās”, “Dzelzceļa profesijas”.

Karjeras nedēļas ietvaros (14.-18 oktobris) notika tikšanās ar Malnavas koledžas pārstāviem. 11.02.2020. ar izglītojamajiem tikās Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta LRB Daugavpils 2.daļas Ilūkstes posteņa komandieris Andrejs Skripko.

Pamatskolas klašu 25 izglītojamie devās izglītojošā ekskursijā uz Valsts robežsardzes Silenes robežapsardzības nodaļu un Silenes robežkontroles punktu.

Novembrī Latvijas Nacionālo bruņoto spēku pārstāvji iepazīstināja vecāko klašu izglītojamos ar karavīra profesiju un studiju iespējām Latvijā Nacionālā aizsardzības akadēmijā.

Skola piedalās Eiropas Sociālā fonda projektā Nr.8.3.5.0./16/I/001 “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. Projekta ietvaros novadītas nodarbības, kuru laikā 4.-7. klašu skolēniem bija iespēja iepazīties ar friziera, kolorista, stilista un vizažista profesijām, uzzināt par darba specifiku, pieprasījumu, nodarbinātības veidiem un iespējām. Nodarbības laikā skolēni varēja praktiski darbojoties iejusties friziera, kolorista, stilista un vizažista lomās, sniedzot priekšstatu par darbā nepieciešamajām zināšanām, prasmēm un iemaņām, 10. – 12. klašu skolēni laika posmā no 15. janvāra līdz 5. februārim piedalījās pasākumā ”Īstais solis ikdienā!”

Jau 12 gadus matemātikas pedagogi organizē tikšanās ar DU pasniedzējiem un studentiem Zinātnes festivāla ietvaros. Klases stundās tiek sniegta informācija par izglītības programmām skolā un izglītības iespējām Latvijā un ārzemēs. Klašu stundās ir iekļauti ar karjeras izvēli saistītie temati. Klašu audzinātāji, skolas bibliotekāre un direktora vietniece audzināšanas darbā sniedz nepieciešamo informāciju par vidējās un profesionālās, arī augstākās izglītības izvēles iespējām. Klašu audzinātāji nodrošina konsultācijas izglītojamajiem un viņu vecākiem karjeras izvēles jautājumos.

Stiprās puses:

- Ir izstrādāta karjeras izglītības programma.
- Piedalīšanās projektā “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”
- Skolā ir pieejama informācija par karjeras iespējām.
- Tiek organizēti dažādi pasākumi karjeras izglītībā.

Tālākās attīstības iespējas:

- Informēt izglītojamos par darba tirgū pieprasītām profesijām.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai

Izglītības iestāde plāno darbu ar talantīgiem izglītojamajiem un ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Mācību stundās talantīgajiem izglītojamajiem tiek piedāvāti diferencēti uzdevumi, kas veicina viņu spēju attīstību.

Iestādē tiek organizētas mācību priekšmetu nedēļas, kuras ietvaros tiek organizētas iestādes līmeņa olimpiādes, konkursi, radošās darbnīcas.

Pedagogi savās gada atskaitēs uzrāda, ka viņi atbalsta talantīgos izglītojamos, diferencējot mācību procesu, sniedzot papildus konsultācijas. Pedagogi sadarbojas ar vecākiem,

lai sekmētu talantīgo bērnu izaugsmi. 2019./2020. mācību gadā 14 skolēni izcīnīja Daugavpils novada rīkotajās priekšmetu olimpiādēs un mācību konkursos 1 pirmo vietu, 4 otrās vietas, 4 trešās vietas, 2 atzinības un 7 pateicības. 10 skolēni tika apbalvoti ar Daugavpils novada domes naudas balvām uz kopējo summu 390 EUR. Skola ieguva 3. vietu novadā olimpiāžu kopvērtējumā un 3. vietu interešu izglītības darbā vidusskolu grupā.

