

LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
SALIENAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4213900512, Centrāles iela 21, Saliēna, Saliēnas pagasts, Daugavpils novads, LV 5469, tālr. 654 75311,
fakss 654 75287, e-pasts: skola@saliena.lv

2018.gada 28.februārī

Daugavpils novada Saliēnas pagastā

2.14/1

**Kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai
emocionāla vardarbība pret izglītojamo**

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas
2.punktu un Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to
organizētajos pasākumos” 6.5. apakšpunktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtības par Saliēnas vidusskolas (turpmāk - izglītības iestāde) vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionālā vardarbība pret izglītojamo (turpmāk – kārtība), mērķis ir novērst fizisku vai emocionālo vardarbību pret izglītojamo, radot vidi laba un godīga cilvēka attīstībai.

2. Kārtība nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti vai vardarbība starp izglītojamajiem, starp izglītojamo un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kā arī starp pedagogiem un vecākiem (vismaz viens likumiskais pārstāvis) par izglītojamo pārkāpumu gadījumiem. Kārtībā nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas izglītības iestādei konflikta situāciju risināšanai, kā arī prevencijas pasākumus gadījumos, kad izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi saistībā ar iespējamu vardarbību pret sevi.

3. Vardarbības pret izglītojamo novēršanai izglītības iestāde papildus ievēro Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas 2008.gada 8.oktobra metodiskos ieteikumus „Izglītības iestādes, sociālā dienesta, bāriņtiesas un citu iestāžu kompetence starpinstitucionālajā

sadarbībā, veicot preventīvo darbu un risinot vardarbības gadījumus pret bērnu”, kas nosaka rīcības shēmas un veicamos pasākumus, gadījumos, kad pastāv aizdomas par iespējamiem bērnu tiesību pārkāpumiem saistībā ar vardarbību pret izglītojamo.

4. Darbā ar izglītojamo problēmsituāciju risināšanu tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kuru par izglītojamo ieguvīs izglītības iestādes darbinieks, ir ierobežotas pieejamības, un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas. Visi ar konfliktu izmeklēšanu saistītie dokumenti glabājas pie izglītības iestādes vadītāja.

5. Konflikts šīs kārtības izpratnē ir pretēju vēlmju, interešu, viedokļu, pozīciju un mērķu sadursme, sacensība vai ķīviņš starp atšķirīgi domājošiem indivīdiem.

6. Fiziska vardarbība šīs kārtības izpratnē ir izglītojamā veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums.

7. Emocionālā vardarbība šīs kārtības izpratnē ir izglītojamā garīgo vajadzību ignorēšana, pašcieņas aizskaršana vai psiholoģiskā ietekmēšana, negatīvi ietekmējot viņa emocionālo attīstību.

II. Konflikti starp izglītojamajiem

8. Ja konstatēts konflikts starp izglītojamajiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionālā vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:

8.1. klases audzinātājs (vai darbinieks, kurš konstatējis attiecīgo situāciju) nekavējoties ziņo izglītības iestādes vadītājam par konstatēto konflikta situāciju. Vadītājs ziņo izglītojamā vecākiem;

8.2. klases audzinātājs veic ierakstu Skolas konfliktu uzskaites žurnālā par notikušo konfliktu un pēc izglītības iestādes vadītāja paziņošanas vecākiem, vecāki apstiprina ar savu parakstu dienasgrāmatā vai vēstuli Mykoob pastā, ka viņi ir informēti par šādu konfliktu;

8.3. ja konflikta situācija nav atrisināta, tad klases audzinātājs iesniedz rakstisku iesniegumu izglītības iestādes vadītājam,

8.4. pamatojoties uz klases audzinātāja rakstisko iesniegumu, izglītības iestādes vadītājs aicina konfliktā iesaistīto izglītojamo vecākus uz sarunu klātienē izglītības iestādē, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

8.5. ja konflikta situāciju tādā veidā neizdodas atrisināt, izglītības iestādes vadītājs kopā ar vecākiem lemj pēc nepieciešamības pieaicināt sociālo pedagogu, psihologu, medmāsu vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

9. Pēc notikuma izvērtēšanas, ja tiek konstatēts, ka arī turpmāk audzēkņa uzvedība apdraud savu un pārējo audzēkņu drošību, veselību un dzīvību, izglītības iestādes vadītājs, lemj par mācību nodrošināšanu citā telpā un atbalsta pasākumu piemērošanu Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumos Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” noteiktajā kārtībā. Izglītības iestāde ir tiesīga atskaitīt izglītojamo no izglītības iestādes saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

