

Augšdaugavas novada pašvaldības iedzīvotāju padomes nolikums

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
58. panta piekto un sesto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Nolikums) nosaka Augšdaugavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) konsultatīvās institūcijas- iedzīvotāju padomes (turpmāk – Padome) izveidošanas un darbības nosacījumus, tostarp:

- 1.1. padomes kompetenci vietējās kopienas jautājumu izlemšanā;
- 1.2. padomes darbības teritoriju;
- 1.3. padomes locekļu skaitu un kandidātu izvirzīšanas kārtību;
- 1.4. padomes locekļu ievēlēšanas kārtību;
- 1.5. padomes darbības termiņu;
- 1.6. padomes darba organizāciju;
- 1.7. kārtību, kādā pašvaldības institūcijas izskata iedzīvotāju padomes iesniegumus.

2. Padomes izveidošanas mērķis ir nodrošināt vietējo kopienu iedzīvotāju interešu pārstāvību un pašvaldības teritorijas attīstību, veicinot iedzīvotāju savstarpējo sadarbību un saskaņotu rīcību kopējam labumam.

3. Padome ir konsultatīva institūcija, kas sastāv no Padomes darbības teritorijas iedzīvotājiem.

4. Pašvaldībā, atbilstoši teritoriālajam iedalījumam un proporcionāli iedzīvotāju skaitam tiek izveidotas šādas padomes ar šādu padomes locekļu skaitu:

- 4.1. Ilūkstes pilsētas iedzīvotāju padome __7__ locekļi;
- 4.2. Subates pilsētas un Prodes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.3. Ambeļu pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.4. Bebrenes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.5. Biķernieku pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.6. Dēmenes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.7. Dubnas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.8. Dvietes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.9. Eglaines pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.10. Kalkūnes pagasta iedzīvotāju padome __7__ locekļi;
- 4.11. Kalupes pagasta iedzīvotāju padome __7__ locekļi;
- 4.12. Laucesas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;

- 4.13. Līksnas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.14. Maļinovas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.15. Medumu pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.16. Naujenes pagasta iedzīvotāju padome __9__ locekļi;
- 4.17. Nīcgales pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.18. Pilskalnes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.20. Salienas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.21. Vecsalienas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.22. Skrudalienas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.23. Sventes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.24. Šēderes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.25. Tabores pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.26. Vaboles pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;
- 4.27. Višķu pagasta iedzīvotāju padome __7__ locekļi.

5. Nolikuma 4. punktā norādītās Padomes darbojas visā attiecīgās pilsētas / pagasta teritorijā.

II. Padomes uzdevumi, tiesības un pienākumi

6. Padome, atbilstoši tās darbības teritorijai, nodrošina iedzīvotāju interešu pārstāvību Pašvaldībā šādos jautājumos:

- 6.1. Pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošana un sanitārā tīrība (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana);
- 6.2. teritorijas un būvju uzturēšanas prasību noteikšana, ciktāl tā saistīta ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu;
- 6.3. iedzīvotājiem sniedzamais kultūras piedāvājums un iespējas piedalīties kultūras dzīvē;
- 6.4. Pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšana;
- 6.5. atbalsts kultūras norisēm;
- 6.6. atbalsta sniegšana saimnieciskās darbības sekmēšanai Pašvaldības administratīvajā teritorijā;

7. Padomei, pildot uzdevumus, ir šādi pienākumi:

- 7.1. apzināt vietējo iedzīvotāju vajadzības;
- 7.2. izskatīt vietējo iedzīvotāju ierosinājumus;
- 7.3. informēt vietējos iedzīvotājus par Iedzīvotāju padomes darbu, sanāksmēm un to darba kārtību.

8. Padomei ir šādas tiesības:

- 8.1. sagatavot lēmumu projektus izskatīšanai domē par tās kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 8.2. sniegt domei viedokli 14. dienu laikā pēc tās pieprasījuma ;

8.3. pieaicināt dalībai Padomes sēdē pašvaldības attiecīgās teritorijas apvienību pārvaldes vadītāju, domes deputātus un Pašvaldības Centrālās pārvaldes darbiniekus, nevalstisko organizāciju, komercsabiedrību un iedzīvotāju pārstāvjus;

III. Padomes izveides kārtība un darbības termiņš

9. Par Padomes locekli var būt padomes darbības teritorijas iedzīvotājs -16 gadu vecumu sasniedzis Latvijas vai Eiropas savienības pilsonis, kurš ir reģistrēts Fizisko personu reģistrā .