Mācību priekšmetu stundās, pārbaudes darbos izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, tiek piemēroti atbalsta pasākumi. Mācību priekšmetu stundās uzdevumi veidoti diferencēti, atbilstoši izglītojamo spējām un prasmēm. Ir izveidotas atgādnēs dažādos mācību priekšmetos. Izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācību priekšmetu standartu apgūvē vai, kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu, ir pieejamas individuālās konsultācijas. Konsultāciju grafiks izvietots informācijas stendā un skolēnu dienasgrāmatās.

Klases audzinātāji sadarbojas ar priekšmetu skolotājiem, lai koordinētu un sniegtu atbalstu izglītojamajiem. Katru mēnesi, izmantojot sistēmas Mykoob sniegtās iespējas, elektroniski tiek apkopotas ziņas par izglītojamo mācību sasniegumiem un kavējumiem un informēti vecāki.

Stiprās puses:

- Izglītojamajiem tiek nodrošināta iespēja piedalīties visdažādākajos pasākumos, olimpiādēs, konkursos un skatēs.
- Izglītojamajiem katru gadu ir labi sasniegumi olimpiādēs.
- Izglītojamie aktīvi un ar panākumiem piedalās konkursos un zinātniski pētnieciskajos darbos.

Tālākās attīstības iespējas:

- Sniegt palīdzību izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.
- Nodrošināt izglītojamajiem psihologa pakalpojumus.
- Motivēt izglītojamos pašizglītbai un pašaudzināšanai, paaugstinot atbildību par saviem mācību sasniegumiem.
- Izglītot pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Skolā tiek īstenotas divas speciālās pamatzglītības programmas: izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611) un izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015821). 3 izglītojamajiem ir Pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzieni par programmas apguves nepieciešamību. Darbu ar viņiem koordinē un pārrauga direktora vietniece izglītības jomā, sadarbībā ar skolotājiem un klases audzinātājiem. Skolā ir izveidota atbalsta komanda: logopēde, skolas medmāsa, bibliotekāre. Ar izglītojamajiem strādā pedagogi, kuriem ir atbilstoša kvalifikācija darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām. Skolotāji veido izglītojamajiem individuālo izglītības plānu, seko līdz attīstības dinamikai. Mācību sasniegumi tika vērtēti atbilstoši Ministru kabineta izstrādātajiem noteikumiem par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību speciālās izglītības programmās. Skolā ir nepieciešamie resursi, lai realizētu programmas izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Izveidota pozitīva sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Pedagogi, klases audzinātāji izskaidro vecākiem viņu bērna grūtības, vienlaicīgi norāda stiprās puses un resursus, palīdz saprast, kā vecāki var palīdzēt mācību darbā un dienas režīma strukturēšanā.

Skolā ir piemērota mācību vide izglītojamajiem ar kustību traucējumiem, jo ir pieejami uzbrauktuve pie skolas ieejas un pacēlājs personām ar kustību traucējumiem.

Stiprās puses:

- Pedagogi ir izglītoti speciālajā pedagoģijā, sniedz kvalitatīvu atbalstu izglītojamajiem.
- Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem izstrādāti individuālie izglītības plāni.

- Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem ielānotas individuālas papildnodarbības.
- Pedagogi darbā izmanto atbalsta pasākumus: pagarinātu darba izpildes laiku, atgādnēs, izmanto palīg līdzekļus, kuri uzlabo teksta uztveri.
- Izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem sekmīgi integrēti klases kolektīvā.
- Skolā ir pieejama uzbrauktuve pie ieejas un skolā pacēlājs personām ar kustību traucējumiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Sniegt psihologa un speciālā pedagoga palīdzību izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.
- Nodrošināt atbalstu katra izglītojamā optimālai izaugsmei, savlaicīgi diagnosticējot viņu individuālās vajadzības.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skolas Iekšējās kārtības noteikumos un Izglītojamo vērtēšanas kārtībā ir apstiprināta saziņas kārtība ar izglītojamo vecākiem, kādā vecāki tiek informēti par izglītojamo sasniegumiem, kavējumiem, uzvedību un attieksmi. Skola sistemātiski, plānveidīgi informē vecākus par skolas darbu. 2019./2020.mācību gadā notika 2 informatīvās vecāku pēcpusdienas no plkst. 16.00 līdz 18.00, kur vecāki varēja tikt ar priekšmetu pedagogiem, klašu audzinātājiem, pārrunāt izglītojamo sasniegumus, risināt radušos jautājumus. Februārī tika noorganizēta neformāla ģimeņu pēcpusdiena "Kopā būt". Skola sniedz vecākiem nepieciešamās konsultācijas, kurās viņi saņem vispusīgu informāciju par skolas darbības galvenajiem virzieniem, izglītojamo sasniegumiem olimpiādēs, konkursos, projektos, ārpusklases pasākumos. Skola informē vecākus par valsts pārbaudes darbu norises kārtību, skolas darba režīma izmaiņām un paredzamajiem pasākumiem. Par ikdienas mācību un audzināšanas darbu vecāki saņem informāciju Mykoob sistēmā, pedagogu e-pastos un WhatsApp. Vecāki tiek iepazīstināti ar izglītojamo interešu izglītības nodarbībās gūtajām prasmēm. Informācija par aktivitātēm un izglītojamo sasniegumiem tiek ievietota arī novada mājaslapā www.edu.dnd.lv.

Klašu audzinātāji organizē klašu vecāku sapulces vismaz divas reizes gadā par dažādiem jautājumiem. Vecāki izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai, kurus iesniedz Skolas padomei un vadībai. Iesniegtie priekšlikumi tiek analizēti un apkopoti, lai izmantotu skolas turpmākajā darbībā. Klašu audzinātāji regulāri informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem, skolas apmeklējumu, uzvedību, attieksmi pret mācību darbu. Vecāki saņem informāciju par izglītojamo attīstības dinamiku, tā ir savlaicīga, saprotama un konfidenciāla.

Skola konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešama logopēda, psihologa palīdzība, informē par iespējām izmantot mājas apmācību.

Vecāki piedalās skolas pasākumos, Zinību dienā, Valsts svētkiem veltītajos koncertos, Ziemassvētkos, atbalsta izglītojamo iesaistīšanos projektā "PumPurs".

Skolas padome darbojas atbilstoši reglamentam. Padomē darbojas vecāki, pedagogi un skolēnu pašpārvaldes pārstāvji un skolas direktors. Skolas padome risina skolas attīstības un ikdienas jautājumus.

Stiprās puses:

- Daudzveidīgas metodes darbā ar izglītojamo vecākiem.
- Vecāki iesaistās skolas rīkotajos pasākumos, Mykoob sistēmas izmantošanā.
- Skolas padome iesaistās skolas darbā.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.

Vērtējums: **Labi**

4.5. Skolas vide

4.5.1. Skolas mikroklimats

Skolas mikroklimata veidošanā aktīvi iesaistās gan pedagogi, gan izglītojamie, gan vecāki, kā arī tehniskais personāls. Skolā veiksmīgi tiek veidots skolas tēls: ir ieviestas skolai raksturīgas tradīcijas, tiek audzinātas personāla, izglītojamo un viņu vecāku lepnuma jūtas par skolu. Skolas vadība iesaista skolas kolektīvu kopējās stratēģijas izstrādē.

