



Augšdaugavas novada Zemgales vidusskola

Reģ. Nr. 40900022414, Zemgale 16, Zemgale, Demenes pagasts, Augšdaugavas novads, LV-5442,
izglītības iestādes reģ. Nr. 4213900517,
tālr. 65471757, 65471763, skola@demene.lv, www.augšdaugavasnovads.lv

APSTIPRINĀTA
ar Augšdaugavas novada Zemgales vidusskolas
direktores 30.08.2024. rīkojumu nr. 1.13/81

Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, Augšdaugavas novada Zemgales vidusskolas nolikuma 29. punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Augšdaugavas novada Zemgales vidusskolā (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem izglītojamo un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Izglītojamais skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā Mykoob. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā <https://www.augšdaugavasnovads.lv/pasvaldiba/sabiedriba/izglitiba/vidusskolas/zemgales-vidusskola/ieksejie-dokumenti/>

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

- 5.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 5.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
 - 5.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.
6. Pedagogi mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu (pārbaudes darbs, domraksts, projekta darbs, pētnieciskais laboratorijas darbs, noslēguma radošais darbs, ieskaite (rakstiskā un mutiskā daļa vai tikai mutiskā daļa)) un vērtēšanas kritērijus atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai.
 7. Līdz 10. septembrim izglītojamiem un vecākiem Mykoob sadaļā “Skolas ziņojumi” tiek publicēts visu mācību priekšmetu vērtēšanas plāns septembrim. Līdz 30.datumam tiek publicēts katra mācību priekšmeta summatīvo pārbaudes darbu plāns nākamajam mēnesim.
 8. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumus:
 - 8.1. Vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi vismaz 70% plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.
 - 8.2. Vērtējumu mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo sabalansēto vērtējumu. Ja vidējais sabalansētais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,5, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.
 - 8.3. Pedagogi, izmantojot dažāda svara vērtējumus, vērtējumu mācību priekšmetā izliek pēc konkrētas formulas, kura atspoguļota 4.pielikumā.
 9. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā nav mazāks par apgūstamo tematu skaitu.
 10. Formatīvo vērtējumu skaits ir neierobežots, bet nav mazāks par vienu mēnesī.
 11. Izglītojamam dienā tiek plānots ne vairāk kā viens/divi temata nobeiguma vērtēšanas darbs/i. Darbu norises laiku pedagogs fiksē skolas pārbaudes darbu grafikā katra mēneša sākumā, koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot izmaiņas grafikā un informējot izglītojamos.
 12. Nobeiguma vērtēšanas darbi netiek plānoti pēc 15.maija.
 13. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
 14. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamo snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

15. Vērtējums atspoguļo izglītojamo sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.
16. Formatīvie vērtējumi jeb izglītojamā snieguma vērtēšana ikdienā, lai uzlabotu mācīšanos temata ietvaros tiek fiksēti Mykoob. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos.
17. Formatīvus vērtējumus izglītojamie var uzlabot. Formatīvie vērtējumi neietekmē summatīvo vērtējumu mācību semestra vai mācību gada beigās.
18. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja izglītojamais nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs Mykoob fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).
19. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos pret maksimāli iespējamo. Ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā ir notikusi formatīvā vērtēšana, pedagogs Mykoob fiksē „nv”. Ja izglītojamais ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis formatīvās vērtēšanas darbu, tad vērtējums ir 0%.
20. Ja ārsta izziņā ir atzīme, ka izglītojamais ir atbrīvots no fiziskajām aktivitātēm sportā, tad izglītojamam jāapgūst mācību kursa “Sports un veselība” teorētiskā daļa, jānokārto pedagoga noteiktie pārbaudījumi un jāiegūst vērtējums.
21. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (Mykoob apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (Mykoob apzīmē ar burtu “T”), apguvis (Mykoob apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (Mykoob apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).
22. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).
23. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. –12. klasēs.
24. Nobeiguma vērtēšanas darba izpildes laikā izglītojamais nedrīkst izmantot jebkāda veida elektroniskās saziņas līdzekļus, izņemot gadījumus, kad tas nepieciešams darba veikšanai un to ir noteicis pedagogs.
25. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:
 - 25.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš izglītojamam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);
 - 25.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
 - 25.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plagiātu);