Par Padomes locekli nav atļauts būt domes deputātam, pašvaldības izpilddirektoram un viņa vietniekam.

10. Padomi ir tiesīgas vēlēt padomes darbības teritorijā deklarētas fiziskās personas, kuras sasniegušas 16 gadu vecumu un ir Latvijas Republikas pilsoņi vai tādi Eiropas Savienības pilsoņi, kuri nav Latvijas Republikas pilsoņi, bet ir reģistrēti Fizisko personu reģistrā.

11. Pašvaldība izsludina pieteikšanos Padomes locekļu amata vietām. Informāciju par pieteikšanos publicē Augšdaugavas novada pašvaldības tīmekļvietnē , izdevumā "Augšdaugavas Novada Vēstis" un izliek domes informācijas sniegšanas vietā.

12. Paziņojumā norāda Padomes locekļu kandidātu pieteikuma iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 21 dienu no pieteikšanās paziņojuma publicēšanas dienas pašvaldības tīmekļvietnē.

13. Ikvienam iedzīvotājam, kas atbilst Nolikuma 9. punktā noteiktajām prasībām, ir tiesības pieteikt savu kandidatūru Padomes locekļa amatam, iesniedzot pieteikumu Pašvaldības paziņojumā noteiktajā kārtībā.

14. Kandidātus Padomes locekļa amatam var izvirzīt arī attiecīgajā padomes darbības teritorijā deklarēts iedzīvotājs, iesniedzot ar Padomes locekļa kandidātu rakstveidā saskaņotu pieteikumu Pašvaldības paziņojumā noteiktajā kārtībā.

15. Ja noteiktajā termiņā pieteikušos kandidātu skaits ir mazāks nekā Padomē ievēlējamo locekļu skaits, Pašvaldība pagarina pieteikšanās termiņu vēl par 21 dienu, par to publicējot paziņojumu atbilstoši 11. punktā noteiktajam.

16. Ja, pēc atkārtota termiņa noteikšanas nav saņemts pietiekams pieteikumu skaits, Padomes izveidošanu atliek, līdz tiek saņemts vismaz 25 (divdesmit piecu) iedzīvotāju ierosinājums atkārtotai kandidātu izvirzīšanas uzsākšanai.

17. Pašvaldība organizē balsošanu par Padomes locekļu kandidātiem, ievieojot paziņojumu Pašvaldības tīmekļvietnē, izdevumā "Augšdaugavas Novada Vēstis" un izliekot paziņojumu domes informācijas sniegšanas vietā, norādot Padomes locekļu kandidātu sarakstu, termiņu, kurā notiek balsošana un informāciju, kādā veidā un kur balsojums iesniedzams. Balsošanas termiņš ir ne mazāks kā divas nedēļas.

18. Balsošanas termiņā Padomes locekļa kandidāts nav tiesīgs izmantot Pašvaldības resursus publicitātes veicināšanai.

19. Klātienē un elektroniskā balsošana Pašvaldības paziņojumā norādītajos laikos notiek

Augšdaugavas novada pašvaldības administratīvās teritorijas VPVKAC un pašvaldības klientu apkalpošanas centros, Elektroniskā balsošana notiek iesniedzot elektroniski parakstītu balsojumu iepriekšminēto KAC e adresē vai e pastā.

20. Kandidātu pieteikumu veidlapu un balsu apkopošanu veic ar Augšdaugavas novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidotas balsu skaitīšanas komisijas katrā apvienībā.

21. Padomē tiek ievēlēti tie kandidāti, kuri balsošanā saņēmuši lielāko balsu skaitu. Ja par diviem vai vairākiem kandidātiem nodots vienāds balsu skaits, viņi sarindojami kandidāta pieteikuma iesniegšanas secībā. Pašvaldība tīmekļvietnē, oficiālajā izdevumā "Augšdaugavas Novada Vēstis" un domes informācijas sniegšanas vietā publicē apkopotu informāciju par to, cik balsis saņēmis katrs kandidāts.