III. Konflikts starp izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku

10. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu vai izglītības iestādes atbalsta darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionālā vardarbība pret pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:

10.1. pedagogs vai izglītības iestādes darbinieks vēršas pie izglītības iestādes vadītāja ar rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu;

10.2. izglītības iestādes vadītājs sazinās ar izglītojamā vecākiem un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē izglītības iestādes telpās;

10.3. izglītības iestādes vadītājs organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp pēc nepieciešamības pieaicina sociālo pedagogu, psihologu, medmāsu vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

10.4. ja konfliktu neizdodas atrisināt, izglītības iestādes vadītājs pieaicina personu no izglītības iestādes dibinātāja, vietējās Bāriņtiesas vai ar iesniegumu vēršas nepilngadīgo lietu inspekcijā vai Valsts policijā.

11. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kura laikā izglītojamais informējis savus vecākus un vecāki pedagoga vai izglītības iestādes darbinieka rīcību novērtējuši kā nepedagoģisku (nepedagoģiski profesionālās ētikas pārkāpums), tiek veiktas šādas darbības:

11.1. izglītības iestādes vadītāja klātbūtnē vecāki veic pārrunas ar pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kurš ir iesaistīts konflikta situācijā;

11.2. ja vecāki ar pedagogu konflikta situāciju nevar atrisināt, tad:

11.2.1. izglītojamā vecāki raksta iesniegumu par notikušo izglītības iestādes vadītājam detalizētai izvērtēšanai;

11.2.2. izglītības iestādes vadītājs pieprasa rakstisku paskaidrojumu pedagogam vai izglītības iestādes darbiniekam;

11.2.3. izglītības iestādes vadītājs uz rīkojuma pamata izveido komisiju un izvērtē konfliktu, kuras sastāvā bez izglītības iestādes vadītāja ir vēl vismaz 1 pedagogs pārstāvis un 1 atbalsta darbinieks;

11.2.4. tiek veiktas pārrunas atsevišķi ar izglītojamā vecākiem un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku; ja nepieciešams, uz noslēguma sarunu pieaicina personu no izglītības iestādes dibinātāja, vietējās Bāriņtiesas vai Sociālā dienesta;

11.2.5. pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, izglītības iestādes vadītājam ir tiesības pielietot disciplinārsodus (piezīme; rājiens), atstādināt darbinieku no darba vai uzteikt darba līgumu;

11.2.6. ja netiek konstatēta pedagoga vai atbalsta darbinieka vainojama rīcība, izglītības iestāde nosūta izglītojamo vecākiem motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.

12. Izglītības iestādes pedagogs vai jebkurš cits skolas darbinieks, ja viņam ir kļuvis zināms par izglītības darbinieka vai citas personas vardarbību pret audzēkni, nekavējoties ziņo par to izglītības iestādes vadītājam. Vadītāja prombūtnes laikā- vadītāja vietniekam.

13. Izglītības iestādes pedagogs vai jebkurš cits skolas darbinieks, ja viņš ir novērojis audzēkņa uzvedībā vai ārējā izskatā iespējamās vardarbības sekas, nekavējoties ziņo par to izglītības iestādes vadītājam. Vadītāja prombūtnes laikā- vadītāja vietniekam.

14. Izglītības iestādes pedagogs vai jebkurš cits skolas darbinieks, kurš ir bijis aculiecinieks vardarbībai pret audzēkni, nekavējoties ziņo par to izglītības iestādes vadītājam. Vadītāja prombūtnes laikā- vadītāja vietniekam.

15. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionālā vardarbība pret izglītojamo, tiek veiktas šādas darbības:

15.1. izglītības iestādes vadītājs veic pārrunas ar izglītojamo, kurš ir iesaistīts konflikta situācijā, un lūdz rakstisku ziņojumu ar konfliktsituācijas aprakstu;

15.2. izglītības iestādes vadītājs pieprasa rakstisku paskaidrojumu pedagogam vai izglītības iestādes darbiniekam;

15.3. izglītības iestādes vadītājs vai viņa pilnvarotā persona sazinās ar izglītojamā vecākiem un ziņo par konfliktsituāciju;

15.4. izglītības iestādes vadītājs organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp pēc nepieciešamības pieaicina sociālo pedagogu, psihologu, medmāsu vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

15.5. ja konfliktsituāciju neizdodas atrisināt, izglītības iestādes vadītājs uz rīkojuma pamata izveido komisiju konflikta izvērtēšanai, kuras sastāvā bez izglītības iestādes vadītāja ir vēl vismaz 1 pedagogu pārstāvis un 1 atbalsta darbinieks;

15.6. ja nepieciešams, uz izglītības iestādi pieaicina personu no dibinātāja, vietējās Bāriņtiesas, Bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas vai Valsts policijas;

15.7. pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, izglītības iestādes vadītājam ir tiesības pielietot disciplinārsodus (piezīme; rājiens), atstādināt darbinieku no darba vai uzteikt darba līgumu;

15.8. ja netiek konstatēta pedagoga vai darbinieka vainojama rīcība, izglītības iestāde izsniedz viņam un izglītojamo vecākiem motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.