Veidojot skolas vidi un mikroklimatu, akcentējam ikviena tiesības un atbildību. Par ikdienas uzdevumu uzskatām draudzīgas, cieņpilnas un demokrātiskas sadarbības izveidi visu izglītības procesā iesaistīto vidū. Iekšējās kārtības noteikumu izraksti ir ievietoti izglītojamo dienasgrāmatās un nosūtīti Mykoob sistēmā. Tie veicina izglītojamo pašcieņu, pašdisciplīnu un atbildības sajūtu. Disciplīna klasē, gaitēnos, spēļu laukumos ir laba, to apgalvo daudzi izglītojamie. Starpbrīžos vecāko klašu izglītojamie daudz laika pavada aktu zālē, kur ir izvietotas galda spēles – hokejs un futbols, ir dota iespēja izmantot novusu un galda tenisu. Kustīgāki ir sākumskolas izglītojamie, kuri starpbrīžos spēlē kustību spēles sākumskolas gaitenī un var atpūsties atpūtas stūrītī. Dienas otrajā daļā izglītojamie izmanto lasītavu. Pedagogi, skolas vadība uzreiz reaģē uz to, ja ir fiziski vai morāli pāridarījumi izglītojamo vidū. Tiek veiktas darbības atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem. Skolas darbinieki zina kārtību, kā ziņot par pāridarījumiem. Disciplīnas pārkāpumus izvērtē godīgi un taisnīgi.

Sventes vidusskola lepojas ar savām skolas tradīcijām: Zinību un Skolotāju dienu, Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienas pasākumu, Miķeļdienas tirdziņu, Baltā galdauta svētkiem, Dzejas dienas un Lāčplēša dienai veltītiem pasākumiem, Ziemassvētku un Valentīndienas pasākumiem, atkal atjaunoto Pop-ielu, Absolventu vakaru, Mātes dienai veltītu pasākumu, Pēdējā zvana svētkiem, kā arī „Sporta laureāts” un „Gada skolēns” pasākumiem, kuru laikā tiek atzīmēti un godināti olimpiāžu, konkursu, sporta sacensību uzvarētāji. Pedagogiem tiek pasniegti Pateicības raksti par labiem sasniegumiem darbā. Ārpusklases aktivitātes sekmē izglītojamo patriotisma nostiprināšanos, radot izglītojamiem iespēju radošai līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā, kā arī sekmē piederību savai skolai, veido pozitīvu attieksmi un atbildību. Nepārtraukti tiek strādāts, lai mikroklimats būtu labvēlīgs.

Informācija par valsts simboliem izvietota skolas gaitenī. Valsts simbolika skolas pasākumos un dokumentos tiek izmantota atbilstoši reglamentējošiem tiesību aktiem.

Pēc sarunas ar vecākiem lielāka daļa apgalvo, ka viņu bērns skolā jūtas komfortabli, drošībā (silti, tīrs, paēdis, pieskatīts un uzklausts).

Gatavojoties svētkiem, tiek domāts par skolas vizuālo noformējumu. Estētiskā skolas noformēšanā svētkos un pasākumos tiek iesaistīti izglītojamie un vecāki.

Skolā tiek radīti labvēlīgi apstākļi katram izglītojamajam un darbiniekam, analizēts veiktais darbs, lai pilnveidotu skolas mikroklimatu. Pedagogi ir godīgi un taisnīgi pret visiem izglītojamajiem un to ģimenēm. Pedagogu attieksme pret izglītojamiem ir atbalstoša, jo mudina mācīties atbilstoši spējām, ja izglītojamiem rodas grūtības, viņi tiek uzklausti un tiek meklēts optimāls problēmas risinājums.

Skolā mās dažādu tautību izglītojamie, visiem ir vienādas tiesības, pienākumi, prasības (tas nozīmē, ka pedagogi izturas taisnīgi pret visiem izglītojamajiem). Skolā taisnīgi tiek risinātas konfliktsituācijas. Gandrīz visi izglītojamie ir pārliecināti, ka skolā palīdzēs sarežģītā situācijā.

Skolā ir radīti apstākļi izglītojamiem nodarboties dažādās interešu programmās pēc savām interesēm – sports, mūzika, vizuālā māksla, rokdarbi un citi.