- 25.4. temata nobeiguma darbs ir izpildīts nesalasāmā rokrakstā;
- 25.5. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;
- 25.6. “nv” nepiešķir vērtību, tas neietekmē izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā;
- 25.7. Ja izglītojamais ir prombūtnē slimības dēļ un nevar pirms gada vērtējuma izlikšanas uzlabot pēdējo summatīvo vērtējumu, pēdējais “nv” netiek ņemts vērā, izliekot gada vērtējumu.
26. Atzīme neiekļauj vērtējumu par izglītojamā uzcītību, uzvedību, mājasdarbu izpildi u. tml.
27. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu **divu nedēļu** laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai izglītojamā atgriešanās skolā.
28. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot **kombinētu pārbaudes darbu** par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā.
Skolas kavējumus attaisnojošs dokuments ir:
- 28.1. ģimenes ārsta vai medicīnas iestādes izsniegta medicīnas izziņa;
- 28.2. vecāku rakstīts ziņojums par bērna slimības gadījumu vai cita rakstura dēļ līdz 3 dienām mēnesī.
29. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.
30. Pirms rudens un pavasara brīvdienām mācību priekšmetu pedagogi informē klases audzinātājus par izglītojamiem, kuri nav ieguvuši vērtējumus plānotajos summatīvajos darbos. Klases audzinātājs veic individuālas sarunas ar vecākiem, dokumentāli fiksējot sarunu Mykoob sadaļā „Individuālās sarunas ar vecākiem un izglītojamajiem”.
31. Pēcpārbaudījumi mācību gada beigās ir obligāti mācību priekšmetos, kuros gada vērtējums ir zemāks par četrām ballēm vai gada vērtējums nav saņemts.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

32. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu Mykoob žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 18.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā divu darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.
33. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti Mykoob, norādot katra uzdevuma pamatprasmes vai sasniedzamo rezultātu, un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga izglītojamā vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.
34. 1.-9.klases audzinātājs reizi mēnesī noformē sekmju un kavējumu kopsavilkumu un informē vecākus, ielīmējot sekmju izrakstu dienasgrāmatā.

V. Mājas darbu uzdošana, labošana un vērtēšana

35. Mājas darbi ir mācību procesa sastāvdaļa, kas palīdz izglītojamiem nostiprināt stundā apgūtās zināšanas un prasmes, kā arī attīsta atbildību, mācīšanās un pašnovērtēšanas prasmes. Mājas darbi ir formatīvās vērtēšanas veids, tie ļauj pedagogam spriest par mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantojamo mācību metožu savstarpējo atbilstību un saskaņotību. Vērtējot mājas darbus, pedagogs iegūst informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem ar nolūku tos uzlabot.

36. Rakstiskus mājas darbus pedagogs var uzdot šādos priekšmetos:

36.1. 1.-6.klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1.svešvalodā, matemātikā, sociālajās zinībās un dabaszinībās;

36.2. 7.-9. klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1.svešvalodā, dabaszinātņu priekšmetos, matemātikā un Latvijas vēsturē;

36.3. 10.-12.klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1.svešvalodā, matemātikā, padziļināti apgūstamajosursos un mācību priekšmetos;

36.4. visās klasēs – arī citos priekšmetos.

37. Mājas darbus 1.-12.klasēs vērtē ar “ieskaitīts”/“neieskaitīts” (i/ni), veicot atbilstošus ierakstus skolvadības sistēmā Mykoob sadaļā Mājas darbi. Vērtējumu “i” izglītojamais saņem, ja pareizi izpildīti vismaz 50 % mājas darba.

38. Mājas darba neizpildīšanas vai nenodošanas gadījumā pedagogs attiecīgajā ailē ieraksta „nv” – “nav vērtējuma”. To var uzlabot, ja darbs tiek nodots.

39. Mājas darbu vērtējumi matemātikā, latviešu valodā un svešvalodās, tiek ierakstīti skolvadības sistēmā Mykoob sadaļā Mājas darbi. Novērtēto un Mykoob izlikto mājas darbu vērtējumu skaits mēnesī ir neierobežots, bet ne mazāks kā stundu skaits nedēļā.

40. Attālināto mācību gadījumā mājas darbi var tikt uzdoti tikai tajos mācību priekšmetos, kuros izglītojamie kārtos valsts pārbaudes darbus.