22. Ja ievēlētā Padomes locekļa pilnvaras tiek izbeigtas pirms pilnvaru termiņa beigām, attiecīgā iedzīvotāju padomes locekļa vietā līdz attiecīgā pilnvaru termiņa beigām stājas nākamais balsošanā lielāko balsu skaitu saņēmušais kandidāts. Ja kandidātu nav un padome nav lemttiesīga, tiek izsludināta jauna pieteikšanās un vēlēšanas uz padomes locekļa vietu.

23. Padomes pilnvaru termiņš ir 2 (divi) gadi no padomes ievēlēšanas brīža.

IV. Padomes darba organizācija

24. No Padomes locekļiem tiek ievēlēts Padomes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un sekretārs.

25. Padomes locekļu darbs nav algots.

26. Padomi vada tās priekšsēdētājs vai viņa prombūtnē – priekšsēdētāja vietnieks.

27. Padomes sēdes notiek pēc nepieciešamības. Padomes sēdes sasauc Padomes priekšsēdētājs, ja to pieprasa Padomes loceklis vai Padomei ir jāsagatavo lēmuma projekts izskatīšanai domē.

28. Padomes sēdes gaitu protokolē Padomes sekretārs un protokolu paraksta sēdes vadītājs un sekretārs. Protokolu oriģinālu glabāšanu nodrošina attiecīgās apvienības pārvalde.

29. Padome ir lemttiesīga, ja Padomes sēdē piedalās vairāk par pusi no Padomes locekļiem.

30. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs. Ja padome nesniedz Domei viedokli pēc Domes pieprasījuma, Dome izskata jautājumu bez Padomes viedokļa noskaidrošanas.

31. Padomes lēmumi tiek pieņemti, Padomes locekļiem atklāti balsojot. Ja balsu skaits ir vienāds, noteicošā ir Padomes priekšsēdētāja balss.

32. Padomes sēdes ir atklātas un tajās ir tiesības piedalīties ikvienam attiecīgās teritorijas iedzīvotājam. Uz Padomes sēdēm var tikt aicināti domes deputāti, Apvienības pārvaldes vadītājs un Pašvaldības Centrālas pārvaldes darbinieki, nevalstisko organizāciju, komercsabiedrību un iedzīvotāju pārstāvji. Padomes sēdes var notikt attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku.

33. Padomes loceklis, pildot Padomes locekļa amata pienākumus, darbojas attiecīgās teritorijas iedzīvotāju interesēs un izvairās no interešu konflikta. Padomes loceklis atturas no dalības sēdē vai atturas no tādu lēmumu pieņemšanas, kas ietekmē vai var ietekmēt Padomes locekļa, tā radnieka, tam piederoša uzņēmuma personiskās vai mantiskās intereses.

V. Padomes darbības nodrošinājums

34. Padomes sēžu organizēšanai Padome izmanto Pašvaldības īpašumā esošās telpas, iekārtas un aprīkojumu, iepriekš to saskaņojot ar attiecīgās apvienības pārvaldi.

35. Informācija par plānoto Padomes sēdi tiek ievietota Pašvaldības tīmekļa vietnē, norādot Padomes sēdes norises vietu un izskatāmos jautājumus, un izvietota apvienības pārvaldē informācijas sniegšanas vietā.

36. Padomes priekšsēdētāja parakstīta protokola kopiju, ar Padomes sēdē izskatītajiem jautājumiem un pieņemtajiem lēmumiem nosūta Pašvaldības Centrālās pārvaldes Informācijas un sabiedrisko attiecību nodaļai uz e-pastu: vestis@augšdaugavasnovads.lv ievietošanai Pašvaldības tīmekļvietnē.

VI. Sadarbība ar Pašvaldības domi

37. Pašvaldības domes priekšsēdētājs ne retāk kā reizi gadā tiekas ar padomēm lai apspriestu ar Padomju darbību saistītus jautājumus.

38. Pašvaldībai ir pienākums viena mēneša laikā izskatīt iesniegumus (tai skaitā lēmumprojektus), ko iesniegusi Padome, un lemt par iesnieguma (arī lēmumprojekta) turpmāko virzību, nosakot par to atbildīgo Pašvaldības institūciju.

39. Iedzīvotāju padomes locekļiem, pārstāvot Padomi, ir tiesības piedalīties Pašvaldības domes sēdēs un komiteju sēdēs ar padomdevēja tiesībām.