Stiprās puses:

- Visa skolas saime zina un uzņemas atbildību par iekšējās kārtības noteikumu izpildi.
- Sadarbība pozitīva mikroklimate nodrošināšanā.
- Skolā rūpējas par sava tēla veidošanu un tradīciju kopšanu, izglītojamie un pedagogi lepojas ar savu piederību skolai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā un blakus pašvaldībās.
- Pilnveidot izglītojamo – pedagogu – vecāku sadarbības modeli.
- Paplašināt e-vides darbību skolas darba optimizācijai.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.5.2. Skolas fiziskā vide

Skolas visas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, vienmēr tīras un kārtīgas. Gaitējos redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni, ieeju un izeju norādes, pirmās palīdzības sniegšanas vietas. Izglītojamo vecāki atzīmē, ka ir informēti par to, kā skola rīkosies ekstremālu situāciju gadījumā. Skolotāji un izglītojamie zina medicīniskās aptiecināšanas atrašanās vietas. Skolas estētiskais noformējums ir mērķtiecīgi saplānots, ņemot vērā skolas pasākumu plānu. Skolā ir ierīkota ugunsdzēsības un apziņošanas sistēma.

Skola ir piemērota bērniem ar kustību traucējumiem (pacēlājs, WC telpa).

Skolas dežurante seko līdzi kārtībai skolas telpās un ārpusē, un par starpgadījumiem ziņo skolas administrācijai. Skolā ir atbilstošs telpu skaits, un tās atbilst sanitāri higiēniskām normām un drošam darbam.

Skolas apkārtnē ir estētiski iekārtota, apzaļumota un tiek uzturēta labā kārtībā. Izglītojamie skolas apkārtnē var justies droši. Gan skolā, gan tās apkārtnē tika ierīkotas video novērošanas kameras. Pie mācību ēkas ir sporta laukums un bērnu rotaļu laukums, kurš tiek labiekārtots. Teritorija tiek regulāri kopta, pavasarī izglītojamie piedalās skolas apkārtnes labiekārtošanā, cenšas uzturēt tīrību un kārtību.

Stiprās puses:

- Izglītojamie un skolotāji labprāt piedalās skolas telpu noformēšanā un cenšas uzturēt tīrību un kārtību.
- Bērnu vajadzībām un interesēm ir piemērotas telpas un inventārs.
- Rekonstruāts gājēju celiņa posms gar skolas ēku

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Turpināt bērnu laukuma renovāciju.
- Piesaistīt līdzekļus skolas sporta laukuma un apkārtnes teritorijas rekonstrukcijai.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.6. Skolas resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Kritērijs „Iekārtas un materiāltehniskie resursi” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam labi. To apliecina šāda informācija:

- Analizējot izglītības iestādes prioritāti 2019./2020.m.g. - Balstītā uz kompetenču pieeju izglītībā mācību satura ieviešanas uzsākšanai, gatavošanās jaunā standarta realizācijai pamatzglītībā un vidējā izglītībā - 2019. gadā tika iegādāts sporta inventārs (605 eiro), tika papildināti un atjaunoti mācību līdzekļi dabaszinību kabinetos (320 eiro apmērā), iegādāti divi 3D printeri (2145 eiro), no Daugavpils novada domes budžetā piešķirtajiem līdzekļiem informātikas kabinetā tika nomainīti 15 datori; matemātikas kabinetā tika uzstādīts

interaktīvais ekrāns, iegādāts robotu konstruktors mBot Ultimate 2.0, viens 3D printeris, 5 portatīvie datori uz kopējo summu 20000 EUR.

- Ņemot vērā EDURIO vecāku un skolēnu aptaujas rezultātus, kas veikta 2020.gada 27.martā ar mērķi izpētīt vajadzības par attālinātām mācībām, iegādātas 60 licences portālā Uzdevumi.lv. Izglītojamajiem un skolotājiem tika izsniegti darbam 5 planšetdatori un 5 mobilie telefoni.
- Pedagogu un personāla kvalitatīva darba nodrošināšanai skolā ir pieeja darbam internetā, izmantojot datortīklu. Ņemot vērā bezvadu interneta nepieciešamību stundās, tika iegādāti vēl 2 bezvadu rūteri.