VI. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana pirmsskolā

41. Pedagogi skolvadības sistēmā Mykoob veic ierakstus par pirmsskolas izglītojamā mācību sasniegumiem, izmantojot šādus apguves līmeņus:

- sācis apgūt “S”;
- turpina apgūt “T”;
- apguvis “A”;
- apguvis padziļināti “P”.

42. Pirmsskolas izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:

- visas dienas garumā;
- telpās un ārā;
- rotaļdarbībā, kas ietver bērna brīvu, patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētas un netieši vadītas aktivitātes;
- nodrošinot vienmērīgu slodzi, atpūtu un bērna darbošanos, atbilstoši savām individuālajām spējām.

43. Pirmsskolas izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto šādus metodiskos paņēmienus:

- 43.1. ievadvērtēšana mācību procesa sākumā, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni turpmāko plānoto bērnam sasniedzamo rezultātu precizēšanai, mācību uzdevumu izvēlei;
- 43.2. formatīvā vērtēšana – kārtējās vērtēšanas mērķis ir bērna sasniegumu konstatēšana ar nolūku tos analizēt un pilnveidot, kā arī veicināt bērna līdzatbildību par gala rezultātu;
- 43.3. summatīvā vērtēšana – veic mācību gada, izglītības posma beigās.

44. Vērtēšanas metodes:

- 44.1. novērojot (vēro pedagoga iniciēto un paša izglītojamā patstāvīgo darbību);
- 44.2. jautājot (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi, ievērojot taktiskumu);
- 44.3. bērna darbi (radošie darbi, jebkurš bērna darba rezultāts).

45. Vērtēšanas veidi:

- 45.1. aprakstošs vērtējums;
- 45.2. pašvērtējums pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem;
- 45.3. izglītojamo savstarpējais vērtējums, tiek veikta pārbaude pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem (darbs grupās).

46. Vērtēšanas formas: mutvārdu, rakstveida, prasmju demonstrējuma, kombinētās.

47. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto mācību procesa korekcijai izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai un atgriezeniskai saitei.

48. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā izglītojamajam sagatavo vērtējumu par viņa sasniegumiem attiecībā uz obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem, ar kuriem iepazīstina vecākus vai bērna likumisko pārstāvi.

VII. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

49. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, vecākiem vai pilngadīgam izglītojamam ir tiesības 2 nedēļu laikā iesniegt skolas vadībai rakstisku pieprasījumu. Skolas direktors izveido ekspertu komisiju un nedēļas laikā pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

50. Izglītojamais nevar pārrakstīt katru atsevišķu pārbaudes darbu. Ja mācību gada noslēgumā, izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

VI. Noslēguma jautājumi

51. Priekšlikumus mainīt izglītojamo mācību sniegumu vērtēšanas kārtību direktorei var iesniegt izglītības procesā un tā rezultātos ieinteresētās personas: izglītojamie, viņu likumiskie pārstāvji, pedagogi.

52. Atzīt par spēku zaudējušu 2023. gada 1.septembrī apstiprināto “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.

53. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

54. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamais nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Izglītojamam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.		Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.		Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojamaais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.		Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.

3. pielikums

Summatīvie vērtējumi 4.-12.klases izglītojamo mācību snieguma vērtēšanai

Balles	Apguves procenti	Snieguma līmenis
1	0-10%	Ļoti, ļoti vāji
2	11-20%	Ļoti vāji
3	21-30%	Vāji
4	31-40%	Gandrīz viduvēji
5	41-55%	Viduvēji
6	56-66%	Gandrīz labi
7	67-76%	Labi
8	77-86%	Ļoti labi
9	87-93%	Teicami
10	94-100%	Izcili

4. pielikums

Piemērs dažāda svara pārbaudes darbu gada vērtējuma izlikšanai 4.-12.klasē

Nr.	Temats	Svars	Vērtējums
1.	PD	5%	6
2.	PD	15%	6
3.	PD	10%	10
4.	PD	10%	9
5.	PD	60%	5

$$(0,05 \times 6) + (0,15 \times 6) + (0,1 \times 10) + (0,1 \times 9) + (0,6 \times 5) = 6,1 \quad 6 \text{ balles}$$