16. Izglītības iestādes vadītājs, ja ir novērotas audzēkņa uzvedībā vai ārējā izskatā iespējamās vardarbības sekas, nekavējoties veic pārrunas ar izglītojamo, lai noskaidrotu iespējamo vardarbības seku izcelsmi.

16.1. ja vardarbību ir veicis kāds izglītības iestādes izglītojamais, izglītības iestādes vadītāja rīcība ir atbilstoša II pantā noteiktajam.

16.2. ja vardarbību ir veicis izglītības iestādes pedagogs, darbinieks vai cita persona, izglītības iestādes vadītājs ziņo Bāriņtiesai un Bērnu tiesību aizsardzības inspekcijai, vai Valsts policijai.

17. Izglītības iestādes vadītājs, kuram aculiecinieks ziņoja par notikušo vardarbību pret audzēkni, veic šādas darbības:

17.1. ja vardarbību ir veicis kāds izglītības iestādes izglītojamais, izglītības iestādes vadītāja rīcība ir atbilstoša II pantā noteiktajam;

17.2. ja vardarbību ir veicis izglītības iestādes pedagogs, darbinieks vai cita persona, izglītības iestādes vadītājs ziņo Bāriņtiesai un Bērnu tiesību aizsardzības inspekcijai, vai Valsts policijai.

IV. Izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi

18. Gadījumos, kad izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, izglītības iestāde veic šādas darbības:

18.1. klases audzinātājs sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu apmeklējuma kavējumu cēloni.

18.2. kad izglītojamais ierodas izglītības iestādē, klases audzinātājs uzklausa viņa viedokli par situāciju.

18.3. klases audzinātājs sadarbībā ar citiem izglītības iestādes pedagogiem veic izglītojamā novērošanu klasē.

18.4. situācijas, par kurām klases audzinātājam jāziņo izglītības iestādes vadītājam:

18.4.1. aizdomas, ka izglītojamais cieš no emocionālās, fiziskās vai seksuālās vardarbības;

18.4.2. saņemta informācija, ka izglītojamais nav nakšņojis mājās,

18.4.3. klases audzinātājs pamanījis, ka izglītojamā uzvedība izmainījusies (piemēram, uzvedība kļuvusi izaicinoša, rupja, izglītojamais noslēdzies sevī, ir drūms),

18.4.4. klases audzinātājs pamanījis, ka izglītojamajam nav sezonai piemērots apģērbs, mācību līdzekļi, vai arī izglītojamais nav ēdis.

19. Ja vecāki par problēmsituāciju ir informēti gan mutiski, gan rakstiski (sagatavojot oficiālu vēstuli), bet neattaisnotie kavējumi turpinās, klases audzinātājs nedēļas laikā informē izglītības iestādes vadītāju.

20. Izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar atbalsta personālu, klases audzinātāju un vecākiem analizē izglītojamā neattaisnoto kavējumu cēloņus, izmantojot gan izglītojamā rakstveida paskaidrojumus, gan anketēšanu, gan individuālās sarunas, var veikt arī mājas apmeklējumus. Minētie uzdevumi tiek sadalīti speciālistiem izglītības iestādē.

21. Darba gaitā ir jāizvērtē vairāki iespējamie problēmas cēloņi, kas var būt saistīti ar:

21.1. problēmām izglītības iestādē;

21.2. izglītojamā individuālo situāciju (veselības problēmas, mācību un uzvedības traucējumi, individuālas problēmas jeb pārdzīvojumi, kas saistīti ar attīstības vai traumatisko krīzi, u.c.);

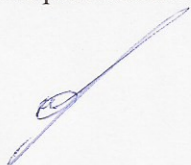
21.3. problēmām ģimenē.

22. Izglītības iestādes vadītājs lemj par saziņu ar izglītojamā vecākiem un atbildīgo bērnu tiesību aizsardzības iestāžu piesaisti situācijas noregulēšanai.

23. Kārtība jaunā redakcijā stājas spēkā ar 01.03.2018.

Kārtība jaunā redakcijā saskaņota sanāksmē pie administrācijas 26.02.2018.

Direktore:



A.Redkova