Kritērija „Iekārtas un materiāltehniskie resursi” stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- Kabinetu mācību bāze regulāri tiek papildināta, atbilstoši pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartu īstenošanai. Skolas resursi atbilst jaunā satura ieviešanai.
- Skolas resursi ļauj turpināt darbu ar izglītojamajiem gan klātienē, gan attālināti, gan daļēji attālināti.
- Skolā visi mācību kabineti ir nodrošināti ar datortehniku un interneta pieslēgumu. IT izmantošana mācību procesā paaugstina skolas darbības efektivitāti.

Kritērija „Iekārtas un materiāltehniskie resursi”, tālākās attīstības vajadzības mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- Regulāri atjaunot mācību līdzekļus kabinetos, atbilstoši pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartu īstenošanai.
- Regulāri atjaunināt skolotāju un izglītojamo darba vietas kabinetos ar IT ierīcēm un programmatūru, lai plašāk varētu izmantot internetresursus.

Vērtējums: **Ļoti labi**

4.6.2. Personālresursi

Kritērijs „Personālresursi” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam labi. To apliecina šāda informācija:

- Analizējot izglītības iestādes prioritāti 2019./2020.m.g. - Balstītā uz kompetenču pieeju izglītībā mācību satura ieviešanas uzsākšanai, gatavošanās jaunā standarta realizācijai pamatzglītībā un vidējā izglītībā skolotāji izmanto daudzveidīgas tālākizglītības iespējas.
- Atbilstoši ... mācību stundu vērošanas rezultātiem 2019./2020.m.g. var konstatēt, ka pedagogi jau savā darbā mēģina izmantot kompetenču pieeju, bet pedagogi vēlas uzlabot savu kvalifikāciju un apmeklēt profesionālo kompetenču pilnveides kursus.
- Visi pedagogi ir iesaistīti 6 skolas metodisko komisiju un piedalās Daugavpils novada metodisko apvienību darbā.

Kritērija „Personālresursi” stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

- Izglītības programmu īstenošanai tiek nodrošināts atbilstošo pedagoģisko un atbalsta darbinieku sastāvs;
- Pedagogi ir gatavi uzsākt jaunā satura ieviešanu;
- 4 pedagogi 2019./2020. mācību gadā vadīja Daugavpils novada MA darbu.

Kritērija „Personālresursi” tālākās attīstības vajadzības mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.m.g.:

- Plānot jauno pedagogu piesaisti darbam skolā;
- Precizēt skolotāju papildpienākumus un palielināt metodiskās padomes lomu skolas darba organizācijā.

Vērtējums: **Labi**

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un organizēta, izmantojot vienotus kritērijus un pieeju darba vērtēšanā ar mērķi apzināt savas un skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Kolektīvā kopīgi tiek izstrādāti galvenie pašvērtēšanas kritēriji, kas ir balstīti uz konkrētiem faktiem un ir pierādāmi. Pedagogu darba pašvērtējuma veidlapa izstrādāta, pamatojoties uz Mykoob sistēmas atskaišu veidošanas iespējām. Pašvērtējuma veidlapa tiek koriģēta Metodisko komisiju sanāksmēs.

Skolas darba pašvērtējumu veido:

- klašu audzinātāju gada atskaite,
- pedagogu darba pašvērtējums,
- interešu izglītības pedagogu atskaite,
- mācību priekšmetu metodisko komisiju darba analīze.

Balstoties uz rezultātiem, tiek plānots turpmākais darbs. Pašvērtējumos paustais viedoklis un ierosinājumi kalpo par pamatu katra nākamā mācību gada darba plāna izveidei. Katru gadu pirms mācību gada sākuma pedagogiskās padomes sēdē tiek analizēts pagājušā mācību gada mācību un audzināšanas darbs un, pamatojoties uz to, plānots nākamā mācību gada darbs.

Skolā ir kopīgi izstrādāts skolas attīstības plāns, kas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un ar skaidri izvirzītām prioritātēm, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu un iepriekš veikto darbu.

