



Vaboles pamatskola

Reģ. Nr. 40900022359, "Vidusskola", Vabole, Vaboles pagasts, Augšdaugavas novads, LV-5477,
izglītības iestādes reģ. Nr. 4212903639, tālr. 65467022, e-pasts skola@vabolespag.lv, www.augšdaugavasnovads.lv

APSTIPRINĀTS ar Vaboles pamatskolas direktores 09.09.2024. rīkojumu Nr. 4.1/22

03.09.2024.

Augšdaugavas novada Vaboles pagastā

4.4.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, izglītības iestādes nolikuma 16. punktu.

Ar izmaiņām no 06.01.2025.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un kā dokumentos tiek atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus un veido izglītojamo un pedagogu izpratni par vērtēšanas procesu.
3. Ar vērtēšanas kārtību izglītojamos klašu audzinātāji iepazīstina katra mācību gada sākumā. Izglītojamais tam paredzētā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazīsies ar vērtēšanas kārtību.
4. Izglītības iestāde nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski ievietojot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē).

II. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

5. Izglītības iestāde plāno un īsteno valsts pamatzglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

5.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

5.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu izglītojamo mācīšanās vajadzības un sniegtu tiem papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

5.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamo mācīšanās rezultātu.

6. Līdz 1. oktobrim E-klasē sadaļā “Pārbaudes darbu plānotājs” tiek ievietots visu mācību priekšmetu vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu tematu, katram darbam piešķirto svaru.

7. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta vērtējumu iegūšanas nosacījumu, ka vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja ir vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.

8. Summatīvo vērtējumu skaits mācību gadā ir atbilstošs attiecīgajā mācību priekšmetā apgūto tematu skaitam.

9. Vienā dienā izglītojamajam var tikt plānoti ne vairāk kā divi summatīvie vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases “Pārbaudes darbu plānotājā”, koriģē darba gaitā, ja nepieciešams, atzīmējot to plānotajā un informējot izglītojamos

10. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu dažādajām izglītojamo mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III. Mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

11. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

12. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamo sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Ja stundu skaits mācību priekšmetā nedēļā ir no 1 līdz 3 stundām, tad tāds ir arī minimālais vērtējumu skaits mēnesī. Ja stundu skaits nedēļā ir 4 vai vairāk stundas, tad

minimālais vērtējumu skaits mēnesī ir ne mazāks kā 3. Vērtējumus pedagogi izmanto plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē gada vērtējumu. (ar izmaiņām no 06.01.2025.)

13. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos.

14. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

15. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu)

16. Pedagoģs jebkurā summatīvajā vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamo iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs, un ,atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā, 4.–12. klasēs. Izglītojamo, kuri apgūst speciālās izglītības programmu (kods 21015811), pārbaudes darbi tiek veidoti, vadoties pēc viņu prasmēm un iemaņām, un tiek vērtēti atbilstoši MK noteikumiem.

17. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā pedagogs novērtē izglītojamā sniegumu attiecībā pret nozīmīgākajiem sasniedzamajiem rezultātiem apguves līmeņos. Apguves līmeņu formulējumus ieteicams izmantot arī ikdienas mācību procesā. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā (arī 1.semestra nobeigumā) pedagogs izglītojamo snieguma aprakstu rakstiski sniedz viņu vecākiem. Ja izglītojamais nav apguvis kādas mācību jomas pratību pamatus, pedagogs iesaka, ko nepieciešams darīt, lai palīdzētu uzlabot sniegumu.

19. Apzīmējums „nv” (nav vērtējuma) tiek izlikts, ja izglītojamais :

19.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā notika summatīvā vērtēšana;

19.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis pārbaudes darbu vai mājasdarbu;

19.3. pārbaudes darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);

19.4. pārbaudes darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

20. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu laika posmā līdz nākamajam pārbaudes darbam.

21. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav veicis vairākus summatīvās vērtēšanas darbus, attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, nosakot attiecīgo pārbaudes darbu kopējo svaru.

22. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no summatīvās vērtēšanas darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā un viņam tiek noteikts mācību gada pagarinājums.

23. Ja izglītojamais nav bijis mācību stundās, tad viņa pienākums ir patstāvīgi iepazīties un iespēju robežās apgūt stundas vielu (izveidojot konspektu no mācību grāmatas vai www.uzdevumi.lv materiāliem, pārrakstot stundā veiktos ierakstus pierakstu kladē, sadarbojoties ar klasesbiedriem vai izmantojot viedierīces, mākslīgo intelektu).
24. Ja pedagogs vērtē mājasdarbu, tad vērtējumu izliek E -klases sadaļā “Mājasdarbi” kā formatīvo vērtējumu.
25. Ja izglītojamais ir atbrīvots kādā no mācību priekšmetiem, tad gada vērtējumā veic ierakstu “atb”.
26. Izliekot izglītojamā gada vērtējumu, to noapaļo matemātiski.

IV. Mācību sasniegumu vērtējumu paziņošana

27. Summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pedagogs nodrošina izglītojamo iespēju iepazīties ar veikto pārbaudes darbu.
28. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē līdz nākamajai mācību stundai, bet summatīvos vērtējumus – vēlams līdz nākamajai mācību stundai, bet ne vēlāk kā trīs darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas. Liela apjoma pārbaudes darbus (pētnieciskie darbi, referāti, projekti u.c) tiek izvērtēti ne vēlāk kā 7 darba dienu laikā.

V. Mācību sasniegumu vērtējumu pārskatīšana

29. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
30. Ja mācību gada noslēgumā, izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

VI. Noslēguma jautājumi

31. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.
32. Atzīt par spēku zaudējušu kārtību “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.” (no 28.08.2023.).

33. Projekts apspriests pedagogiskās padomes sēdē 23.08.2024. un skolas vecāku sapulcē 02.09.2024.

34. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 9. septembrī.

Izmaiņas veiktas, pamatojoties uz pedagogiskās padomes sēdes 27.12.2024. lēmumu, saskaņotas skolas padomes sēdē 03.01.2025. un stājas spēkā ar 06.01.2025.

Skolas direktore

E.Skrupska

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1.–3. klašu izglītojamo mācību snieguma vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Izglītojamajam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu izglītojamo mācību snieguma vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-14	15-20	21-30	31-40	41-55	56-66	67-76	77-86	87-94	95-100
4.	Kritēriji										
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīna.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.				Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.		Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu vai pierakstu.		Izglītojамais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un	Izglītojамais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Izglītojамais demonstrē sniegumu gan		Izglītojамais demonstrē sniegumu gan		Izglītojамais demonstrē sniegumu gan	

	nepazīstamā situācijā		zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.
--	-----------------------	--	--	---	--