Augšdaugavas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

"Augšdaugavas novada pašvaldības iedzīvotāju padomes nolikums" paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. 2023. gada 1. janvārī spēkā ir stājies Pašvaldību likums, kura 58. pants paredz pašvaldībām iespēju izveidot iedzīvotāju padomes – konsultatīvas pašvaldības institūcijas. 1.2. Pašvaldību likuma 58. panta sestā daļa nosaka, ka dome izdod padomes nolikumu – saistošos noteikumus, kuros nosaka padomes izveidošanas un darbības nosacījumus. 1.3. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt Augšdaugavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) iedzīvotāju padomes (turpmāk – Iedzīvotāju padomes) izveidošanas un darbības nosacījumus, ieskaitot darbības uzdevumus, tiesības, pienākumus un darba organizāciju, lai veicinātu sabiedrības iesaisti Pašvaldības darbā. 1.4. Pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību iedzīvotāju padomes tiek paredzētas šādās teritoriālajās vienībās un ar šādu locekļu skaitu: - Ilūkstes pilsētas iedzīvotāju padome __7__ locekļi; -Subates pilsētas un Prodes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Ambeļu pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Bebrenes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Biķernieku pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Demenes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Dubnas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Dvietes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Eglaines pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Kalkūnes pagasta iedzīvotāju padome __7__ locekļi; -Kalupes pagasta iedzīvotāju padome __7__ locekļi; -Laucesas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Līksnas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Maļinovas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Medumu pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Naujenes pagasta iedzīvotāju padome __9__ locekļi; -Nīcgales pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Pilskalnes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Salienas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Vecsalienas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Skrudalienas pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Sventes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Šēderes pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi; -Tabores pagasta iedzīvotāju padome __5__ locekļi;

	-Vaboles pagasta iedzīvotāju padome <u>5</u> locekļi; -Višķu pagasta iedzīvotāju padome <u>7</u> locekļi. Padomē ievēlējamo locekļu skaits noteikts atbilstoši iedzīvotāju skaitam, kāds padomes darbības teritorijā reģistrēts Fizisko personu reģistrā: 1.4.25. līdz 1000 iedzīvotāju – pieci locekļi; 1.4.26. no 1001 līdz 3000 iedzīvotāju – septiņi locekļi; 1.4.27. no 3001 iedzīvotāju – deviņi locekļi.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Saistošie noteikumi būtiski neietekmē Pašvaldības budžetu. 2.2. Padomes locekļu darbs nav algots, darbiniekiem nav paredzēts papildus atalgojums arī Iedzīvotāju padomes vēlēšanu organizēšanu. 2.3. Padomes sēžu organizēšanai padome izmantos pašvaldības īpašumā esošas telpas, iekārtas un aprīkojumu, iepriekš to saskaņojot ar apvienību pārvaldēm. 2.4. Saistošo noteikumu izpildei tiek izmantoti pašvaldības rīcībā esošie resursi un netiek radītas papildu izmaksas.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Iedzīvotāju padomes veicinās sabiedrības līdzdalību lēmumu pieņemšanā, sekmējot aktīvāku un atbildīgāku pilsonisko sabiedrību.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Papildus administratīvās procedūras un to izmaksas nav paredzētas. Pašvaldība par saviem līdzekļiem organizē padomes locekļu vēlēšanas un nodrošina padomes locekļus ar darbam nepieciešamajām telpām, iekārtām un aprīkojumu.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošie noteikumi izstrādāti Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2., 5. un 12. punktā noteikto pašvaldības funkciju izpildei padomes darbības teritorijas iedzīvotāju interesēs; Saistošie noteikumi tiks īstenoti neveidojot jaunas darba vietas.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Pašvaldības Centrālā pārvalde un apvienību pārvaldes
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi prasību un izmaksu ziņā ir atbilstoši mērķa (sabiedrības iesaistes veicināšanai) sasniegšanai

8. Informācija par veiktām konsultācijām ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Saistošo noteikumu projekts publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu viedokļu sniegšanai līdz ____ . ____ 8.2. Paskaidrojuma raksta 8.1. punktā norādītajā termiņā saņemti _____ priekšlikumi e-pastā un _____ iesniegumi ar priekšlikumiem saistošo noteikumu pilnveidošanai:
---	--