Skolas attīstības plāna izveide notiek pakāpeniski - pedagogi strādā darba grupās pa jomām, pēc tam visu pieejamo informāciju apkopo skolas administrācija, kura prezentē pedagogiem apkopoto materiālu, kopīgi tiek pieņemts lēmums par skolas attīstības plāna iesniegšanu novada domē, lai to izskatītu izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejā un ieteiktu izglītības pārvaldes vadītājam tā saskaņošanu.

Ikgadējā skolas pašvērtējuma aktualizēšanas procesā ir iesaistīti visi pedagogi. Starp pedagogiem ir sadalīti pienākumi pa jomām. Direktors sniedz atbalstu un koordinē visu procesu. Gala pašvērtējums tiek saskaņots un koriģēts ar visiem pedagogiem.

Stiprās puses:

- Strukturēts, secīgs pašvērtēšanas process, kurā iesaistīti visi pedagogi

Tālākās attīstības vajadzības:

- Konkretizēt pašvērtējumā priekšlikumus, lai tālāk varētu izstrādāt vienotus darbības virzienus.

Vērtējums: **Labi**

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Vadības darbu organizē un plāno skolas direktors. Skolas vadības komandu veido direktors, 2 vietnieki (izglītības klātienes programmās uz 0,5 likmi, izglītības neklātienes programmā uz 0,2 likmi) . Audzināšanas darba koordinācijai ir izglītības metodiķis uz 0,2 likmes. Visi pedagogi atzīst, ka direktors prot veidot skolas vadības komandu un nodrošināt tās veiksmīgu darbību. Vietnieku darba pienākumi un atbildība noteikta amatu aprakstos. Pedagogi atzīst, ka direktors precīzi, saprotami un savlaicīgi sniedz informāciju par aktualitātēm skolas darba dzīvē.

Pedagogi uzskata, ka direktors veido un uztur lietišķas un labvēlīgas attiecības gan ar skolas darbiniekiem, gan izglītojamajiem, gan vecākiem, gan pašvaldību. Skolas vadība uzklausa priekšlikumus, ņem vērā izteikto viedokli. Pedagogi un izglītojamie nebaidās griezties pie direktora pēc padoma vai atbalsta.

Skolā sekmīgi darbojas 6 metodiskās komisijas (sākumskolas, humanitāro priekšmetu, dabaszinības un matemātikas cikla, mākslas un praktisko priekšmetu, klašu audzinātāju,

neklātienes programmas), darbs metodiskajās komisijās veicina katra pedagoga līdzatbildību, ieinteresētību, iekļaušanos komandā, lai realizētu radošas ieceres un padarītu skolas darbu efektīvāku, virzītu izglītojamos uz gala mērķa sasniegšanu.

Stiprās puses:

- Skolas vadības komandā ir vairāki pedagogi, kuri zina savus pienākumus un sekmīgi organizē skolas kolektīva darbu

Tālākās attīstības vajadzības:

- Skolas vadībai sekmēt sadarbību starp pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem.

Vērtējums: **Labi**

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skola sadarbojas ar Daugavpils novada domi, Daugavpils novada Izglītības pārvaldi, Sventes pagasta pārvaldi, piedalās kopējā novada izglītības attīstības politikas plānošanā, iesaistoties diskusijās un izsakot savu redzējumu par turpmāko darbu izglītības jomā. Skolas direktors ir Daugavpils novada domes deputāts no 2009. gada.

Sventes vidusskolas pedagogi ir arī Daugavpils novada pedagogu MA koordinatori: A.Sibircevs (sports), R. Rēķis (vēsture), A.Sukāne (latviešu valoda), I. Anaņko (angļu valoda).

Uz skolas bāzes 2019./2020. mācību gadā notika mācību priekšmetu olimpiādes Daugavpils novada izglītojamajiem, kuras tiek veiktas tiešsaistē.

Ar Sventes pagasta pārvaldi tiek rīkoti kopīgie pasākumi: Latvijas Republikas proklamēšanas dienai veltīts koncerts, 2. pasaules kara upuru piemiņas mītiņš, Mātes dienai veltīts koncerts, Dzejas dienas.

Uz skolas bāzes 2019./2020. mācību gadā tika rīkoti kompleksie sporta pasākumi: Sadancis "Ziemas prieki", Latvijas Republikas kausa izcīņas posms svarbumbu celšanā, Daugavpils novada čempionāts telpu futbolā, volejbolā un Daugavpils novada skolēnu sporta spēļu sacensības.

Katru gadu izglītojamo grupa apmeklē DU rīkoto "Zinātnes festivālu".

Izglītojamie regulāri tiek ar Valsts robežsardzes Silenes robežapsardzības nodaļas darbiniekiem, kuri iepazīstina ar sava darba specifiku.

Skola atsaucas uz dažādu institūciju piedāvājumu organizēt tikšanās un paplašināt skolēnu redzesloku un zināšanas dažādās jomās.

Pedagoģe B. Ondzule kopš 2000.gada strādā VISC ekspertu darba grupā, veidojot pārbaudes darbus krievu valodā kā svešvalodā.

B. Ondzule, A. Sukāne un S.Drugoveiko vairākus gadus piedalās centralizēto eksāmenu darbu vērtēšanā.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes vadība veicina daudzveidīgu sadarbību ar citām institūcijām.

Turpmākās attīstības iespējas:

- Paplašināt sadarbību ar dažādām institūcijām un popularizēt skolas tēlu sabiedrībā.
- Meklēt iespējas skolas darbinieku iesaistīšanai dažādos sadarbības projektos.

Vērtējums: **Ļoti labi**

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).

Joma un rezultatīvais rādītājs	Tālākās attīstības vajadzības
Mācību saturs (4.1.)	<ul style="list-style-type: none"> • Īstenot mērķtiecīgu skolotāju savstarpējo sadarbību kompetencēs balstīta mācību procesa ieviešanai pamatskolā un vidusskolā.
Mācīšana un mācīšanās (4.2.)	<ul style="list-style-type: none"> • Sekmēt pedagogu profesionālo izaugsmi, pilnveidojot mācību metožu izmantošanas prasmes mācību stundās un ārpusstundu aktivitātēs • Izglītojamo pašnovērtējuma iemaņu pilnveidošana.
Izglītojamo sasniegumi (4.3.)	<ul style="list-style-type: none"> • Vidusskolas un pamatskolas posmu izglītojamo ikdienas sasniegumu uzlabošana, īpaši latviešu valodā. • Paaugstināt izglītojamo mācību motivāciju un atbildību par mācību rezultātiem. • Izglītojamo lasītprasmes, rakstu un runas kultūras uzlabošana.
Atbalsts izglītojamiem (4.4.)	<ul style="list-style-type: none"> • Speciālā pedagoga atbalsta nodrošināšana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. • Izglītot pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā. • Nodrošināt atbalstu katra izglītojamā optimālai izaugsmei, savlaicīgi diagnosticējot viņu individuālās vajadzības. • Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci, organizējot izglītojošus pasākumus.
Skolas vide (4.5.)	<ul style="list-style-type: none"> • Paplašināt e-vides darbību skolas darba optimizācijai. • Piesaistīt līdzekļus skolas sporta laukuma un apkārtnes teritorijas rekonstrukcijai.
Skolas resursi (4.6.)	Regulāri atjaunot mācību līdzekļus kabinetos, atbilstoši pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartu īstenošanai.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana (4.7.)	<ul style="list-style-type: none"> • Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemto lēmumu un normatīvo dokumentu izpildi. • Skolas vadībai sekmēt sadarbību starp pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem. • Meklēt iespējas skolas darbinieku iesaistīšanai dažādos sadarbības projektos.

Skolas direktors: Aleksands Sibircevs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)